

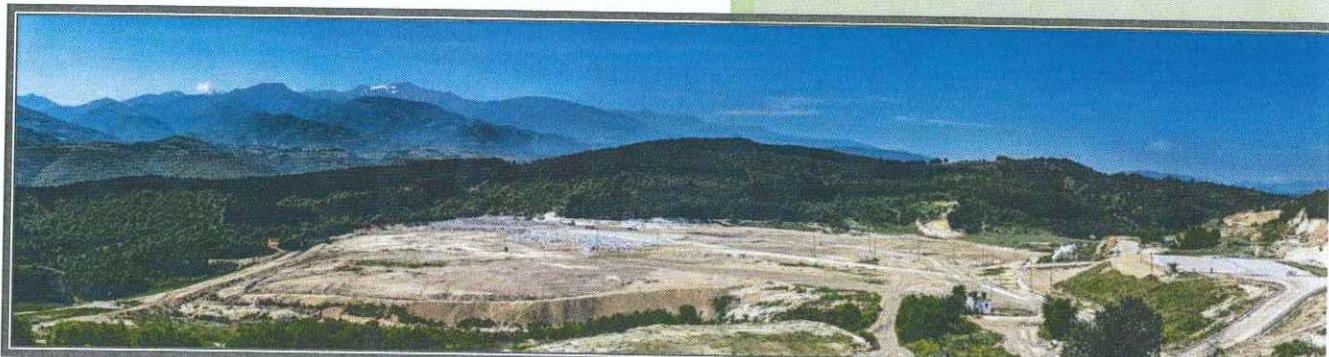
ЈАВНО ПРЕТПРИЈАТИЕ ЗА ДЕПОНИРАЊЕ
НА КОМУНАЛЕН ОТПАД ДРИСЛА СКОПЈЕ
NDËRMARRJA PUBLIKE PËR DEONIMIN E
MBETURINAVE KOMUNALE DRISLLA SHKUP

БрJ Nr. 02-1087/6
28. 07 2023 год.
СКОПЈЕ / SHKUP 1



ИЗВЕШТАЈ

за работењето на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје
за период I – VI / 2023 год.



Изработила: Дијана Ж. Велјаноска
Скопје, јули 2023 год.

СОДРЖИНА

1.	ВОВЕД	2
1.1.	Основање / правна форма	2
1.2.	Дејност	3
1.3.	Дозволи со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје	4
1.4.	Сертификати со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје	5
1.5.	Органи на управување	5
1.6.	Организациона структура	6
1.7.	Квалификациона структура на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје	7
2.	КОНСТАТАЦИИ ЗА ПОСТОЈНАТА СОСТОЈБА И ПЛАНИРАНИТЕ АКТИВНОСТИ ВО ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА	11
3.	ФИЗИЧКИ ОБЕМ НА РАБОТА	11
4.	ПРИМЕНИ И ДЕПОНИРАНИ КОЛИЧИНИ ОТПАД НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА	12
4.1.	Неопасен отпад	12
4.1.1.	Комунален отпад	12
4.1.2.	Други видови на неопасен отпад примен и третиран на депонијата Дрисла	14
4.2.	Опасен отпад	16
4.2.1.	Отпад кој содржи азбестни компоненти	16
4.2.2.	Медицински отпад	17
4.2.2.1	Третман на медицински и друг опасен и неопасен отпад	17
5.	РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ НА ТЕЛОТО НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА	18
5.1.	Изведба на пристапни патишта, косини и берми и ободни канали	18
5.2.	Печката за согорување на медицински и друг вид на опасен отпад	20
6.	МОНИТОРИНГ НА ВОДА И ГАСОВИ НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА	21
6.1.	Мониторинг на води (санитарни, површински и подземни) контрола на емисии на гасови и хлорирање на локален водоснабдителен објект	21
6.2.	Санитарна заштита на депониски и административен простор (дезинфекција, дезинсекција и дератизација)	22
6.3.	Управување со отпадни води	23
7.	РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА	24
8.	МЕХАНИЗАЦИЈА НА ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА СКОПЈЕ	25
8.1.	Механоопременост на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје	25
8.2.	Сервисирање на градежните машини и останати возила	27
8.3.	Ефективни работни часови/км на градежните машини и останати возила	27
	ПРИЛОГ 1: ИЗВЕШТАЈ за остварени финансиски резултати од работењето на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за период I – VI/2023 година	28

ОПШТИ ПОДАТОЦИ

Целосен назив на субјектот: Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад
ДРИСЛА Скопје

Скратен назив на субјектот: ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Седиште на субјектот: бул. Илинден бб, Скопје

Локација : с. Батинци, п.фах 34, 1050 Скопје

ЕДБ на субјектот: МК 4080009506800

ЕМБС: 6533191

1. ВОВЕД

1.1. Основање / правна форма

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје е основано со Одлука за основање на јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад бр.07-3999/1 од 30.09.2009 година на Советот на Град Скопје.

Со Одлуката за престанок на правото и за давање на правото на трајно користење на имот и средства сопственост на Градот Скопје бр.07-4997/1 од 23.12.2009 година и Одлуката за уредување на односите помеѓу ЈП Комунална Хигиена и ЈП депонија ДРИСЛА Скопје настанати со основањето на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје бр.07-4998/1 од 23.12.2009 година на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје и се доделени имот и средства сопственост на Градот Скопје кои се во функција на остварување на дејностите на депонијата Дрисла и се уредени односите заради континуирано и непречено вршење на комуналната дејност, депонирање на комуналниот отпад од страна на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје.

Согласно Законот за јавните претпријатија Управниот одбор на тогашното Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА - Скопје на 18.12.2009 година донесе Статут кој претставуваше основен акт во работењето на претпријатието се до трансформацијата во друштво со ограничена одговорност.

По потпишувањето на договорот за основање на друштво со ограничена одговорност на 18.01.2013 година извршена е регистрација во Централен регистар на РМ. Новото друштво го наследува Јавното претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА – Скопје со извршени промени во формата на друштвото од јавно претпријатие во друштво со ограничена одговорност, сменет е називот од Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА – Скопје во Дрисла – Скопје ДОО Батинци, Студеничани, извршена е промена на основачите, седиштето и зголемена е основната главнина.

Оваа Одлука на Советот на Град Скопје за трансформирање на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје, во Друштво за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА – Скопје ДОО, на предлог на градоначалникот Петре Шилегов е поништена од страна на Советот на Град Скопје и на 21.01.2020 година, од Централниот регистар на Р.С.М. е добиено Решение за регистрација повторно во Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА Скопје.

1.2. Дејност

Претпријатието е регистрирано за вршење на следните дејности:

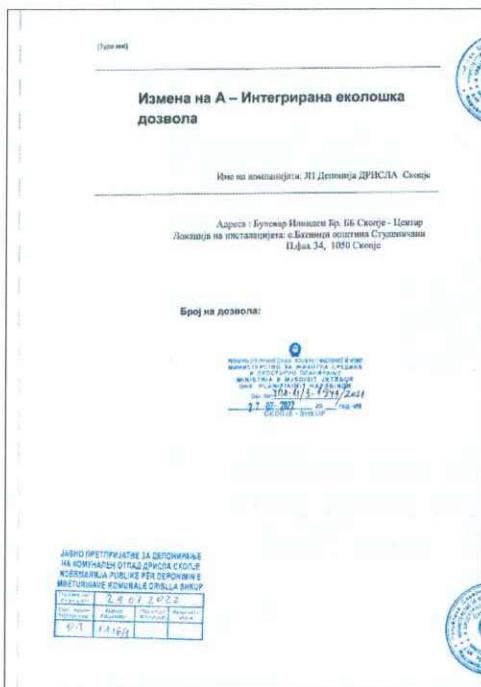


Слика 1: Дејности за кое е основано претпријатието

1.3. Дозволи со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје согласно законот за управување со отпад ги поседува следните дозволи:

1. А – Интегрирана еколошка дозвола;
2. Дозвола за користење на вода од бунари за санитарни и технолошки потреби;
3. Дозвола за собирање и транспорт на неопасен отпад;
4. Дозвола за собирање и транспорт на опасен отпад.



Слика 2: А-интегрирана еколошка дозвола



Слика 3: Дозвола за користење на вода од бунари



Слика 4: Дозвола за собирање и транспортирање на неопасен отпад



Слика 5: Дозвола за собирање и транспортирање на опасен отпад

1.4. Сертификати со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје во 2020 година извршена е Ресертификација од страна на овластената куќа "ИНТЕРЦЕРТ" за три стандарди: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 45001:2018.



Слика 6: Сертификат за ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 45001: 2018

1.5. Органи на управување

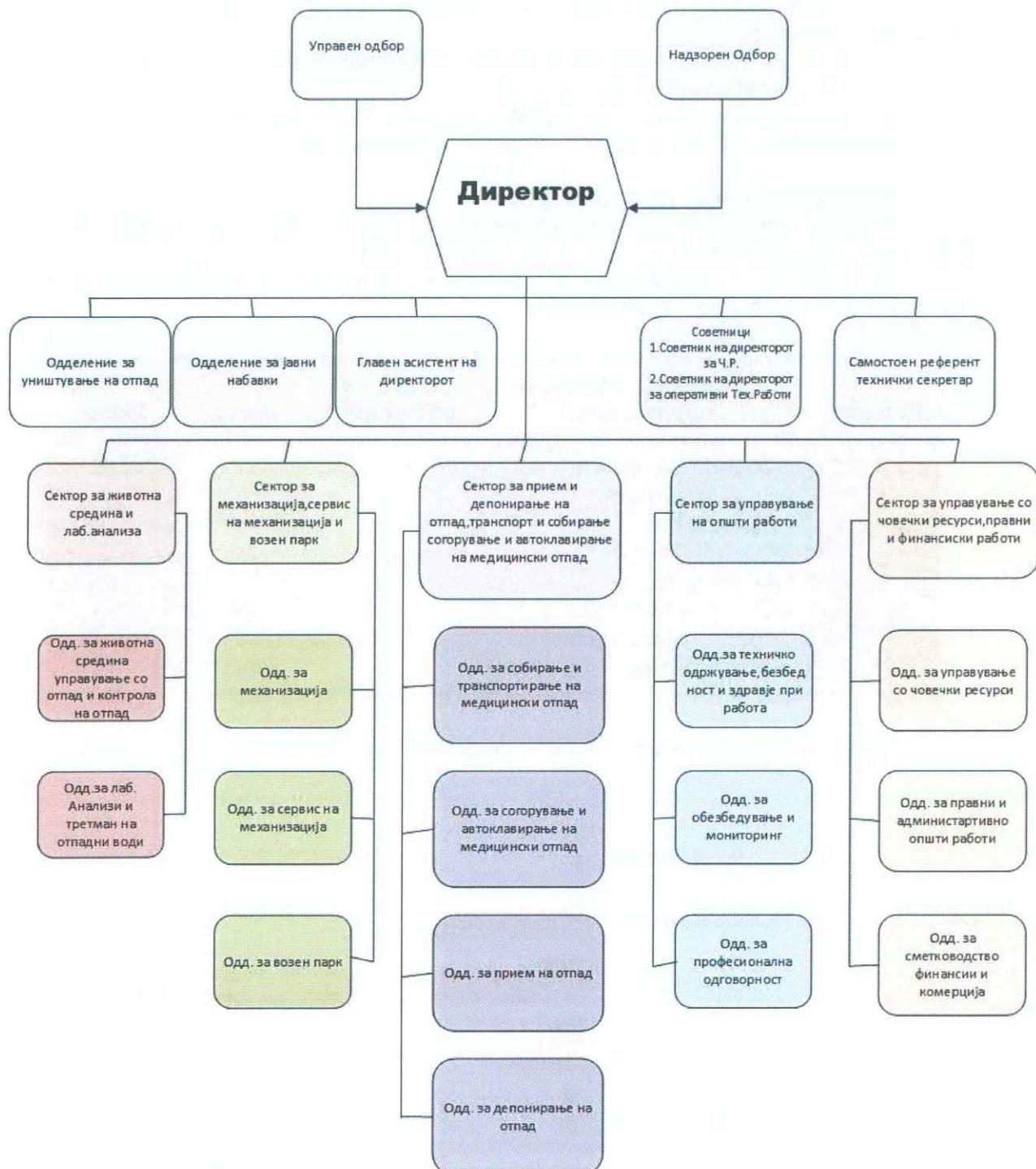
Органи на управување на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се:

- Управен одбор;
- Надзорен одбор за контрола на материјално - финансиското работење;
- Директор.

1.6. Организациона структура

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се класифицира во средни претпријатија и е организирано на начин со кој се обезбедува оптимално вршење на дејноста за која е основано.

На 01.08.2021 година воведена е нова систематизација на работни места според која Организационата структура на претпријатието е следна:



Слика 7: Организациона структура

1.7. Квалификациона структура на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Јавното претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА Скопје на ден 30.06.2023 година своите активности ги извршуваше со 176 работници. Од нив 149 работника се вработени на неопределено време и 27 работници се ангажирани преку Агенција за привремени вработувања АРБЕИТ ДЕКРА Македонија.

Од вработените работници на неопределено време, работните обврски ги извршуваат 148 работници со полно работно време и 1 работник со скратено работно време.

Во продолжение, табеларно и графички е прикажана структурата на вработените според:

- критериумот степен на образование и пол (квалификациона структура);
- критериумот возраст (старосна структура);
- критериумот припадност на заедница (етничка структура); и
- критериумот работен стаж (структурата по работен стаж).

Критериум: Степен на образование

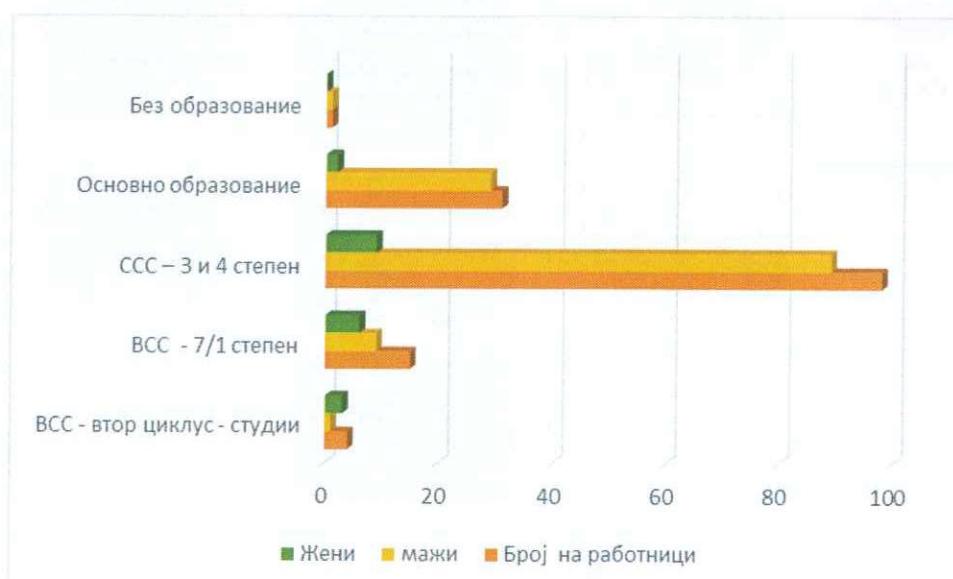
Според степенот на образование на ден 30.06.2023 година од вкупниот број на вработени, најголем број се со ССС и тоа 98 вработени.

