

ЈАВНО ПРЕДУЗЕЊЕ ЗА ДЕПониРАЊЕ
НА КОМУНАЛНИ ОСТАТКИ ДРИСЛА СКОПЈЕ
НЕМАЈАТКА РОБИКЕ ПРР ДЕПониРИНЕ
ИВЕТОКНАУКЕ КОМУНАЛНЕ ДРИСЛА СКОПЈЕ

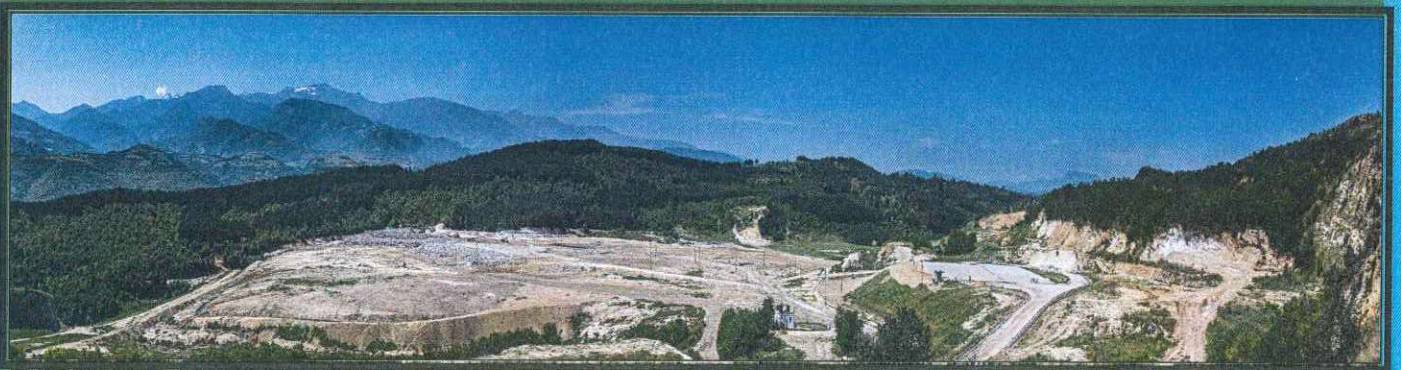
СЛ/Н: 03 - 365 / 2
13. 03. 2025 год.
СКОПЈЕ / СКОПЈЕ