Во табелата 1 и графикон 1, прикажани се бројот на вработените според степенот на образование и според полот.

Табела 1: Структура според степен на образование и пол (квалификациона структура)

Ред.број	Степен на завршено образование	Број на работници	мажи	Жени
1.	ВСС - втор циклус – студии (300 ЕКТС кредити)	4	1	3
2.	ВСС - 7/1 степен (240 кредити)	13	7	6
3.	ВСС - 7/1 степен (180 кредити)	2	2	0
4.	ССС – 3 и 4 степен	98	89	9
5.	Основно образование	31	29	2
6.	Без образование	1	1	0
Вкупно:		149	129	20

Графикон 1: Структура според степен на образование и пол (квалификациона структура)



Критериум: Старосна структура

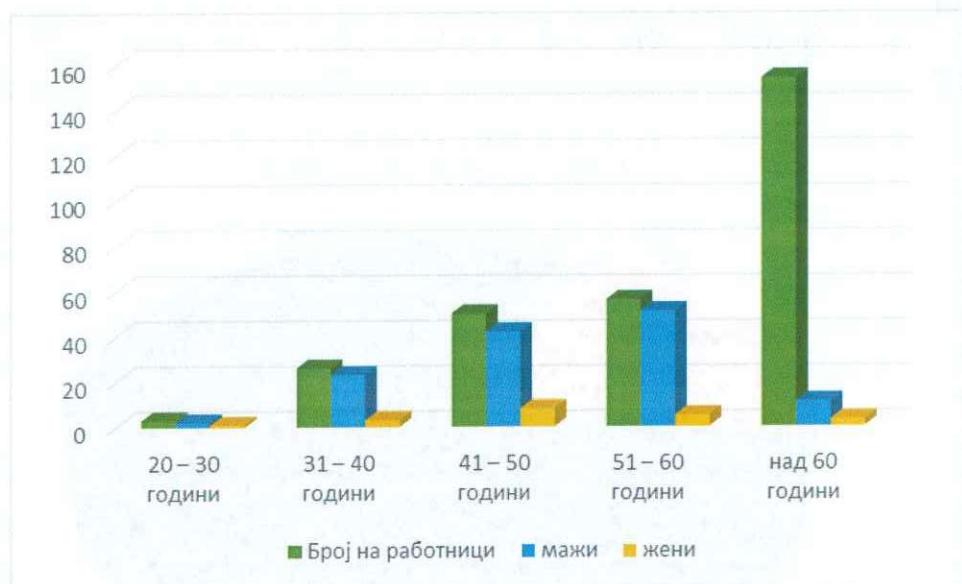
На ден 30.06.2023 година, од вкупниот број на вработени најголем број се на возраст од 40 до 59 години. Од нив од 50 до 59 години се 56 вработени, а од 40 до 49 години се 50 вработени.

Во табелата 2 и графикон 2, прикажани се бројот на вработените според старосната структура.

Табела 2: Старосна структура

Ред.број	Возраст	Број на работници	мажи	жени
1.	20 – 29 години	2	2	0
2.	30 – 39 години	27	24	3
3.	40 – 49 години	50	42	8
4.	50 – 59 години	56	51	5
5.	над 60 години	14	11	3
Вкупно :		149	130	19

Графикон 2: Старосна структура



Критериум: Етничка структура

Во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје има вработени работници од различни етнички заедници и тоа: македонци, албанци, турци, роми, власи, бошњаци и други етнички заедници.

На ден 30.06.2023 година, најголем број на вработени работници се од македонска и албанска етничка заедница. Од вкупниот број на вработени, 104 се македонци, 31 се албанци, 9 бошњаци, 3 турци, 1 ром и 1 влав.

Во табелата 3 и графикон 3, прикажани се бројот на вработените според етничката структура.

Табела 3: Етничка структура

Ред. број		Македонци	Албанци	Тури	Роми	Срби	Власи	Бошњаци	Други	Вкупно
1.	Вработени на раководни работни места	15	2	0	0	0	1	0	0	18
2.	Вработени на нераководни работни места	89	29	3	1	0	0	9	0	131
Вкупно вработени		104	31	3	1	0	1	9	0	149
45										

Графикон 3: Етничка структура



Критериум: Работен стаж

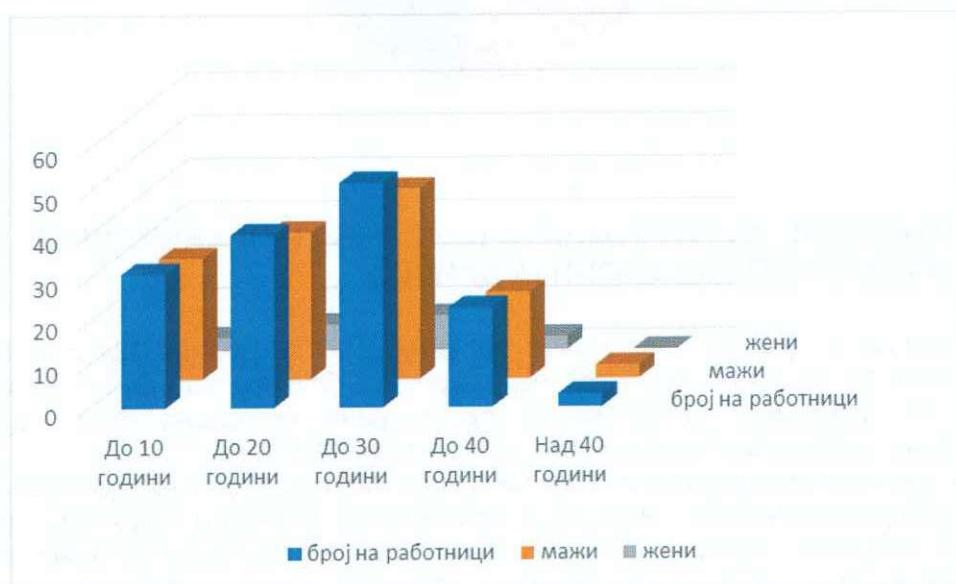
На ден 30.06.2023 година, од вкупниот број на вработени најголем број се со работен стаж до 30 години и тоа 52 работници, потоа 40 работници се со работен стаж до 20 години, 31 работник се со работен стаж до 10 години, 23 работници имаат до 40 години, а 3 работници имаат над 40 години работен стаж.

Во табелата 4 и графикон 4, прикажани се бројот на вработените според структурата по работен стаж.

Табела 4: Структура по работен стаж

Ред. број	Работен стаж	Број на работници	Мажи	Жени
1.	До 10 години	31	28	3
2.	До 20 години	40	34	6
3.	До 30 години	52	44	8
4.	До 40 години	23	20	3
5.	Над 40 години	3	3	0
Вкупно :		149	129	20

Графикон 4: Структура по работен стаж



Работници преку АПВ АРБЕИТ ДЕКРА Македонија

На ден 30.06.2023 година, ЈП депонија ДРИСЛА Скопје има ангажирано 31 работник преку Агенција за привремени вработувања АРБЕИТ ДЕКРА Македонија. Од нив од македонска етничка заедница се 13 работници, од албанска етничка заедница се 12 работници, а 2 работници се бошњаци.

Од вкупниот број на вработени работници преку Агенцијата за привремени вработувања, 5 се жени, а 26 се мажи.

Во табелата 5 и графикон 5, прикажани се бројот на вработените ангажирани преку АПВ АРБЕИТ ДЕКРА Македонија според етничка припадност.

Табела 5: Структура по етничка припадност

Етничка припадност				
Македонци	Албанци	Бошњаци	Турци	Вкупно
13	12	2	0	27

Графикон 5: Структура по етничка припадност



2. КОНСТАТАЦИИ ЗА ПОСТОЈНАТА СОСТОЈБА И ПЛАНИРАНИТЕ АКТИВНОСТИ ВО ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА

Депонијата Дрисла е лоцирана во југоисточниот дел на Градот Скопје на оддалеченост од 14 км од центарот на градот, во близина на селото Батинци. Се простира на површина од 76 ха со проектирана во крајна фаза од 55 ха. Проектираниот капацитет на депонијата изнесува 26.000.000 м³.

На самата депонија досега се применува технологија на санитарно депонирање што подразбира планирање и набивање на сметот во слоеви и покривање на истиот со инертен материјал. Процесот на биолошко распаѓање или ферментација на сметот предвидено е да се одвива во две фази: аеробна (со присуство на кислород) и анаеробна (без присуство на кислород). Овие фази соодејствуваат со фазите на отворен смет (работна фаза) и фазата на покриен смет (завршна фаза).

Проектираниот степен на збиеност на сметот изнесува 0,70 т/м³. Одлагањето на сметот се врши во слоеви со вкупна висина од 2,50 м. Притоа висината на набиен смет изнесува 2,20 м, а 0,30 м претставува висина на инертниот материјал. По достигнувањето на висината од 2,50 м со помош на градежна машина - компактор се врши набивање на сметот.

Ова е централна операција во технолошкиот процес со што се запазуваат следните аспекти:

- стабилност на телото на депонијата;
- отстранување на можноста за создавање на воздушни џебови каде би се собирал депонискиот гас кој се создава со процесот на разлагање на сметот;
- оптимално пополнување на депонијата и
- смалување на можноста за прород на филтратот во подземните води.

3. ФИЗИЧКИ ОБЕМ НА РАБОТА

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје е во функција 24 часа на ден, 365 дена во годината, што значи дека нема прекин во технолошкиот процес. Ова го наложува самата технологија на работење, односно го наметнува специфичноста на дејноста.

4. ПРИМЕНИ И ДЕПОНИРАНИ КОЛИЧИНИ ОТПАД НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА

4.1. Неопасен отпад

На депонијата Дрисла редовно се прима неопасен и опасен отпад. Најголема количина на отпад која се прима и третира на депонијата Дрисла е комуналниот отпад, а покрај него и отпад од прехранбени стоки, технолошки отпад, индустриски неопасен отпад, градежен шут (инертен отпад), отпад од пазари и отпад од зеленило.

4.1.1. Комунален отпад

На депонијата Дрисла најголема количина на отпад која се прима и депонира е комуналниот отпад, и тоа комуналниот отпад донесен од страна на ЈП Комунална Хигиена – Скопје.

Количината на примен и депониран комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена – Скопје како најголем корисник на нашите услуги во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е 76.839 тони.

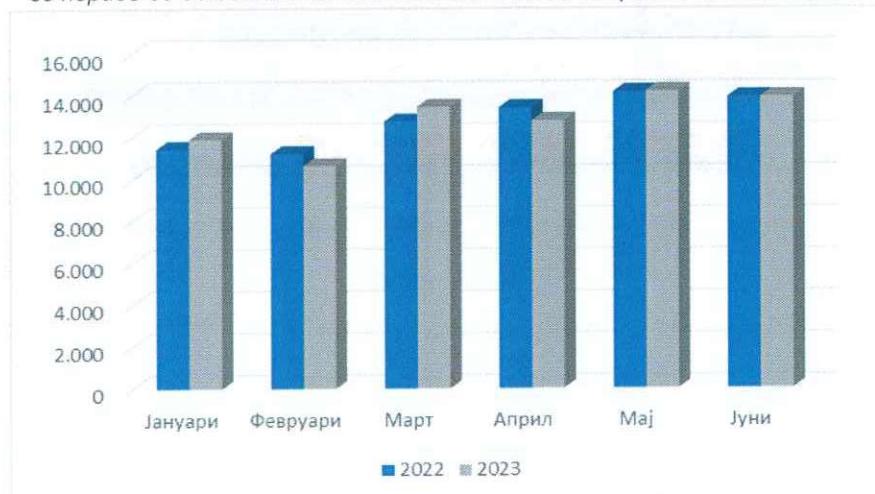
Комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена - Скопје

Прегледот на примени и депонирани количини комунален отпад во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје од ЈП Комунална Хигиена – Скопје, во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е прикажан во tabela 6:

Табела 6: Примени и депонирани количини на комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена – Скопје во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со претходната 2022 година

ЈП Комунална хигиена - Скопје		
Месец	2022	2023
Јануари	11.456	11.908
Февруари	11.228	10.645
Март	12.753	13.447
Април	13.399	12.778
Мај	14.133	14.173
Јуни	13.888	13.888
Вкупно:	76.857	76.839

Графикон 6: Примени и депонирани количини на комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена – Скопје во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со 2022 година



Комунален отпад од други правни и физички лица

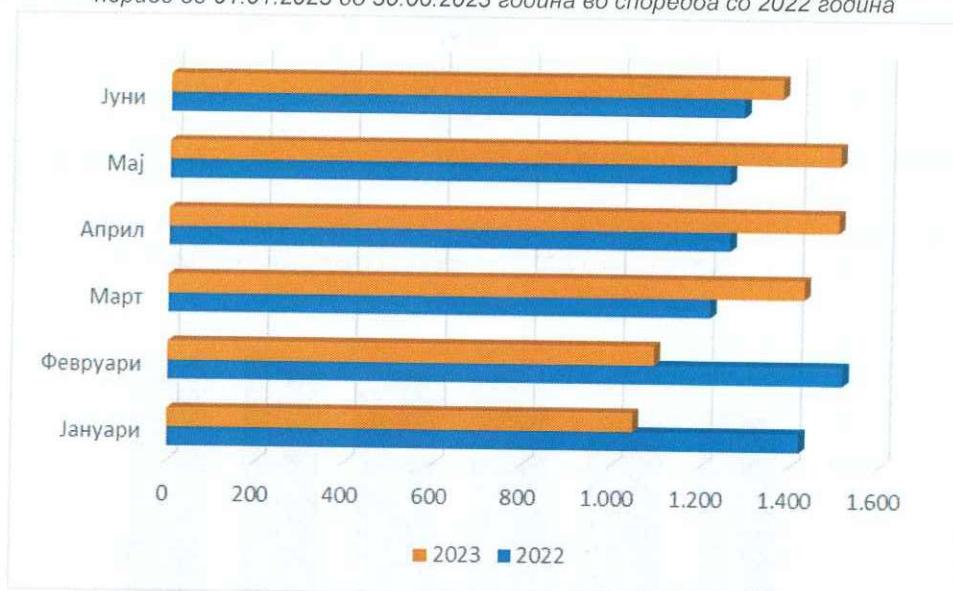
Во депонијата Дрисла се прима и депонира комунален отпад од други правни и физички лица. Прегледот на примени и депонирани количини на комунален отпад во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година од други правни и физички лица е прикажан во табела 7:

Табела 7: Примени и депонирани количини комунален отпад од други правни и физички лица во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со претходната 2022 година

Месец	Примен и депониран комунален отпад од други правни и физички лица	
	Донесен отпад во тони	
	2022	2023
Јануари	1.420	1.046
Февруари	1.516	1.093
Март	1.217	1.429
Април	1.260	1.504
Мај	1.258	1.506
Јуни	1.288	1.375
Вкупно:	7.959	7.953

Депонираниот комунален отпад донесен од страна на останатите корисници на нашите услуги во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е 7.953 тони.