ИЗВЕШТАЈ

за целокупното работење на
ЈП депонија Дрисла Скопје
за 2024 година

Март, 2025 година



СОДРЖИНА

1.	ВОВЕД.....	3
1.1.	Основање / правна форма.....	3
1.2.	Дејност.....	4
1.3.	Дозволи со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје.....	5
1.4.	Сертификати со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје.....	6
1.5.	Органи на управување.....	6
1.6.	Организациона структура.....	8
1.7.	Квалификациона структура на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје.....	10
2.	КОНСТАТАЦИИ ЗА ПОСТОЈНАТА СОСТОЈБА И ПЛАНИРАНИТЕ АКТИВНОСТИ ВО ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА.....	13
3.	ФИЗИЧКИ ОБЕМ НА РАБОТА.....	14
4.	ПРИМЕНИ И ДЕПОНИРАНИ КОЛИЧИНИ ОТПАД НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА.....	15
4.1.	Неопасен отпад.....	15
4.1.1.	Комунален отпад.....	15
4.1.2.	Други видови на неопасен отпад примен и третиран на депонијата Дрисла.....	19
4.2.	Опасен отпад.....	26
4.2.1.	Отпад кој содржи азбестни компоненти.....	26
4.2.2.	Медицински отпад.....	27
5.	ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИ ПРОЦЕС НА ДЕПОНИРАЊЕ ОТПАД.....	29
6.	РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ НА ТЕЛОТО НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА.....	30
6.1.	Изведба на пристапни патишта, косини и берми и ободни канали.....	30
6.2.	Третман на медицински и друг вид на опасен отпад.....	32
7.	РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ПОСТОЕЧКИ КРОВ И ИЗВЕДБА НА МОНТАЖЕН МАГАЦИН СО НАСТРЕШНИЦА ЗА РАБОТИЛНИЦА ЗА ТЕШКИ ГРАДЕЖНИ МАШИНИ.....	33
8.	ИЗВЕДБА НА БЕТОНСКО ПЛАТО ЗА ПЕРЕЊЕ И ПОДМАЧКУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНИТЕ МАШИНИ.....	33
9.	МОНИТОРИНГ НА ВОДА И ГАСОВИ НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА.....	34
9.1.	Мониторинг на води (санитарни, површински и подземни) контрола на емисии на гасови и хлорирање на локален водоснабдителен објект.....	34
9.2.	Санитарна заштита на депониски и административен простор (дезинфекција, дезинсекција и дератизација).....	35
9.3.	Управување со отпадни води.....	35
9.4.	Биотехнолошка лабораторија.....	36
10.	РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ТЕХНИЧКА ПОДДРШКА И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА.....	37
10.1.	Реализирани активности од одделението.....	37
10.2.	Реализирани активности за превенција, справување со кризи и ППЗ.....	40
10.3.	Потрошена количина на вода.....	40
11.	МЕХАНИЗАЦИЈА НА ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА СКОПЈЕ.....	41
11.1.	Механоопременост на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје.....	41
11.2.	Сервисирање на градежните машини и останати возила.....	42
11.3.	Ефективни работни часови/км на градежните машини и останати возила.....	43
Во продолжение на овој Извештај како Прилог 1 е даден Извештајот за остварени финансиски резултати на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за период I – XII/2024 година изработен од страна на Одделението за сметководство и финансии.....		43
ИЗВЕШТАЈ за остварени финансиски резултати од работењето на ЈП депонија ДРИСЛА СКОПЈЕ за период I – XII/2024 година.....		44

ОПШТИ ПОДАТОЦИ	
Целосен назив на субјектот:	Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА Скопје
Скратен назив на субјектот:	ЈП депонија ДРИСКА Скопје
Седиште на субјектот:	бул.Илинден бб, Скопје
Локација :	с.Батинци, п.фах 34, 1050 Скопје
ЕДБ на субјектот:	МК 4080009506800
ЕМБС:	6533191

1. ВОВЕД

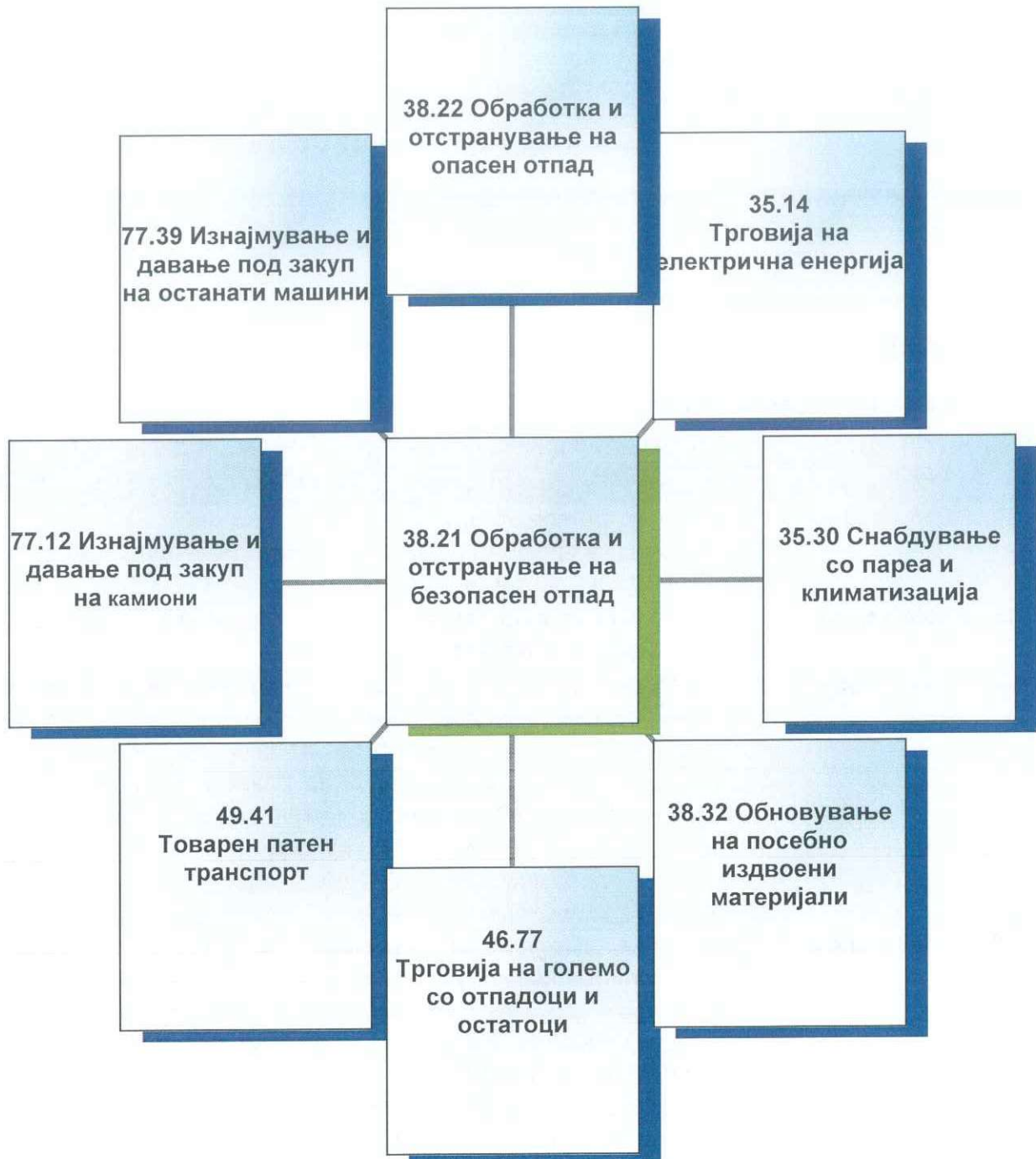
1.1. Основање / правна форма

Дата	Основање/ реосновање на ЈП депонија Дрисла Скопје
30.09.2009 година	Основано е претпријатието ЈП депонија Дрисла Скопје, со Одлука за основање на јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад бр.07-3999/1 од Советот на Град Скопје.
18.12.2009 година	Донесен е Статут како основен акт во работењето на претпријатието, согласно Законот за јавните претпријатија.
23.12.2009 година	Доделени се имот и средства сопственост на Градот Скопје заради континуирано и непречено вршење на комуналната дејност, депонирање на комуналниот отпад од страна на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје, со Одлука за престанок на правото и за давање на правото на трајно користење на имот и средства сопственост на Градот Скопје бр.07-4997/1 и Одлуката за уредување на односите помеѓу ЈП Комунална Хигиена и ЈП депонија ДРИСЛА Скопје настанати со основањето на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје бр.07-4998/1.
18.01.2013 година	Потпишан е договор за основање на Друштво со ограничена одговорност и извршена е регистрација во Централен регистар на РМ. <ul style="list-style-type: none"> ❖ Новото Друштво го наследува Јавното претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА – Скопје со извршени промени во формата на друштвото од јавно претпријатие во друштво со ограничена одговорност. ❖ Сменет е називот од Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА – Скопје во Дрисла – Скопје ДОО Батинци, Студеничани, извршена е промена на основачите, седиштето и зголемена е основната главнина.
21.01.2020 година	Поништена е Одлуката на Советот на Град Скопје за трансформирање на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје, во Друштво за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА – Скопје ДОО, на предлог на градоначалникот на Град Скопје, од страна на Советот на Град Скопје, од Централниот регистар на Р.С.М. и е добиено Решение за регистрација повторно во Јавно претпријатие за депонирање на комунален отпад ДРИСЛА Скопје.