Графикон 7: Примени и депонирани количини комунален отпад од други правни и физички лица во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со 2022 година



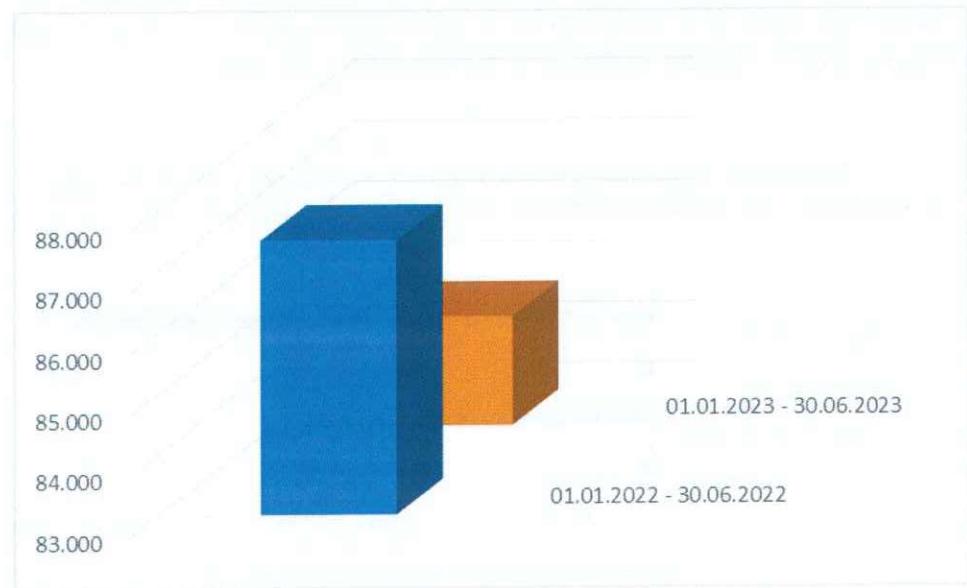
Вкупно комунален отпад

Во табелата 9 е прикажана количината на вкупно примен и депониран комунален отпад на депонијата Дрисла, во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година.

Табела 9: Вкупно примени и депонирани количини на комунален отпад во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со претходната 2022 година

Вид на отпад	Количина во тони	
	01.01.2022 - 30.06.2022	01.01.2023 - 30.06.2023
Комунален отпад	87.512	84.792

Графикон 8: Вкупно примени и депонирани количини на комунален отпад во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со претходната 2022 година



4.1.2. Други видови на неопасен отпад примен и третиран на депонијата Дрисла

Покрај комуналниот отпад на депонијата Дрисла се примаат и депонираат и други видови на неопасен отпад како технолошки отпад, прехранбени стоки, индустриски неопасен отпад, органски отпад, отпад од зеленило и инертен отпад.

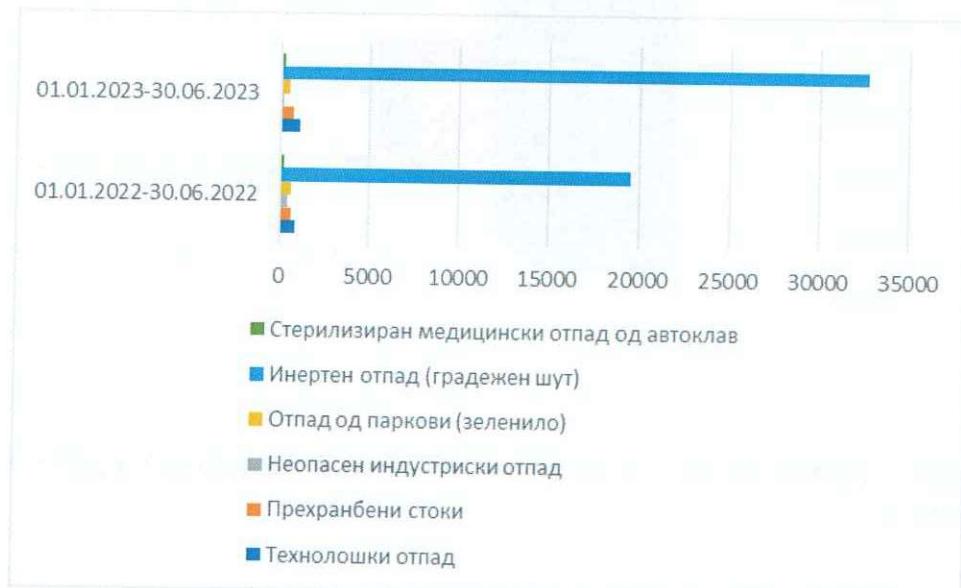
Прегледот на примени и депонирани количини неопасен отпад по видови во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е прикажан во табела 10:

Табела 10: Примени и депонирани количини неопасен отпад по видови во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со претходната 2022 година

Вид на отпад	Количина во тони	
	01.01.2022-30.06.2022	01.01.2023-30.06.2023
Технолошки отпад	845	1.111
Прехранбени стоки	669	737
Неопасен индустриски отпад	480	179
Отпад од паркови (зеленило)	682	504
Инертен отпад (градежен шут)	19.516	32.735
Стерилизиран медицински отпад од автоклав	209	273
Вкупно	22.401	35.525

Вкупната количина на примени и депонирани други видови на неопасен отпад во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е 35.523 тони.

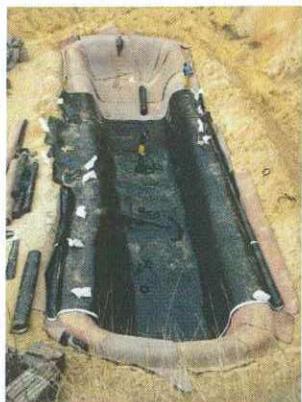
Графикон 9: Примени и депонирани количини неопасен отпад по видови, во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година во споредба со претходната 2022 година



4.2. Опасен отпад

4.2.1. Отпад кој содржи азбестни компоненти

Во близина на влезот на депонијата за комунален отпад во 2014 година изградена е депонија за отпад кој содржи азбестни компоненти.



Слика 8: Изграба на депонија за азбест



Слика 9: Депонирање на азбест

Прегледот на примени и соодветно третирани количини опасен отпад односно отпад кој содржи азбестни компоненти во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е прикажан во табела 11:

Табела 11: Вкупно примени и третирани количини на отпад кој содржи азбестни компоненти во првата половина на 2023 година во споредба со претходната 2022 год.

Вид на отпад	Количина во тони	
	01.01.2022 до 30.06.2022 година	01.01.2023 до 30.06.2023 година
Отпад кој содржи азбестни компоненти	123	148

Графикон 10: Вкупно примени и третирани количини на отпад кој содржи азбестни компоненти во првата половина на 2023 година во споредба со претходната 2022 год.



4.2.2. Медицински отпад

4.2.2.1 Третман на медицински и друг опасен и неопасен отпад

Медицинскиот отпад како посебен вид на отпад како и поради своите специфични карактеристики бара посебен третман. Како таков мора да биде одвоен од комуналниот отпад, како при процесот на неговото настанување така и при процесот на неговиот транспорт.

Прегледот на подигнати, примени и третирани количини медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година по месеци е прикажан во tabela 12:

Табела 12: Вкупно подигнати, примени и третирани количини медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад, во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година по месеци во споредба со 2022 година

2022 година	Подигнат и третиран медицински отпад во вреќи (кг)	Подигнати и третирани кутии од 5 кг	Тежина на кутии (кг)	Примен и третиран медицински и друг отпад (кг)	Вкупно третиран отпад (кг)
Јануари	80.317	2.297	11.485	4.780	96.582
Февруари	80.050	2.167	10.835	10.223	101.108
Март	87.555	2.105	10.525	13.022	111.102
Април	73.108	1.834	9.170	15.419	97.697
Мај	64.538	1.796	8.980	6.200	79.718
Јуни	62.610	1.520	7.600	12.579	82.789
Вкупно:	448.178	11.719	58.595	62.223	568.996
2023 година	Подигнат и третиран медицински отпад во вреќи (кг)	Подигнати и третирани кутии од 5 кг	Тежина на кутии (кг)	Примен и третиран медицински и друг отпад (кг)	Вкупно третиран отпад (кг)
Јануари	61.338	1.733	8.665	2.960	72.963
Февруари	63.258	1.777	8.885	3.494	75.637
Март	72.587	1.911	9.555	0	82.142
Април	63.180	1.566	7.830	0	71.010
Мај	68.271	1.858	9.290	2.420	79.981
Јуни	66.168	1.589	7.945	9.545	83.658
Вкупно:	394.802	10.434	52.170	18.419	465.391

Вкупно подигнати, примени и третирани количини медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад, во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година по месеци е прикажан во графикон 11:

Графикон 11: Вкупно подигнати, примени и третирани количини медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад, во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година по месеци



5. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ НА ТЕЛОТО НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА

5.1. Изведба на пристапни патишта, косини и берми и ободни канали

Пристапни патишта

Во периодот од месец јануари до крајот на месец јуни 2023 година извршени се санирања и тампонирање на пристапните патишта на депонијата Дрисла, и тоа:

- Саниран и тампониран е веќе постоечкиот пристапен пат од регионалниот пат до филтер призмата во должина од 1.000 метри.
- Саниран и тампониран е пристапниот пат од инсеператорот до косините и бермите во должина од 300 метри.
- Изведени се пристапни патишта во должина од 1.400 метри за нормално и безбедно движење на возилата со отпад до платформите за одлагање на отпадот. За таа цел вградени се вкупно 50.000м³ земја.

Платформи

Изведени се 4 платформи и целосно се тампонирани за одлагање на отпадот во слоеви, при што вградени се вкупно 50.000м³ земја и 3.759 тони тампон.



Слика 10: Платформи на депонијата

Косини и берми

Во периодот од месец јануари до крајот на месец јуни 2023 година извршена е санација на постоечки косини и берми и земјени канали на самите берми оштетени од поројни дождови. За санација се вградени вкупно 1.000 м³ земја.

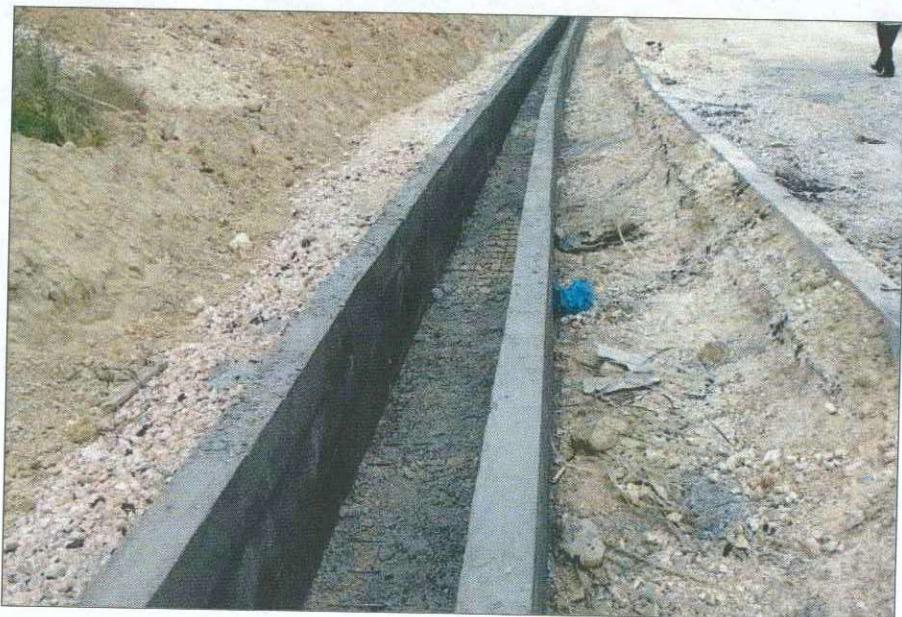
Исто така е извршено комплетното затревнување на постоечките косини од поројни дождови и одржување (чистење, косење, наводнување) на сите 9 косини, берми и канали од страна на вработените во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје.



Слика 11: Косини и берми

Ободни канали

Во периодот од месец јануари до крајот на месец јуни 2023 година изградени се ободни земјени канали чија намена е собирање и спроведување на дождовните води надвор од депониското тело, во должина од 700 метри.



Слика 12: Бетонски ободни канали

Покривање на отпад

При технолошкиот процес на депонирање на отпад, секој завршен слој се покрива со инертен материјал (глина). За потребите на покривањето на депонијата се употребени 60.000 м³ земја.

5.2. Печката за согорување на медицински и друг вид на опасен отпад

Во април 2018 година, на печката за согорување на медицински и друг вид опасен отпад (инсенератор) согласно А – интегрираната дозвола, поставен е **воден филтер**.

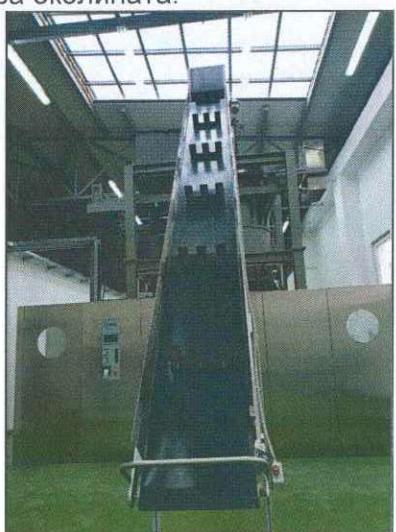


Слика 13: Инсенератор со нов филтер

Во 2017 година беше предложена промена на технологијата за третирање на медицинскиот отпад, која ќе се состои од поставување на инсталација со која нема да се согорува медицинскиот отпад, него ќе се стерилизира и со тоа ќе нема издувни гасови во воздухот.

Инсталацијата за стерилизација на медицинскиот отпад (автоклав), во 2020 година е испорачана, во 2021 година е направен објект во кој е сместен стерилизаторот, во јануари 2022 година е пуштен во пробна употреба, а во јули 2022 година со добивање дозвола за работа со што е направена измена во А – интегрираната еколошка дозвола почнува официјално со употреба.

Автоклавот е со капацитет од 2.000 литри и може за еден час да третира 350 килограми отпад што ги задоволува дневните потреби на депонијата. Системот за третман на медицински отпад е опремен со шредер што го намалува до 80% неговиот волумен, со сува вакуум пумпа што придонесува за заштеда на потрошувачката на вода и до 98%, како и систем за заштеда на енергија кој истовремено обезбедува и еколошка безбедност и не дозволува воздухот што го испушта стерилизаторот да ја загадува околната.



Слика 14: Стерилизатор (автоклав)



Слика 15: Објект во кој е сместен автоклавот

6. МОНИТОРИНГ НА ВОДА И ГАСОВИ НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА

6.1. Мониторинг на води (санитарни, површински и подземни) контрола на емисии на гасови и хлорирање на локален водоснабдителен објект

Мониторингот на животната средина во депонијата Дрисла се спроведува дел преку одделението за Лабораториски анализи и третман на отпадни води на претпријатието, а дел преку надворешни институции.

Испитување на вода за пиење

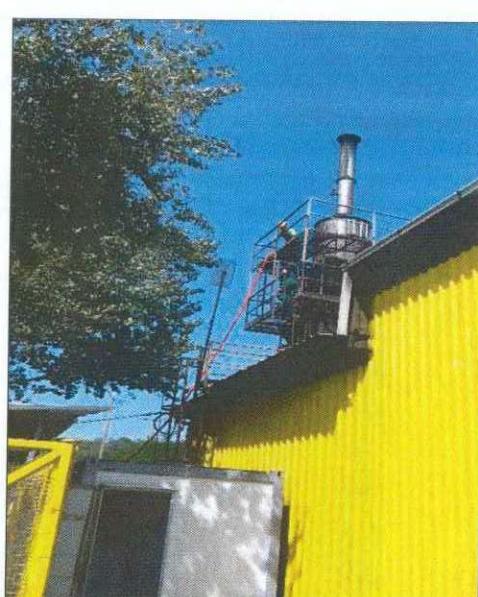
Депонијата Дрисла со технолошка вода се снабдува од сопствена пумпна станица која се наоѓа во близина на Маркова река и потокот Мечкин дол. Водата секојдневно се испитува. Редовно е хлориран резервоарот за санитарија, секојдневно е извршено мерење на присуство на хлор, температура, pH, спроводливост. Извршени се 6 испитувања на водата во сопствената лабораторија и 6 испитувања (5 основни и 1 периодична физичко-хемиска и бактериолошка анализа) на водата од страна на Центарот за јавно здравје Скопје и сите покажаа дека водата одговара на Правилникот за безбедност на вода (сл. Весник бр.46/08). Извршено е и чистење на резервоарот со хипер хлорирање.