1.2. Дејност

Претпријатието е регистрирано за вршење на следните дејности:



Слика 1: Дејности за кое е основано претпријатието

1.3. Дозволи со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје согласно законот за управување со отпад ги поседува следните дозволи:

1. А – Интегрирана еколошка дозвола;
2. Дозвола за користење на вода од бунари за санитарни и технолошки потреби;
3. Дозвола за собирање и транспорт на неопасен отпад;
4. Дозвола за собирање и транспорт на опасен отпад.



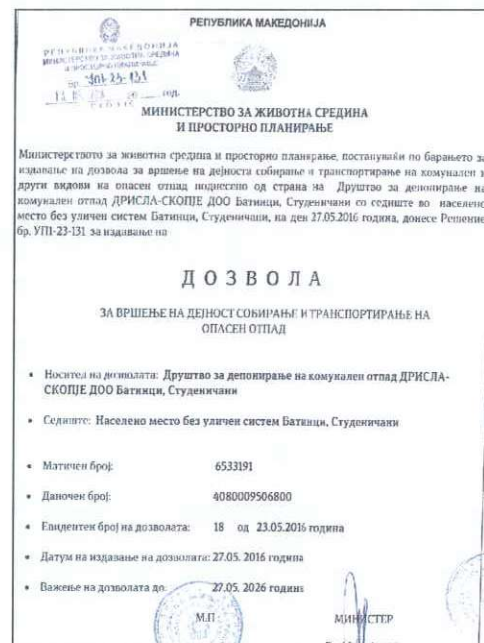
Слика 2: А-интегрирана еколошка дозвола



Слика 3: Дозвола за користење на вода од бунари



Слика 4: Дозвола за собирање и транспорт на неопасен отпад



Слика 5: Дозвола за собирање и транспортирање на опасен отпад

1.4. Сертификати со кои располага ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје во 2020 година извршена е Ресертификација од страна на овластената куќа "ИНТЕРЦЕРТ" за три стандарди: ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 45001:2018.

	
CERTIFICATE СЕРТИФИКАТ	
Certification Body INTERCERT certifies that	Сертификациското тело ИНТЕРЦЕРТ потврдува дека
	
has implemented and maintains a Management System according to the standard	го применува Системот за менаџмент согласно барањата на стандардот
МКС EN ISO 9001:2015 МКС EN ISO 14001:2015 МКС ISO 45001:2018	
for the following scope: Waste and landfill management	во опсег: Управување со отпад и депонија
at the following location: bul. Ilinden bb, Skopje	на локација: бул. Илинден бб, Скопје
Issue Date: 31.12.2023 Expiry Date: 30.12.2026 Registration No: N-136/2020-izd.2 Initial certification: 31.12.2020	Датум на издавање: 31.12.2023 Важност до: 30.12.2026 Регистарски број: N-136/2020-изд.2 Прва сертификација: 31.12.2020
INTERCERT Jordan Mijalkov 44/2-10 1000 Skopje, Macedonia www.inter-cert.net	 Managing Director / Управител
	
<small>This certificate is valid until the Expiry Date on the condition that audits are conducted and paid for as per the Certification Agreement. Should this condition not be met, cancellation procedures will be initiated and the client will be removed from the INTERCERT register. This Certificate remains the property of INTERCERT and must be returned upon request. It must not be altered in any way. Intentional misuse of this certificate will result in cancellation without prior notification. Certificates can be checked through info@inter-cert.net / Сертификатот останува валиден до датумот на важност, под услов да се спроведат редовните надзорни проверки и да се подмират финансисите обврски кои произлегуваат од Договорот за Сертификација. Доколку не се исполнат овие услови, ќе се пристали кон постапка за одземање на сертификатот, а организацијата ќе биде избришана од регистарот на сертифицирани организации. Овој Сертификат е сопственост на Интерцерт и организацијата има обврска да го врати на барање на Интерцерт. Секоја намерна злоупотреба на овој сертификат ќе резултира со негово одземање без претходна најава. Сертификатите може да бидат проверени на info@inter-cert.net</small>	

Слика 6: Сертификат за ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 и ISO 45001: 2018

1.5. Органи на управување

Органи на управување на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се:

- Управен одбор;
- Надзорен одбор за контрола на материјално - финансиското работење;
- Директор.