Мерење на емисија на гасови од инсенератор

Нашата лабораторија не поседува мерни инструменти за мерење на емисија на гасови од печката за согорување медицински отпад, за таа намена ангажирана е акредитирана лабораторија. Во 2023 (јануари – јуни) година печката работи во дисконтинуиран режим, со соодветно мерење на емисија на излезните гасови за времетраење на работниот режим. Добиените резултати од извршените мерења на емисијата на гасови покажаа дека резултатите се во рамките на МДК.



Слика 16: Станица за мерење амбиентен воздух



Слика 17: Мерење емисија на печка-Технолаб

Мониторинг на површински и подземни води во и околу депонијата

Одделението за лабораторија врши мониторинг на површинските и подземните води во и околу депонијата и водите од Маркова река. Мерни точки на контрола се: евакуатор пред влез во депонија, евакуатор после депонија, поток Мечкин дол, каптажа на извор во депонија, поток пред влез во Маркова река, Маркова река пред поток, Маракова река после поток, три пиеzометри (еден во близина на габионите во депонија, два по текот на потокот).

Извршени се квартални испитувања во нашата лабораторија, резултатите покажаа дека површинските и подземните води не влијаат на квалитетот на подземната и водата на Маркова река. Ова се должи на изградба на дополнителни ободни канали околу просторот за депонирање на отпад и покрај новоизградените косини и берми, со што се спречува навлегување на атмосферски води во отпадот. Отпадната вода од депонија целосно се собира во станицата за рециркулација на истата.

Мерење на зголемено ниво на абсорбирана енергија

За дополнителна контрола на донесениот отпад, се врши мерење на зголемено ниво на абсорбирана енергија. Резултатите на испитуваните точки во депонијата покажаа дека нема надминување на максимално дозволените концентрации за јонизирачко зрачење.



Слика 18: Мерење со апарат за јонизирачко зрачење



Слика 19: Мерење во депонија

6.2. Санитарна заштита на депониски и административен простор (дезинфекција, дезинсекција и дератизација)

Извршена е секојдневна дезинфекција на административниот простор во депонијата со дезинфектиско средство Дезинтал 5%, а дезинсекција е извршена со инсектицид K-Othrine SC 50 на надворешен простор околу бараките во депонијата, печка и станицата за отпадни води. Направена е системска дератизација и дезинсекција со машина на целиот административен и депониски простор. За заштита од влечуги околу административните згради и бараки во депонијата извршено е третирање и со етерични масла кои се целосно еколошки и разградливи.

За возилата кои пренесуваат медицински отпад, дезинфекцијата се извршува со посебен протокол, при прием на отпад, на влез, истовар и по перење на возилата.

Дезинфекцијата е зачестена, се врши неколку пати за период од 24 часа, се врши дезинфекција на возилата во перална и при прскање на пристапни патишта со цистерна (раствор на течен хлор).

Контејнерите за собирање на медицински отпад во Дрисла и во клиничките центри се целосно дезинфекцирани од наша страна.



Слика 20: Дезинсекција на депониски дел



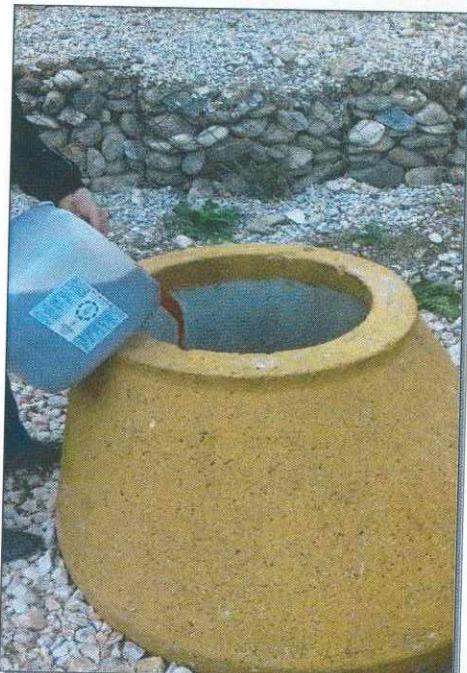
Слика 21: Дезинфекција на вага

6.3. Управување со отпадни води

Станица за рециркулација на отпадни води

Преку доводен систем на подземни дренажни цевки кои се наоѓаат веднаш позади филтер призмата и површинските канали се зафаќаат исцедителните води од депонираниот отпад. Потоа преку систем на потисен пластичен цевковод во должина од 400 метри се врши враќање на отпадна вода која дел се распружува во отпадот и испарува, а дел се враќа во канал обложен со непропусна глина.

За намалување на негативните последици од отпадна вода (непријатен мириз, талог, високи хемиско-физички параметри) депонијата Дрисла продолжи со третман на отпадна вода со директен третман на водата со еколошко средство.



Резултатите се задоволителни (намален мириз, разложување на суспендирани честички, губење на талогот од пумпите и бетонските ѕидови во резервоарите). Просечно во депонијата извршена е рециркулација на отпадна вода околу 50м³ дневно.

Со специјални камиони извршено е целосно чистење на резервоарите за отпадна вода од талог и истиот е вратен назад во депонија. Во овој период започнато е со сушење на собраната отпадна вода од станицата за рециркулација низ телото на депонијата со распружување. Косините, бермите и каналите кои се наоѓаат на крај на депонијата редовно се чистени од талог и кеси, а бетонските канали од двете страни на станицата се дезинфекцираат со раствор од течен хлор.

Потокот од станицата за рециркулација до Маркова река е целосно исчистен, а талогот вратен назад во депонија.

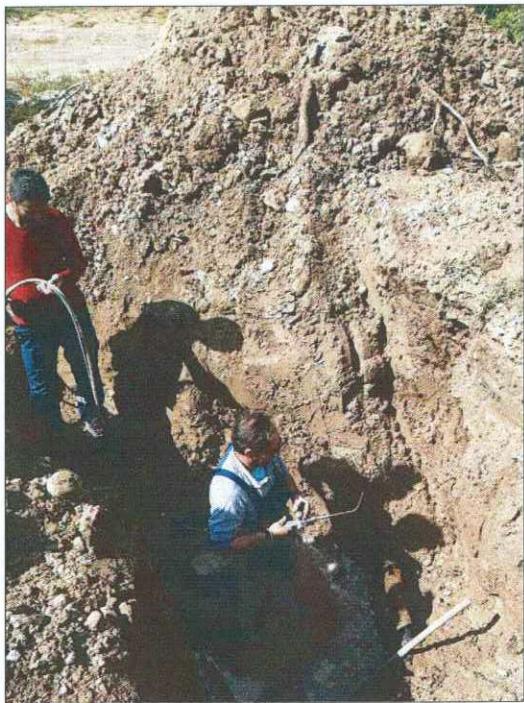
Слика 22: Третман во системот за довод

7. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ТЕХНИЧКО ОДРЖУВАЊЕ И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

Во периодот од јануари до јуни 2023 година покрај вообичаените работи околу одржувањето на хигиената, техничката исправност на депонијата и водоснабдувањето на претпријатието, како и непречено функционирање на пералната и пумпната станица преку која се врши водоснабдување на депонијата Дрисла, Одделението за техничко одржување, безбедност и здравје при работа ги изврши и следните работи:

- Направена е санација на кров на објектот во кој е сместен инсенераторот (печка за согорување на отпад);
- Извршена е поправка на ограда кај вагата за прием и мерење на отпад;
- Извршено е лепење на покривни плочи и отстранување на оптички кабел;
- Извршено е монтирање на хидрофор кај автоклавот во новиот објект во кој е сместен автоклавот;
- Извршена е санација на водоводна мрежа која води од пумпната станица до резервоарите;
- Направено е генерално чистење на пристапниот пат до депонијата.

Во првата половина на 2023 година во пералната на депонијата Дрисла измиени се вкупно 12.554 возила, потрошено е 16.554м³ вода.



Слика 23: Санација на водоводна мрежа



Слика 24: Монтиран хидрофор

8. МЕХАНИЗАЦИЈА НА ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА СКОПЈЕ

8.1. Механоопременост на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Технолошкиот процес на депонирање на отпадот и тековното одржување на депонијата бара употреба на соодветна механизација.

На 30.06.2023 година ЈП депонија Дрисла Скопје располага со машините и возилата прикажани во tabela 13:

Табела 13: Механоопременост на ЈП депонија Дрисла Скопје

Ред. бр.	ГРАДЕЖНИ МАШИНИ, КАМИОНИ И КОМБИЊА	Година на производство	Година на набавка
1.	Булдожер Шантуй 1	2021	2022
2.	Булдожер Шантуй 2	2021	2022
3.	Утоварувач ХЦМГ 1	2021	2022
4.	Утоварувач ХЦМГ 2	2021	2022
5.	Булдожер КАТЕРПИЛАР 1	1997	2011
6.	Булдожер КАТЕРПИЛАР 2	2001	2011
7.	Утоварувач – ФР 160 ФИАТ ХИТАЧИ	1993	2015
8.	Компактор Ханомак	1992	1999
9.	Компактор КАТЕРПИЛАР	1988	2011
10.	Багер КАТЕРПИЛАР	1999	2011
11.	Ваљак КВВ 12	1995	1995
12.	Дигалка-чистач МЕРЦЕДЕС УНИМАГ		1999
13.	Камион Мерцедес - фекалка	1986	Добиена 2021
14.	Камион Фап Кипер - соларка	1994	Добиена 2021
15.	Кипер ИВЕКО 1	2000	2010
16.	Кипер ИВЕКО 2	2002	2010
17.	Цистерна за вода МЕРЦЕДЕС	1996	2010
18.	Подигач МАН 1	1999	1999
19.	Подигач МАН 2	1999	1999
20.	Комбе КИА	1997	1997
21.	Комбе СУБАРУ	1994	1994
22.	Комбе МЕРЦЕДЕС СПРИНТЕР	2012	2015
23.	Комбе ФОРД ТРАНЗИТ	2011	2011
24.	Пик Ап ФОРД ТРАНЗИТ КОНЕНКТ	2011	2011
25.	Автобус ТЕМСА	2004	2011
Ред. бр.	МОТОРНИ ВОЗИЛА	Година на производство	Година на набавка
1.	Автомобил ФОРД Ц-МАКС	2010	2010
2.	Автомобил ФОРД ФОКУС	2011	2011
3.	Автомобил ФОРД ФУСИОН	2011	2011
4.	Автомобил Мерцедес	2013	2016
5.	Теренско возило Лада НИВА	1997	2013
6.	Теренско возило Лада НИВА	2013	2013
7.	Теренско возило ДАЧИА - ДАСТЕР	2020	2020
8.	Теренско возило НИСАН - НАВАРА	2020	2020
9.	Теренско возило НИСАН - НАВАРА	2020	2020

Во 2021 година е извршена набавка на нова градежна механизација, која е испорачана во месец февруари 2022 година односно набавени и испорачани се 2 (два) булдожери и 2 (два) утоварувачи, но поради дефектот на дел од старите градежни машини и камиони во сопственост на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се појави потреба од изнајмување на градежни машини и возила за извршување на тековни активности на депонијата.

Од тие причини во првата половина на 2023 година, ЈП депонија ДРИСЛА Скопје ги изнајми следните градежни машини и камиони:

1. За ископ и утовар на земја и изведба на земјени канали, ангажиран е 1 (еден) багер кој работел вкупно 60 часа.
2. За транспорт на земја, ангажиран е 1 (еден) камион триосовински со кој транспортирани се вкупно 1.479 м³ земја.



Слика 25: Нови булдожери



Слика 26: Нови натоварувачи

8.2. Сервисирање на градежните машини и останати возила

Во текот на првата половина од 2023 година, новата градежна механизација редовно се одржува и сервисира во овластен сервис (надворешна фирма) од причина што градежните машини се под гаранција.

Од поголемите поправки кои се направени на старата градежна машинизација се:

- Багер Катарпилар 330Б: Извршена е промена и затегната е болцна на гусеница.
- Булдожер Катарпилар D6R I: Извршена е лепење на хладњак и чистење на хидраулична инсталација, предихтување на бош пумпа, затегнување на гусеници и промена на завртки и навртки на папучи и сменет е нов алтернатор.
- Ман подигнувач (1): Извршена е промена на црево за хидраулика и воздушен апарат.
- Ман подигнувач (1): Извршена е промена на црево за хидраулика.
- Автобус МАН: Извршено е промена на карики, лагери, компресор за воздух, гарнитура дихтони, предни федери и преден диск.
- Камион Мерцедес – фекалка: Репарирана е пумпа за усисување, извршено е штелување на воздух и промена на апарат за воздух.
- Цистерна за вода Мерцедес: Извршена е промена на штоп светла.

За тековното извршување на работните активности на претпријатието во првата половина од 2023 година градежните машини и останатите возила заедно со агрегатот потрошиле вкупно 81.936 литри гориво.

Исто така, за градежните машини и возила потрошено е:

- Моторно масло 373 литри,
- Хидрол масло 322 литри,
- Антифриз 273 литри,
- Матик атф масло 2 литри,
- Масло Сae 30 литри
- Маст за подмачкување 1 буре од 180 литри.

8.3. Ефективни работни часови/км на градежните машини и останати возила

Детален преглед на ефективни работни часови/ километри/ тури по видови градежни машини и останати возила во период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година е прикажан во tabela 14:

Табела 14: Ефективни работни часови/км по видови возила период од 01.01.2023 до 30.06.2023 година

Градежна машина/ возило	I	II	III	IV	V	VI	Вкупно часа/км
БУЛДОЖЕР ШАНТУИ 1	77	105	95	80	158	173	688 часа
БУЛДОЖЕР ШАНТУИ 2	128	108	171	174	176	129	886 часа
УТОВАРУВАЧ ХЦМГ 1	118	109	128	95	140	120	710 часа
УТОВАРУВАЧ ХЦМГ 1	112	116	132	146	140	137	783 часа
БУЛДОЖЕР КАТЕРП. (1)	60	51	68	30	18	32	259 часа

БУЛДОЖЕР	дефект						
КАТЕРП. (2)							
УЛТ ФР 160 ФИАТ	дефект						
ХИТАЧИ							
КОМПАКТОР	43	47	51	44	54	39	278 часа
КАТЕРПИЛАР							
КОМПАКТОР	дефект						
ХАНОМАК							
БАГЕР	12	20	17	3	29	55	136 часа
КАТЕРПИЛАР							
ВАЉАК – KBB12	2	/	/	/	/	/	2 часа
КИПЕР	/	130	116	60	63	473	842 тури
ИВЕКО (1)							
КИПЕР	/	/	100	5	8	400	513 тури
ИВЕКО (2)							
АВТОБУС	2.591	2.955	2.554	2.316	/	/	10.416 км

Изработила:

Дијана Ј. Велјаноска
Раководител



ПРИЛОГ 1: ИЗВЕШТАЈ за остварени финансиски резултати од работењето на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за период I – VI/2023 година

ИЗВЕШТАЈ
за
оставарени финансиски резултати од работењето на
ЈП депонија ДРИСЛА Скопје
за период I – VI/2023 година

јули, 2023

1. ПЛАТЕН ПРОМЕТ

Платниот промет претпријатието го извршува преку:

Сметка	Банка
Денарска сметка 210-0653319101-36	НЛБ Тутунска Банка АД - Скопје
Денарска сметка 280-1241005001-69	Силк Роуд Банка АД-Скопје
Девизна сметка 00-7030000013.2	
07-210-7030000013-92	НЛБ Тутунска Банка АД - Скопје
Денарска сметка 210-0653319102-33	НЛБ Тутунска Банка АД - Скопје
(наменска)	
Денарска сметка 300-0000033841-72	Комерцијална Банка АД – Скопје
Виза бизнис дебит 2 300-0000036708-07	Комерцијална Банка АД – Скопје
Виза бизнис дебит 3 300-0000038603-45	Комерцијална Банка АД – Скопје
Виза бизнис дебит 4 300-0000038604-42	Комерцијална Банка АД – Скопје
Девизна сметка 0270100286359	Комерцијална Банка АД - Скопје
Денарска сметка 270-0653319102-40	Халкбанк АД - Скопје
Денарска сметка 500-0000014197-19	Стопанска банка АД Битола

2. ОСТВАРЕНИ ФИНАНСИСКИ РЕЗУЛТАТИ

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за периодот од 01.01.до 30.06.2023 година ги има остварено следните финансиски резултати:

A Приходи102.262.336,50
Б Расходи87.281.513,00
В Добивка пред оданочување14.980.823,50
Г Пресметан данок од добивка1.575.077,00
Д Добивка по оданочување13.405.746,50

Во продолжение следи Билансот на успех за период од 01.01 до 30.06.2023 година спореден со период од 01.01. до 30.06.2022 година.

2.1. БИЛАНС НА УСПЕХ

СПОРЕДБА НА ОСТВАРЕНите РЕЗУЛТАТИ ЗА ПЕРИОД 01.1.-30.06.2022 ГОДИНА СО РЕЗУЛТАТИ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.06.2023 ГОДИНА

	Биланс на успех	Остварено 01.01.- 30.06.2022	Планирано 01.01.- 30.06.2023	Остварено 01.01.- 30.06.2023	Индекс остварено 01.01.- 30.06.2023 и 01.01.- 30.06.2022	Индекс остварено и планирано 01.01.- 30.06.2023
I	ПРИХОДИ (1+2+3)	111.851.212,00	131.975.000,00	102.262.336,50	0,91	0,77
1	Приходи од продажба (1.1+1.2+1.3+1.4)	109.709.820,00	121.535.000,00	100.509.907,00	0,92	0,83
1.1	Приходи од депонирање на комунален отпад	59.752.095,00	70.000.000,00	57.523.771,00	0,96	0,82
1.2	Приходи од согорување на медицински и друг вид на отпад	32.236.538,00	35.000.000,00	27.026.977,00	0,84	0,77
1.3	Приходи од прием, депонирање, третман и посебен третман на други видови на отпад	17.674.687,00	16.500.000,00	15.959.159,00	0,90	0,97
1.4	Приходи од продажба на добра и услуги (изнајмување на возила и машини)	46.500,00	35.000,00	0,00	0,00	0,00
2	Останати приходи (2.1+2.2+2.3)	2.141.258,00	10.430.000,00	1.750.643,50	0,82	0,17
2.1	Приходи од наплатени отписани побарувања и приходи од отпис на обврски	0,00	7.500.000,00	0,00	/	0,00
2.2	Приходи од премии, субвенции, дотации и донации (2.2.1)	2.104.666,00	2.900.000,00	1.685.257,50	0,80	0,58
2.2.1	Приходи од субвенции	0,00	1.000.000,00	0,00	/	0,00
2.2.2	Приходи од донации дадени во опрема (средства дадени од Град Скопје) и субвенции за мобилни телефони, примени донација во камиони од ЈП Водовод и канализација.	2.099.916,00	1.900.000,00	1.685.257,50	0,80	0,89
2.3	Останати приходи од работењето (2.3.1)	36.592,00	30.000,00	65.386,00	1,79	2,18
2.3.1	Дополнително утврдени приходи од поранешни години и приходи по други основи	36.592,00	30.000,00	65.386,00	1,79	2,18
3	Финансиски приходи (3.1)	134,00	10.000,00	1.786,00	13,33	0,18
3.1	Приходи од камати и позитивни курсни разлики од работењето	134,00	10.000,00	1.786,00	13,33	0,18
II	РАСХОДИ (А+Б+В+Г+Д+Ѓ+Е)	88.414.048,50	124.548.750,00	87.281.513,00	0,99	0,70
A	МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ (1+2+3+4+5)	14.566.249,50	30.825.000,00	12.304.745,00	0,84	0,40

1	Трошоци за сировини и материјали (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8+1.9)	2.062.067,00	6.825.000,00	1.235.272,00	0,60	0,18
1.1	Потрошени основен материјал (хидрол, глицерин, масла и мазива,)	258.297,00	1.000.000,00	171.440,00	0,66	0,17
1.2	Потрошени основен материјал (антифриз)	0,00	250.000,00	30.800,00	/	0,12
1.3	Потрошени помошни материјал	304.009,00	300.000,00	69.486,00	0,23	0,23
1.4	Потрошени помошни материјал (тонери)	35.513,00	50.000,00	13.200,00	0,37	0,26
1.5	Потрошени материјал за тековно одржување и чистење (средства за хигиена и дезинфекција)	512.006,00	400.000,00	164.882,00	0,32	0,41
1.6	Потрошени материјал за тековно одржување (песок и дробен камен)	517.436,00	2.500.000,00	287.896,00	0,56	0,12
1.7	Потрошени средства за заштита при работа (ХТЗ и ППЗ опрема)	203.612,00	1.700.000,00	268.077,00	1,32	0,16
1.8	Канцелариски потрошени материјал (канцелариски и графичко печатарски материјал)	116.232,00	450.000,00	113.746,00	0,98	0,25
1.9	Материјали за помошни дејности (вода за вработените)	114.962,00	175.000,00	115.745,00	1,01	0,66
2	Трошоци за енергија (2.1+2.2)	11.197.454,50	17.500.000,00	7.244.032,00	0,65	0,41
2.1	Потрошена електрична енергија	3.863.945,00	10.000.000,00	1.627.299,00	0,42	0,16
2.2	Потрошено гориво (нафта, бензин и плин)	7.333.509,50	7.500.000,00	5.616.733,00	0,77	0,75
3	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	536.533,00	3.000.000,00	351.843,00	0,66	0,12
4	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми (4.1+4.2+4.3)	770.195,00	3.500.000,00	3.473.598,00	4,51	0,99
4.1	Ситен инвентар	94.373,00	1.500.000,00	2.453.214,00	25,99	1,64
4.2	Амбалажа (кутии за медицински отпад)	532.000,00	1.000.000,00	710.952,00	1,34	0,71
4.3	Гуми за моторни возила и градежни машини	143.822,00	1.000.000,00	309.432,00	2,15	0,31
Б	ТРОШОЦИ ЗА УСЛУГИ (1+2+3+4+5+6+7+8)	6.601.956,50	11.125.750,00	4.120.920,00	0,62	0,37
1	Транспортни услуги (1.1+1.2)	90.000,00	750.000,00	336.000,00	3,73	0,45
1.1	Транспортни услуги во воздушниот сообраќај	0,00	250.000,00	0,00	/	0,00
1.2	Автобуски превоз на патници и останати трошоци за превоз	90.000,00	500.000,00	336.000,00	3,73	0,67
2	Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет (2.1+2.2+2.3+2.4)	544.075,50	850.750,00	619.003,00	1,14	0,73
2.1	Трошоци за поштенски услуги	94.506,00	125.000,00	131.790,00	1,39	1,05
2.2	Трошоци за статични телефони и интернет	104.692,00	125.000,00	104.780,00	1,00	0,84
2.3	Трошоци за мобилни телефони	343.643,50	600.000,00	382.433,00	1,11	0,64

2.4	Трошоци за други телекомуникациски услуги (годишен надоместок за радиофреквенции)	1.234,00	750,00	0,00	0,00	0,00
3	Услуги за одржување и заштита (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7+3.8+3.9+3.10+3.11+3.12)	1.240.977,00	4.900.000,00	1.610.155,00	1,30	0,33
3.1	Услуги за тековно одржување (сервис на возила и градежни машини)	759.113,00	2.600.000,00	1.200.934,00	1,58	0,46
3.2	Сервисирање на гуми за моторни возила (вулканизер)	12.419,00	50.000,00	20.901,00	1,68	0,42
3.3	Сервисирање на телефони и телефонија и систем за евидентијација на работно време	0,00	50.000,00	0,00	/	0,00
3.4	Сервисирање на систем за видео надзор	0,00	150.000,00	0,00	/	0,00
3.5	Тековно одржување на објекти, постројки и опрема (чистење јами и канали, одржување на електрика и инсталации и друго одржување на објектите)	79.200,00	50.000,00	6.800,00	0,09	0,14
3.6	Сервис на XT3 опрема и ПП апарати	49.500,00	50.000,00	67.880,00	1,37	1,36
3.7	Сервисирање на вага и баждарење	13.100,00	175.000,00	36.000,00	2,75	0,21
3.8	Одржување на хардвер (компјутери и компјутерска периферија)	82.635,00	100.000,00	61.850,00	0,75	0,62
3.9	Услуги за одржување на околината, анализа на вода	9.430,00	25.000,00	5.290,00	0,56	0,21
3.10	Мерење на издувни гасови, како и следење на квалитетот на амбиенталниот воздух	100.000,00	500.000,00	102.500,00	1,03	0,21
3.11	Услуги за тековно одржување на останати средства (перење на возила,полнење тонери, правење клучеви, сервис и поправка на опрема)	135.580,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00
3.12	Одржување на автоклав и друга опрема	0,00	1.000.000,00	108.000,00	/	0,11
4	Наемничи-лизинг (4.1+4.2+4.3+4.4)	3.584.089,00	2.565.000,00	698.501,00	0,19	0,27
4.1	Наем на опрема (садови за кислород и ацетилен,видео опрема)	11.520,00	15.000,00	11.348,00	0,99	0,76
4.2	Изнајмување на градежни машини	3.569.287,00	2.500.000,00	683.871,00	0,19	0,27
4.3	Изнајмување на возила и други наеми	3.282,00	50.000,00	3.282,00	1,00	0,07
5	Комунални услуги (5.1)	90.801,00	750.000,00	38.250,00	0,42	0,05
5.1	Трошоци за вода за технолошки потреби, за дератизација и дезинфекција, авиаапликација на средство против инсекти, гаражирање на возила (паркинг).	90.801,00	750.000,00	38.250,00	0,42	0,05
6	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми (6.1)	0,00	50.000,00	4.980,00	/	0,10

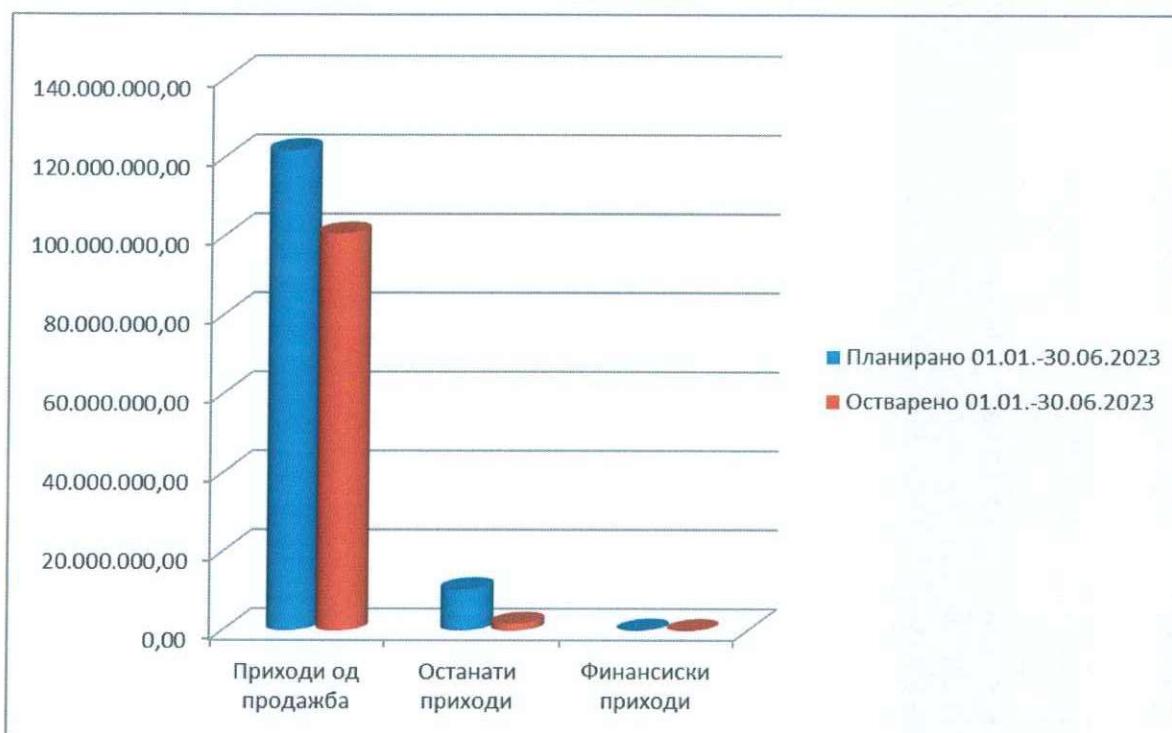
6.1	Трошоци за рекламирање и промоција	0,00	50.000,00	4.980,00	/	0,10
7	Останати услуги (7.1+7.2+7.3+7.4)	1.052.014,00	1.260.000,00	814.031,00	0,77	0,65
7.1	Трошоци за регистрација на возила	109.703,00	110.000,00	91.319,00	0,83	0,83
7.2	Трошоци за фотокопирање, патарини, шпедитерски услуги, печатење, геодетско снимање и останати услуги	166.979,00	400.000,00	2.880,00	0,02	0,01
7.3	Трошоци за одржување на софтвер	775.332,00	750.000,00	719.832,00	0,93	0,96
В	ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ (1+2)	41.060.586,00	44.100.000,00	44.453.398,00	1,08	1,01
1	Трошоци за бруто плати	40.750.182,00	42.500.000,00	44.104.067,00	1,08	1,04
2	Трошоци за вработените по колективен договор (2.1+2.2+2.3+2.4)	310.404,00	1.600.000,00	349.331,00	1,13	0,22
2.1	Трошоци за отпремнина за заминување во пензија	184.636,00	100.000,00	208.127,00	1,13	2,08
2.2	Трошоци за регрес за годишен одмор	0,00	1.250.000,00	0,00	/	0,00
2.3	Трошоци за помош на семејства во случај на смрт на вработениот	0,00	50.000,00	0,00	/	0,00
2.4	Трошоци за помош во случај на смрт на член од семејство на вработен	125.768,00	200.000,00	141.204,00	1,12	0,71
Г	АМОРТИЗАЦИЈА НА НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА	12.411.448,00	14.000.000,00	13.671.254,00	1,10	0,98
Д	ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	8.787.972,00	13.948.000,00	10.387.271,00	1,18	0,74
1	Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	196.388,00	150.000,00	29.180,00	0,15	0,19
2	Надоместоци на трошоци на вработените (2.1+2.2+2.3)	520.028,00	500.000,00	103.472,00	0,20	0,21
2.1	Трошоци за појачана исхрана во ноќна смена, образование и усвршување, семинари и други обуки на вработените	355.335,00	200.000,00	102.672,00	0,29	0,51
2.2	Подароци на вработените	24.693,00	25.000,00	0,00	0,00	0,00
2.3	Здравствени прегледи и други надоместоци на трошоци на вработените	140.000,00	275.000,00	800,00	0,01	0,00
3	Трошоци за надомест и други примања на членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители (членови на собир на содружници)	586.672,00	750.000,00	600.005,00	1,02	0,80
4	Трошоци за спонзорства и донацији	80.000,00	400.000,00	200.000,00	2,50	0,50
5	Трошоци за презентација	19.191,00	250.000,00	30.777,00	1,60	0,12
6	Трошоци за осигурување	214.587,00	500.000,00	219.769,00	1,02	0,44
7	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	132.523,00	150.000,00	107.382,00	0,81	0,72

8	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки (8.1+8.2)	55.984,00	23.000,00	32.658,00	0,58	1,42
8.1	Членарина на здруженија, стопански комори	47.856,00	8.000,00	15.375,00	0,32	1,92
8.2	Трошоци за такси (административни, комунални)	8.128,00	15.000,00	7.658,00	0,94	0,51
8.3	Данок на личен доход за користење на службено возило во приватни цели	0,00	0,00	9.625,00	/	/
9	Останати трошоци на работењето (9.1+9.2+9.3+9.4+9.5+9.6+9.7+9.8+9.9+9.10+9.11)	6.982.599,00	11.225.000,00	9.064.028,00	1,30	0,81
9.1	Одржување на електронска пошта, надомест за домен, изработка и одржување на веб страна	27.940,00	400.000,00	28.135,00	1,01	0,07
9.2	Трошоци за интелектуални услуги (консултантски услуги)	136.569,00	1.000.000,00	668.314,00	4,89	0,67
9.3	Трошоци за правни, адвокатски и нотарски услуги	1.032.408,00	1.000.000,00	712.917,00	0,69	0,71
9.4	Трошоци за ревизија и проценка	60.000,00	100.000,00	60.000,00	1,00	0,60
9.5	Трошоци за вештачења	0,00	50.000,00	55.400,00	/	1,11
9.6	Трошок за прввремено вработени лица преку агенција за вработување и агенциска провизија	5.394.620,00	7.500.000,00	7.157.917,00	1,33	0,95
9.7	Ресертификација на ИСО стандарди	0,00	450.000,00	120.000,00	/	0,27
9.8	Трошоци за дневен печат и стручни списанија	14.190,00	25.000,00	14.190,00	1,00	0,57
9.9	Судски трошоци	180.932,00	500.000,00	161.520,00	0,89	0,32
9.10	Трошоци за огласување и објава на извештаи	107.604,00	150.000,00	30.499,00	0,28	0,20
9.11	Трошоци за други неспомнати нематеријални трошоци (КИБС за дигитални сертификати, ЦРМ за дополнување на дистрибутивен систем, годишна претплата за користење на систем за јавни набавки)	28.336,00	50.000,00	55.136,00	1,95	1,10
Г	ВРЕДНОСНО УСОГЛАСУВАЊЕ (ОБЕЗВРЕДНУВАЊЕ) НА ТЕКОВНИ СРЕДСТВА	0,00	5.000.000,00	0,00	/	0,00
1	Вредносно усогласување (обезвреднување) на краткорочни побарувања	0,00	5.000.000,00	0,00	/	0,00
E	ОСТАНАТИ РАСХОДИ (1+2+3)	3.959.234,00	1.550.000,00	1.516.873,00	0,38	0,98
1	Директен отпис на побарувања	3.563.424,00	1.000.000,00	192.994,00	0,05	0,19
2	Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	372.000,00	400.000,00	418.545,00	1,13	1,05

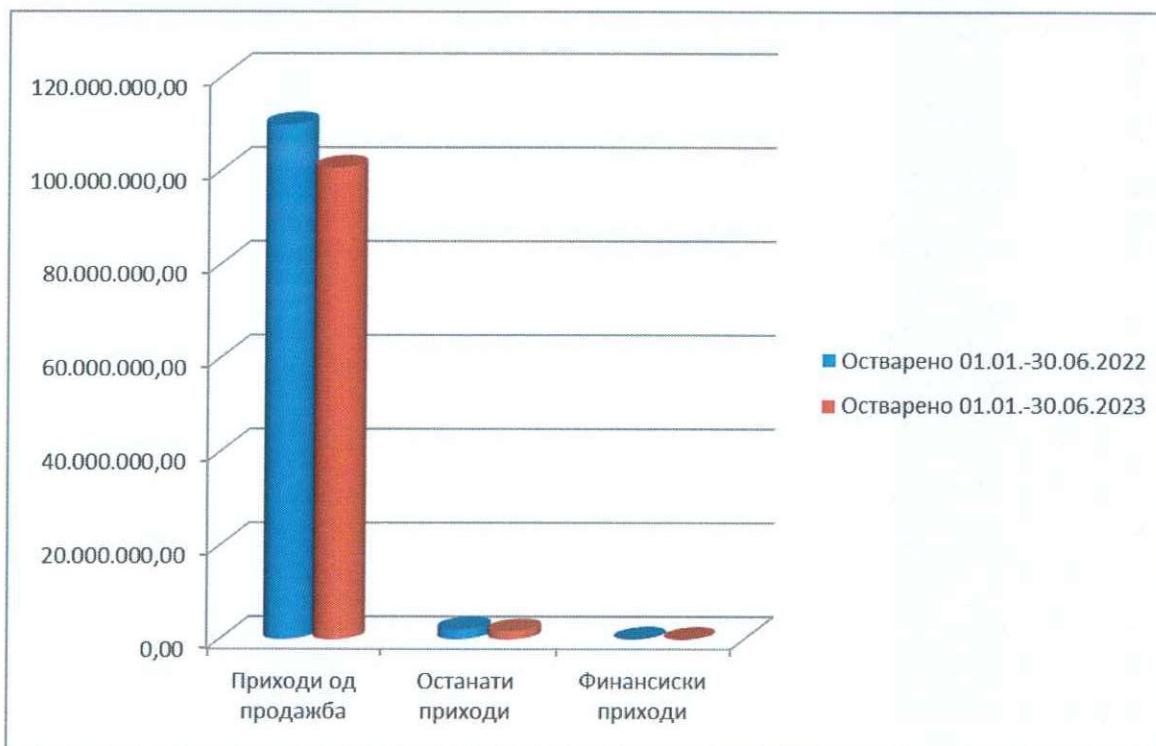
3	Останати расходи од работењето (трошоци од минати години, трошоци за изгубени спорови, расходи кои не се во функција на вршење на дејноста и други расходи)	23.810,00	150.000,00	905.334,00	38,02	6,04
Ж	ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ	1.026.602,50	4.000.000,00	827.052,00	0,81	0,21
1	Камати и курсни разлики	1.026.602,50	4.000.000,00	827.052,00	0,81	0,21
I	ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ	23.437.163,50	7.426.250,00	14.980.823,50	0,64	2,02
II	ДАНОК НА ДОБИВКА	2.741.235,00	1.410.958,00	1.575.077,00	0,57	1,12
III	ДОБИВКА/ЗАГУБА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ	20.695.928,50	6.015.292,00	13.405.746,50	0,65	2,23

2.2.1. ПРИХОДИ

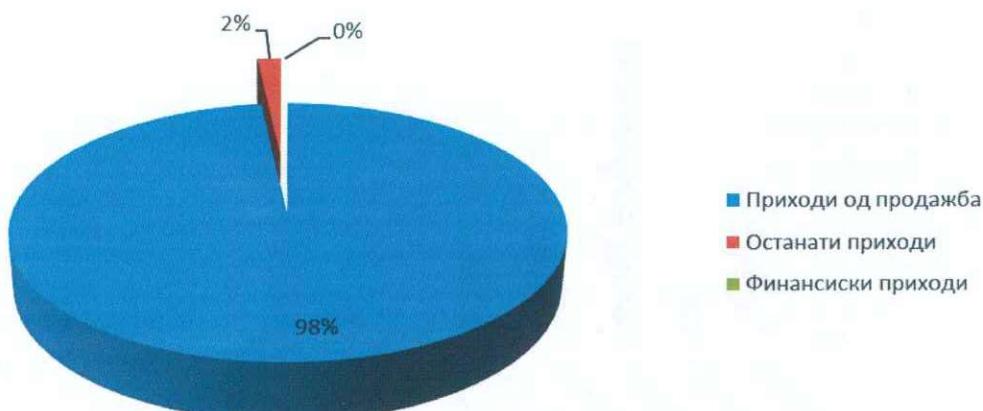
СПОРЕДБА НА ПЛАНИРАНите И ОСТВАРЕНИТЕ ПРИХОДИ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.06.2023 ГОДИНА



СПОРЕДБА НА ПРИХОДИТЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.06.2022 И 01.01.-30.06.2023 ГОДИНА



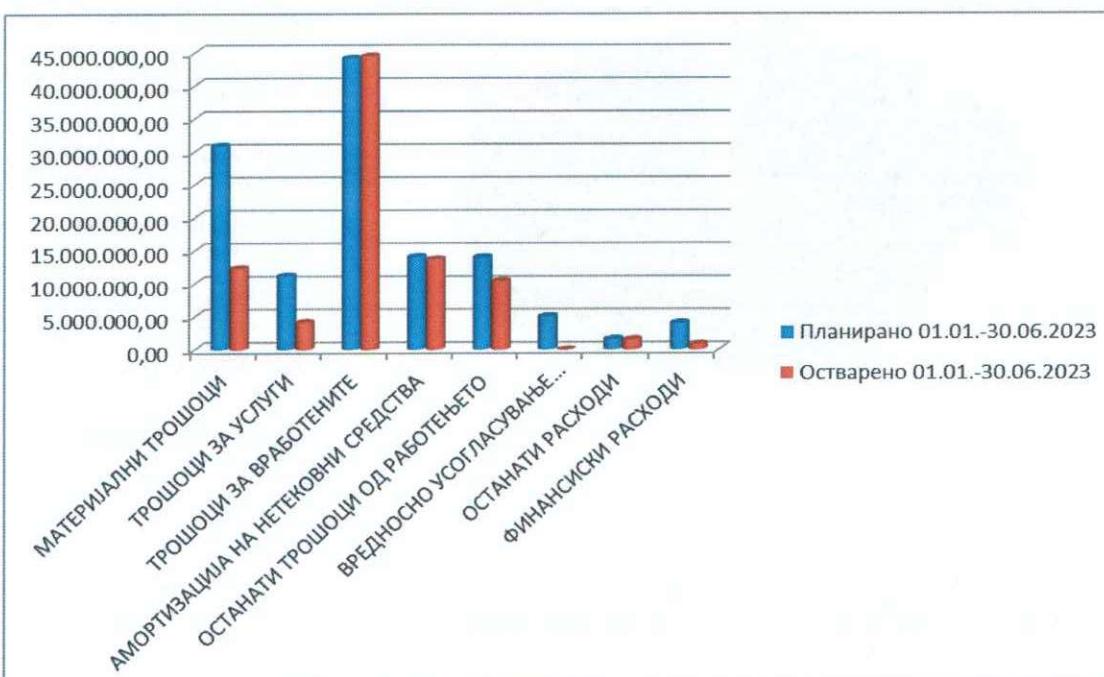
**СТРУКТУРА НА ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ ЗА ПЕРИОД ОД 01.01.ДО
30.06.2023 ГОД.**



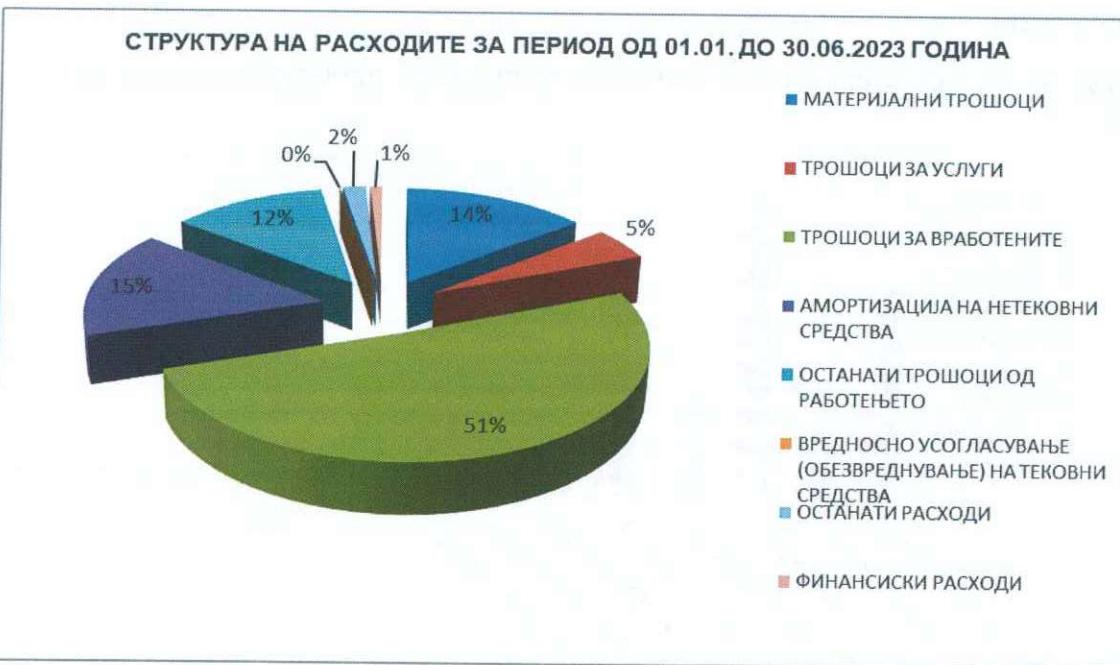
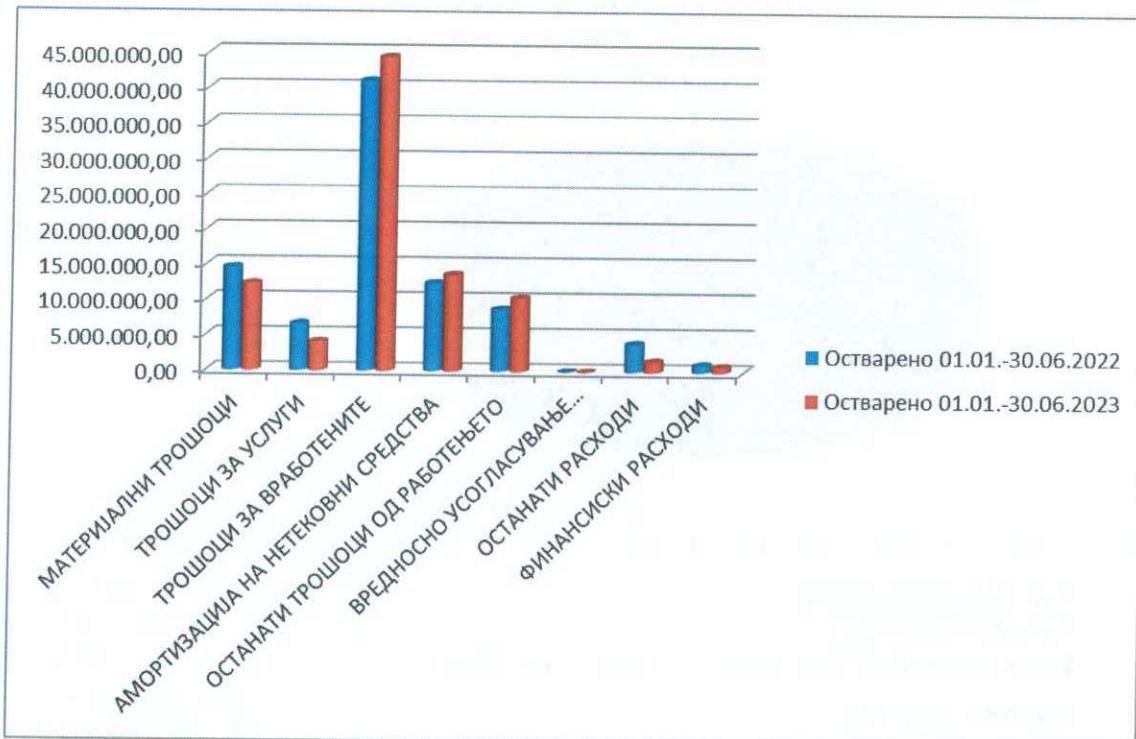
1.	Приходи од продажба	100.509.907,00 (98 %)
2.	Останати приходи	1.750.643,50 (2 %)
3.	Финансиски приходи (камати и курсни разлики).....	1.786,00 (0 %)
Вкупно приходи		102.262.336,50 (100%)

2.2.2. РАСХОДИ

СПОРЕДБА НА ПЛАНИРАНИТЕ И ОСТВАРЕНите РАСХОДИ ЗА ПЕРИОД 01.01-30.06.2023 ГОДИНА



СПОРЕДБА НА РАСХОДИТЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-30.06.2022 И 01.01.-30.06.2023 ГОДИНА



1.	Трошоци за сировини, материјали, енергија, резервни делови и ситен инвентар	12.304.745,00	(14%)
2.	Трошоци за услуги	4.120.920,00	(5%)
3.	Трошоци за вработените (плата, даноци, придонеси и останати трошоци за вработените	44.453.398,00	(51%)
4.	Амортизација	13.671.254,00	(15%)
5.	Останати трошоци од работењето	10.387.271,00	(12%)
6.	Останати расходи	1.516.873,00	(2%)
7.	Финансиски расходи (камати и курсни разлики)	827.052,00	(1%)
Вкупно расходи		87.281.513,00	(100%)

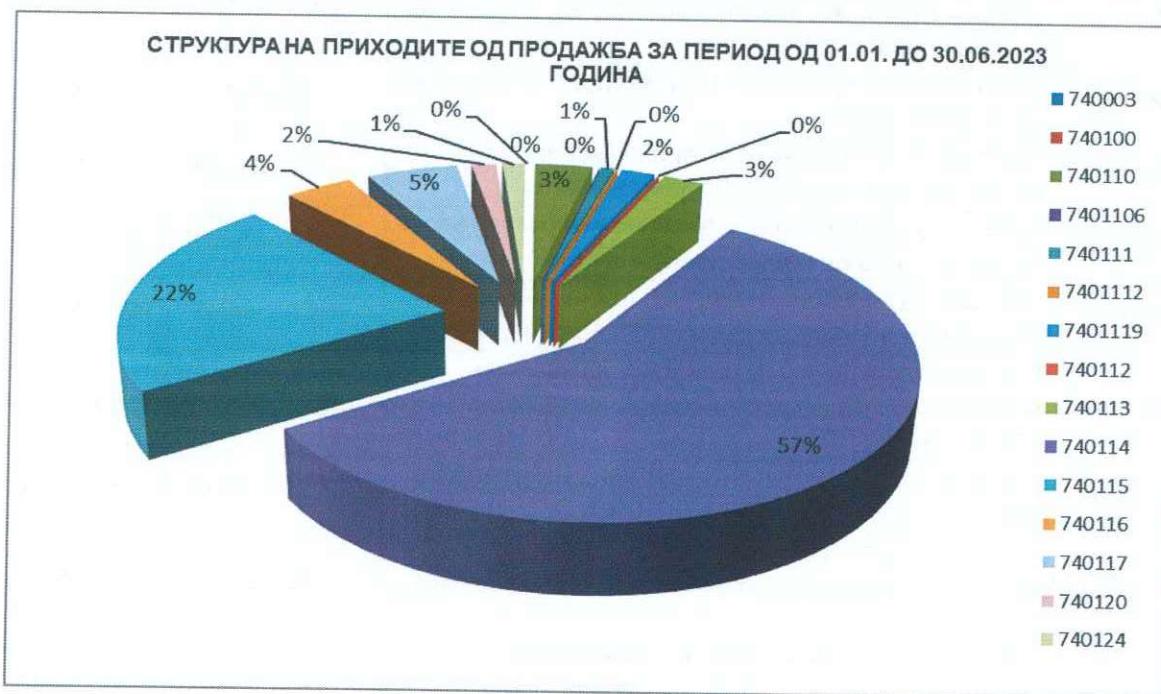
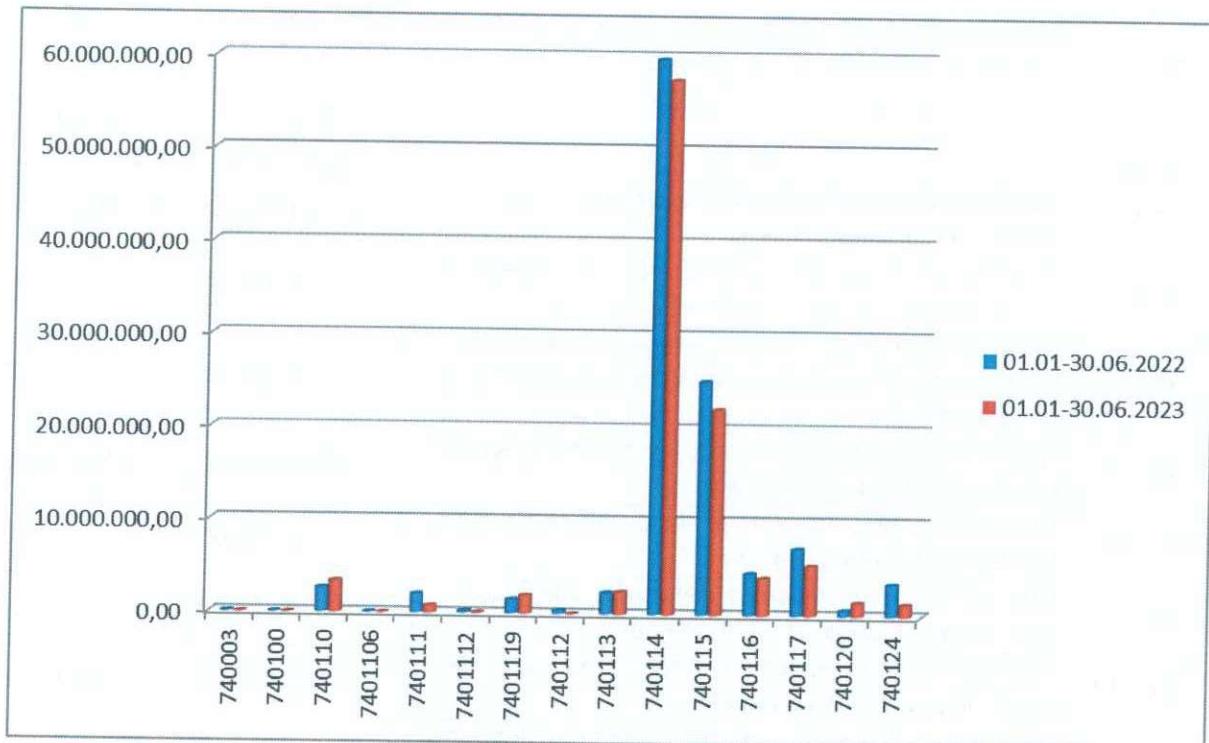
I. ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ

1. Приходи од продажба

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за период од 01.01. до 30.06.2023 година ги има остварено следните приходи од продажба:

	Кonto	Назив	01.01- 30.06.2022	01.01- 30.06.2023	Индекс
1	74	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар	109.709.820,00	100.509.907,00	0,92
1.1	740003	Приходи од изнајмување на камион подигнувач над 10 км по цена од 4.000,00 денари за тура	44.000,00	0,00	0,00
1.2	740100	Приходи од изнајмување и давање под закуп на камион – подигнувач до 10 км по цена од 2.500,00 денари за тура	2.500,00	0,00	0,00
1.3	740110	Приходи од депонирање на технолошки отпад по цена од 2900,00 денари за тон	2.631.344,00	3.402.164,00	1,29
1.4	7401106	Приходи од депонирање на опасен отпад по цена од 10.000,00 денари за тон	19.200,00	0,00	0,00
1.5	740111	Приходи од согорување на медицински отпад и друг отпад по цена од 45,00 денари за кг	2.030.220,00	777.195,00	0,38
1.6	7401112	Приходи од согорување на опасен отпад по цена од 45,00 денари за килограм	238.950,00	95.400,00	0,40
1.7	7401119	Приходи од претходно измешан отпад од неопасен отпад (стерилизиран медицински отпад) по цена од 7.200,00 денари за тон	1.504.224,00	1.962.720,00	1,30
1.8	740112	Приходи од согорување на неопасен отпад по цена од 20,00 денари за кг.	358.740,00	26.420,00	0,07
1.9	740113	Приходи од депонирање на прехранбени производи по цена 3.100,00 денари за тон	2.313.096,00	2.413.474,00	1,04
1.10	740114	Приходи од депонирање на комунален отпад, вар и мешан по цена од 680,00 денари за тон	59.752.095,00	57.523.771,00	0,96
1.11	740115	Приходи од транспортирање и согорување на медицинскиот отпад по цена од 56,00 денари за кг	25.097.968,00	22.110.872,00	0,88
1.12	740116	Приходи од транспортирање и согорување на медицински отпад во кутии од 5 кг. по цена од 385,00 денари	4.510.660,00	4.017.090,00	0,89
1.13	740117	Приходи од депонирање на шут по цена од 200,00 денари за тон	7.167.167,00	5.378.617,00	0,75
1.14	740120	Приходи од депонирање на отпад кој содржи азбестни компоненти по цена од 10.000,00 денари за тон	601.800,00	1.475.800,00	2,45
1.15	740124	Приходи од посебен третман на неопасен индустриски отпад по цена од 7.200,00 денари по тон	3.437.856,00	1.326.384,00	0,39

**СПОРЕДБА НА ПРИХОДИТЕ ОД ПРОДАЖБА ЗА ПЕРИОД 01.01-30.06.2022 И
01.01-30.06.2023 ГОДИНА**



Во вкупните приходи од продажба најголемо учество заземаат приходите од депонирање на комунален отпад по цена 680,00 денари за тон во износ од 57.523.771,00 денари или 57% и приходите од транспортирање и согорување на медицинскиот отпад по цена од 56,00 денари за кг во износ од 22.110.872,00 денари или 22%.

Учество на ЈП Комунална Хигиена во вкупниот приход од продажба изнесува 51.901.579,00 денари или 51,64%.

Медицинскиот отпад во вкупниот приход од продажба учествува со 27.000.557,00 денари или 26,86%.

Во периодот од 01.01. до 30.06.2023 година во депонијата депонирани се вкупно 84.593,78 тони комунален отпад.

Согорен е медицински отпад во количина од 476.278 килограми.

Согорен неопасен отпад во износ од 26.420,00 денари, количина од 1.321 килограми.

ЈП Комунална Хигиена - Скопје има депонирано 76.087,22 тони комунален.

Останатите коминтенти имаат депонирано 8.506,56 тони комунален отпад.

Во депонијата депонирани се 1.173,16 тони технолошки отпад, 778,54 тони отпад од прехрамбени стоки, 26.893,09 тони шут, 147,58 тони отпад кој содржи азбестни компоненти, 184,22 тони неопасен отпад со посебен третман и 272,60 тони измешан отпад само од неопасен отпад (стерилизиран медицински отпад).

2. Останати приходи

Останатите приходи учествуваат со износ од 1.750.643,50 денари во вкупните приходи.

Во останати приходи влегуваат приходите од премии, субвенции, дотации и донации и останатите приходи од работењето.

РАСХОДИ

1. Трошоци за сировини, материјали, енергија, резервни делови и ситен инвентар

	К-то	Назив	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	Индекс
1	400	Трошоци за сировини и материјали (за производство)	2.062.067,00	1.235.272,00	0,60
2	402	Трошоци за енергија (за производство)	10.463.361,00	6.781.429,00	0,65
3	403	Трошоци за енергија (за администрација, управа и продажба)	734.093,50	462.603,00	0,63
4	404	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	536.533,00	351.843,00	0,66
5	407	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми	770.195,00	3.473.598,00	4,51
Вкупно:			14.566.249,50	12.304.745,00	0,84

2. Трошоци за услуги

	К-то	Назив	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	Индекс
1	410	Транспортни услуги	90.000,00	336.000,00	3,73
2	411	Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет и мобилни телефони	544.075,50	619.003,00	1,14
3	413	Услуги за одржување и заштита	1.240.977,00	1.610.155,00	1,30
4	414	Наемници – лизинг	3.584.089,00	698.501,00	0,19
5	415	Комунални услуги	90.801,00	38.250,00	0,42
6	417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми	0,00	4.980,00	/
7	419	Останати услуги	1.052.014,00	814.031,00	0,77
Вкупно:			6.601.956,50	4.120.920,00	0,62

3. Трошоци за вработени

Трошоците за вработени ги сочинуваат бруто платите и останатите трошоци за вработени.

Опис	01.01.-30.06.2022	01.01.-30.06.2023	Индекс
Вкалкулирани бруто плати	40.750.182,00	44.104.067,00	1,08
Вкалкулирани нето плати	27.249.353,00	29.389.106,00	1,08
Вкалкулирани трошоци за даноци, пензиско и социјално осигурување	13.500.829,00	14.714.961,00	1,09

4. Трошоци за амортизација

	Опис	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	Индекс
3.1.	Амортизација на нематеријални средства	1.280.087,00	1.280.087,00	1,00
3.2.	Амортизација на материјални средства	11.131.361,00	12.391.167,00	1,11
Вкупна амортизација		12.411.448,00	13.671.254,00	1,10

5. Останати трошоци од работењето

Конто	Назив	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	Индекс
440	Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	196.388,00	29.180,00	0,15
441	Надоместоци на трошоци на вработените и подароци	520.028,00	103.472,00	0,20
442	Трошоци за надомест и други примања на членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	586.672,00	600.005,00	1,02
443	Трошоци за спонзорства и донации	80.000,00	200.000,00	2,50
444	Трошоци за репрезентација	19.191,00	30.777,00	1,60
445	Трошоци за осигурување	214.587,00	219.769,00	1,02
446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	132.523,00	107.382,00	0,81
447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	55.984,00	32.658,00	0,58
449	Останати трошоци на работењето	6.982.599,00	9.064.028,00	1,30
Вкупно:		8.787.972,00	10.387.271,00	1,18

6. Вредносно усогласување (обезвреднување) на тековни средства

Вредносното усогласување (обезвреднување) на тековни средства е обезвреднувањето на краткорочните побарувања кое го применуваме согласно меѓународните сметководствени стандарди кои се претопени во нашите деловни политики, а вреднувањето е по старосна структура на побарувањата .

Побарувањата од правни лица се вреднуваат: до 1 (една) година се вреднуваат 100% од номиналниот износ

Побарувањата од правни лица се вреднуваат: од 1 (една) до 2 (две) години се вреднуваат 75% од номиналниот износ

Побарувањата од правни лица се вреднуваат: од 2 (две) до 3 (три) години се вреднуваат 50% од номиналниот износ

Според рочноста а во согласност со Законот за облигациони односи ("Службен весник на РМ" 18/01, 4/02, 5/03, 84/08, 81/09 и 161/09 и Уставен суд 78/01, 59/02) побарувањата застаруваат:

- од правни субјекти во рок од 3 (три) години
- од физички лица во рок од 1 (една) година

Обезвреднувањето на краткорочните побарувања во се книжат на крајот на 2023 година.

7. Останати расходи

Кonto	Назив	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	Индекс
466	Расходи врз основа на директен отпис на побарувања	3.563.424,00	192.994,00	0,05
468	Казни пенали, надоместоци за штети и друго	372.000,00	418.545,00	1,13
469	Останати расходи од работењето	23.810,00	905.334,00	38,02
Вкупно:		3.959.234,00	1.516.873,00	0,38

8. Финансиски расходи (камати и негативни курсни разлики)

Кonto	Назив	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	Индекс
474	Расходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	241.174,00	176.864,00	0,73
475	Расходи врз основа на негативни курсни разлики од работењето со неповрзани друштва	3.552,00	4.864,00	1,37
479	Останати финансиски расходи (камати и друго)	781.876,50	645.324,00	0,83
Вкупно:		1.026.602,50	827.052,00	0,81

II. НАПЛАТА НА УСЛУГИТЕ

За период од 01.01. до 30.06.2023 година ЈП депонија ДРИСЛА Скопје има фактурирано вкупно 105.095.172,00 денари на правни лица.

Вкупната извршена наплата за тој период изнесува 86.519.423,00 денари.

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за извршените услуги изготвува фактури од кои поголем број ги испорачува на крајот на месецот. За да се види вистинскиот процент на наплата на услугите треба да се изземат фактурите за месец јуни 2023 година кои се наплаќаат во јули 2023 година.

Пренесени побарувања од 2022 година	Фактурирана реализација I- V /2023	Вкупни побарувања	Наплатени побарувања	Кумулативен процент на наплата
214.156.531,50	86.099.000,00	300.255.531,50	86.519.423,00	28,82

III. ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА (БИЛАНС НА СОСТОЈБА) НА 30.06.2023 ГОДИНА

	БИЛАНС НА СОСТОЈБА (во денари)	30.06.2022	30.06.2023	Индекс

A. Активи				
1	Нематеријални средства	11.604.979,50	9.030.739,00	0,78
2	Материјални средства	1.208.853.134,50	1.186.793.282,50	0,98
3	Останати долгорочни финансиски средства	483.960,00	0,00	0,00
4	Побарувања врз основа на дадени гаранции	33.700,00	0,00	0,00
I	Вкупно постојани средства (1+2+3+4)	1.220.975.774,00	1.195.824.021,50	0,98
1	Залихи	9.534.258,50	6.074.869,50	0,64
2	Парични средства	1.120.069,00	2.117.158,00	1,89
3	Побарувања од купувачи	188.747.008,00	167.817.179,00	0,89
4	Побарувања од државни органи и институции	2.541.253,00	3.474.873,00	1,37
5	Побарувања од вработените	153.169,50	493.401,50	3,22
6	Останати побарувања	29.504,00	19.468,00	0,66
7	Краткорочни финансиски средства (дадена позајмица на поврзан субјект во земјата)	2.500.000,00	2.500.000,00	1,00
8	Останати краткорочни финансиски средства	0,00	661.783,00	
II	Вкупно тековни средства (1+2+3+4+5+6+7)	204.625.262,00	183.158.732,00	0,90
III	Платени трошоци за идните периоди пресметани приходи (АВР)	1.185.082,00	323.762,00	0,27
	ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (I+II+III)	1.426.786.118,00	1.379.306.515,50	0,97
Б. Пасива				
1	Основна главнина – запишан капитал	154.000,00	154.000,00	1,00
2	Законски резерви	6.246.665,00	6.246.665,00	1,00
3	Останати резерви	221.695.733,00	186.220.157,00	0,84
4	Акумулирана добивка	195.742.301,50	232.334.895,50	1,19
5	Добивка/загуба од тековната година	20.695.928,00	13.405.746,50	0,65
I	Вкупно главнина и резерви (1+2+3+4+5+6)	444.534.627,50	438.361.464,00	0,99
1	Краткорочни обврски спрема добавувачи	105.111.180,50	94.157.467,50	0,90
2	Краткорочни обврски за даноци, придонеси и други давачки	6.308.030,00	6.294.522,50	1,00
3	Обврски спрема вработените	4.319.464,00	5.124.907,00	1,19
4	Останати краткорочни обврски и краткорочни резервирања	7.143.409,00	2.936.559,00	0,41
5	Краткорочни финансиски обврски	390.827,00	390.827,00	1,00
6	Долгорочни обврски спрема добавувачи во земјата	18.288.949,00	6.075.637,00	0,33
7	Долгорочни обврски спрема добавувачи од странство	20.517.600,00	10.258.800,00	0,50
8	Долгорочни обврски врз основа на заеми и кредити во земјата и странство	2.258.938,00	1.165.101,00	0,52
II	Вкупно обврски (1+2+3+4+5+6+7)	164.338.397,50	126.403.821,00	0,77
III	Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди (ПВР)	817.913.093,00	814.541.230,50	1,00
IV	ВКУПНА ПАСИВА: КАПИТАЛ И ОБВРСКИ (I+ II+III)	1.426.786.118,00	1.379.306.515,50	0,97

IV. Анализа на односите од финансиски извештаи

1. Ликвидност

Односите за ликвидност ја мерат способноста на компанијата да ги исполни своите краткорочни обврски. Во секојдневните деловни активности, менацирањето на ликвидноста се постигнува преку ефикасно употребување на средствата.

Најчесто користени показатели (односи) за ликвидноста се: тековен однос, брз однос и готовински однос.

$$1.1. \text{ Тековен однос} = \frac{\text{Тековни средства}}{\text{Тековни обврски}} \times 100$$

$$\text{Тековен однос} = \frac{183.158.732,00}{108.904.283,00} \times 100 = 168,18\%$$

Овој однос ги претставува тековните средства (кои би требало да бидат конвертирани во готовина во рок од една година) во однос на тековните обврски (обврски кои треба да бидат подмирени во рок од една година). Повисокиот тековен однос укажува на поголемо ниво на ликвидност (поголема можност да се исполнат краткорочните обврски). Тековен однос од 1, односно 100% е индикатор дека сметководствената вредност на тековните средства е еднаква на сметководствената вредност на тековните обврски. Понискиот однос укажува на пониска ликвидност и на зголемена потреба на компанијата да се потпира, како на готовинските текови од деловни активности, така и на други надворешни финансии за да може да ги исполни своите краткорочни обврски.

$$1.2. \text{ Брз} = \frac{\text{Готовина+Побарувања}}{\text{Тековни обврски}} \times 100 \quad \text{однос}$$

$$\text{Брз} = \frac{2.117.158,00 + 174.966.704,50}{108.904.283,00} \times 100 = 162,61\% \quad \text{однос}$$

Брзиот однос е поконзервативен од тековниот однос, затоа што како тековни средства ги вклучува само оние кои се вистински ликвидни. Исто како и тековниот однос и високиот брз однос укажува на добра ликвидност.

$$1.3. \text{ Готовински} = \frac{\text{Готовина}}{\text{Тековни обврски}} \times 100 \quad \text{однос}$$

$$\text{Готовински однос} = \frac{2.117.158,00}{108.904.283,00} \times 100 = 1,94\%$$

Готовинскиот однос најчесто претставува кредитилна мерка за да се одреди ликвидноста на еден деловен субјект во кризна ситуација. Како средства се земаат само краткорочните пазарни хартии од вредност ЈП депонија ДРИСЛА Скопје нема хартии од вредност) и готовината (пари и парични еквиваленти).

Споредба на ликвидноста на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

ЛИКВИДНОСТ			
ОПИС	01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023	
Моментна ликвидност - однос меѓу паричните средства и хартиите од вредност и краткорочните обврски	0,91%	1,94%	
Тековна ликвидност - однос меѓу тековните средства намалени за залихите и краткорочните обврски	158,26%	162,61%	

Општа ликвидност - однос меѓу тековните средства и краткорочните обврски	166,00%	168,18%
--	---------	---------

2. Солвентност

Солвентноста ја претставува способноста на една компанија да ги покрие **своите долгорочни обврски**. Најчести користени односи за солвентност се: долгови (обврски) спрема средства, учество на долг или капитал во вкупната пасива, долгови (обврски) спрема капитал како и финансискиот левериџ. Солвентноста на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје ќе ја измериме со следните два односи за солвентност:

$$2.1. \text{Долгови (обврски) спрема средства} = \frac{\text{Вкупни обврски}}{\text{Вкупни средства}} \times 100$$

$$\text{Долгови спрема средства} = \frac{126.403.821,00}{1.379.306.515,50} \times 100 = 9,16\%$$

Овој однос го мери процентот со кој вкупните средства се финансирали (набавени) со создаден долг (обврска). Нашиот случај укажува на тоа дека 9,16% од средствата на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се финансирали од задолжување. Поголем процент на долг укажува на поголем финансиски ризик, а со тоа послаба солвентност. Аналогно на овој однос 90,84% од средствата се финансирали од сопствени извори (од сопствениот капитал).

$$2.2. \text{Долгови (обврски) спрема капитал} = \frac{\text{Вкупни обврски}}{\text{Вкупни обврски+Главнина}} \times 100$$

$$\text{Долгови спрема капитал} = \frac{126.403.821,00}{126.403.821,00+438.361.464,00} \times 100 = 22,38\%$$

Овој однос го мери износот на долгот во однос на капиталот. Повисок однос значи помала солвентност.

$$2.3. \text{Долгови (обврски) спрема главнина} = \frac{\text{Вкупни обврски}}{\text{Вкупна Главнина}} \times 100$$

$$\text{Долгови спрема главнина} = \frac{126.403.821,00}{438.361.464,00} \times 100 = 28,84\%$$

Како и претходниот однос и овој однос го мери долгот (вкупните обврските) во однос на главнината. Повисок однос значи помала солвентност, а тоа пак значи поголем финансиски ризик.

3. Профитабилност

Профитабилност е способност на една компанија да генерира профит со ангажираните (инвестираните) средства, односно капитал, а односите за профитабилност ја мерат таа способност. Профитабилноста се мери со односите за поврат на приходи од продажба и односите за поврат на инвестициите. За сите односи за профитабилност важи правилото, колку повисок однос толку подобра профитабилност.

$$3.1. \text{Маржа на бруто профитот} = \frac{\text{Бруто профит}}{\text{Вкупни приходи}} \times 100$$

$$\text{Маржа на бруто профит (добивка)} = \frac{14.980.823,50}{102.262.336,50} \times 100 = 14,65\%$$

Бруто профитната маржа е однос кој ја мери профитабилноста на компанијата пред оданочувањето и укажува на процентот на приходи кој е доволен да ги покрие оперативните и другите трошоци. Повисока маржа на бруто профитот е индикатор кој кажува дека добро се искомбинирани ценовната и трошочната стратегија, дека има повисока цена и пониски трошоци за услугата или производот.

$$\begin{aligned} \text{3.2. Маржа на нето профитот} &= \frac{\text{Нето профит}}{\text{Вкупни приходи}} \times 100 \\ &= \frac{13.405.746,50}{102.262.336,50} \times 100 = 13,11\% \\ \text{Маржа на нето профит (добивка)} \end{aligned}$$

Нето профитната маржа се пресметува со одземање на сите трошоци, вклучувајќи го и данокот на добивка (профит) од вкупните приходи. Разликата меѓу нето и бруто профитна маржа произлегува од данокот на добивка.

Споредба на профитабилноста на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

ПРОФИТАБИЛНОСТ		01.01.- 30.06.2022	01.01.- 30.06.2023
ОПИС			
Однос на добивката пред оданочување и вкупната актива (во % со две децимали)		1,64%	1,09%
Однос на добивката за деловната година и вкупната актива (во % со две децимали)		1,45%	0,97%
Однос на добивката пред оданочување и капитал и резерви (во % со две децимали)		5,27%	3,42%
Однос на добивката за деловната година и капитал и резерви (во % со две децимали)		4,66%	3,06%
Добивка за деловната година и амортизација во однос на вкупната актива (во % со две децимали)		2,32%	1,96%

Скопје
јули, 2023 год.

Директор

Александар Кузинаков

the \mathcal{O}_X -module \mathcal{F} is a sheaf of \mathcal{O}_X -modules. This means that for every open set $U \in \mathcal{T}$, $\mathcal{F}(U)$ is a $\mathcal{O}_X(U)$ -module, and the restriction maps $\mathcal{F}(U) \rightarrow \mathcal{F}(V)$ for $V \subset U$ are $\mathcal{O}_X(V)$ -linear. In other words, \mathcal{F} is a presheaf of \mathcal{O}_X -modules that satisfies the gluing condition.

Given a presheaf \mathcal{F} of \mathcal{O}_X -modules, we can define its global sections as the \mathcal{O}_X -module $\mathcal{F}(X)$. This is the direct limit of the sections over all open sets $U \in \mathcal{T}$:

$$\mathcal{F}(X) = \lim_{\rightarrow} \mathcal{F}(U)$$

where the transition maps between $\mathcal{F}(U)$ and $\mathcal{F}(V)$ are the restriction maps $\mathcal{F}(U) \rightarrow \mathcal{F}(V)$.

For example, if \mathcal{F} is the presheaf of \mathcal{O}_X -modules defined by $\mathcal{F}(U) = \mathcal{O}_X(U)$ for all $U \in \mathcal{T}$, then $\mathcal{F}(X)$ is the global ring of functions $\mathcal{O}_X(X)$.

Another example is the presheaf of \mathcal{O}_X -modules \mathcal{F} defined by $\mathcal{F}(U) = \mathcal{O}_X(U)^*$ for all $U \in \mathcal{T}$, where $\mathcal{O}_X(U)^*$ denotes the group of units of $\mathcal{O}_X(U)$. This presheaf is called the presheaf of invertible \mathcal{O}_X -modules.

In general, the global sections of a presheaf \mathcal{F} are not necessarily a \mathcal{O}_X -module, but they are always a \mathcal{O}_X -algebra. This is because the multiplication in $\mathcal{O}_X(X)$ is induced by the multiplication in \mathcal{O}_X via the global sections of the multiplication map $\mathcal{O}_X \times \mathcal{O}_X \rightarrow \mathcal{O}_X$.

Finally, it is worth noting that the category of presheaves of \mathcal{O}_X -modules is equivalent to the category of sheaves of \mathcal{O}_X -modules. This equivalence is given by the sheafification functor, which takes a presheaf \mathcal{F} and produces a sheaf \mathcal{F}^s such that $\mathcal{F}^s(U)$ is the sheaf of sections of \mathcal{F} over U .