1. УПРАВЕН ОДБОР

Управниот одбор е орган на управување на Претпријатието кој го именува Совет на Град Скопје со Решение за именување членови на Управен Одбор. Мандатот на членовите на Управниот Одбор не може да биде подолг од 4 (четири) години. Управниот Одбор во ЈП депонија Дрисла Скопје брои 9 (девет) члена од кои се одбира Претседател на Одборот.

Претседателот на Управниот Одбор ги свикува и раководи со седниците, ги потпишува актите, се грижи за извршување на актите и врши и други работи утврдени со Деловникот за работа на Управниот Одбор. Одговорноста на Управниот Одбор се утврдува согласно одредбите од Законот за јавни претпријатија и Законот за трговски друштва кои се однесуваат на органите на управување.

Членови во состав на Управен Одбор на Претпријатието во 2024 година се:

1. Даме Димитровски – претседател
2. Милан Андоновски – член
3. Игор Никоски – член
4. Пане Антоvски – член
5. Марјанчо Тодоровски – член
6. Маноли Кулебанов – член
7. Андреа Јанков – член
8. Горанчо Петровски – член
9. Нехат Османовски – член

2. ДИРЕКТОР

Директорот е орган на раководење на Претпријатието кој го именува односно, разрешува Градоначалник на Град Скопје врз основа на Јавен оглас. Мандатот на Директор трае 4 (четири) години. Правата и должностите на Директор на Претпријатието поблиску се дефинирани во Статутот на Јавното претпријатие. За резултатите од своето работење, Директорот е одговорен пред Градоначалник на Град Скопје. Одговорноста на Директорот се утврдува согласно одредбите од Законот за јавни претпријатија и Законот за трговски друштва кои се однесуваат на органите на управување. Директорот може да определи вработен во Претпријатието кој би го заменуval во негово отсуство или спреченост при вршење на функцијата, со права и обврски за кои ќе го овласти Директорот, согласно Закон и Статут на Јавното претпријатие. Во 2024 година функцијата директор на ЈП депонија Дрисла Скопје ја извршуваше Александар Кузинаков, именуван на 30.09.2022 година, а на 19.08.2024 година, именуван за в.д.директор е Ненад Јосевски.

3. НАДЗОРЕН ОДБОР

Надзорен Одбор за контрола на материјално- финансиско работење е орган кој врши контрола на материјалното и финансиско работење на Претпријатието. Го именува односно, разрешува Совет на Град Скопје со Решение за именување односно, разрешување членови на Надзорен Одбор. Времетраењето на мандатот на членовите не може да биде подолг од 4 (четири) години. Надзорниот Одбор за материјално- финансиска контрола во ЈП депонија Дрисла Скопје брои 5 (пет) члена од кои еден се избира за Претседател. Одговорноста на членовите на Надзорниот Одбор се утврдува согласно одредбите од Законот за трговски друштва кои се однесуваат на органите на управување. Надзорниот Одбор задолжително се состанува најмалку 4 (четири) пати во годината.

Членови во состав на Надзорниот Одбор на Претпријатието во 2024 година:

1. Лазар Банов – Претседател
2. Бојан Чуповски – Член
3. Мартина Илиќ – Член
4. Сашо Смилевски – Член

1.6. Организациона структура

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се класифицира во средни претпријатија и е организирано на начин со кој се обезбедува оптимално вршење на дејноста за која е основано. Дејноста на Претпријатието е организирана во рамки на сектори и одделенија, и тоа:

- ❖ Сектор за животна средина и лабораториска анализа
 - Одделение за животна средина, управување со отпад и контрола на отпад
 - Одделение за лабораториски анализи и третман на отпадни води
- ❖ Сектор за механизација, сервис на механизација и возен парк
 - Одделение за механизација
 - Одделение за сервис на механизација
 - Одделение за возен парк
- ❖ Сектор за прием и депонирање на отпад, транспорт и собирање, согорување и автоклавирање на медицински отпад
 - Одделение за прием на отпад
 - Одделение за депонирање на отпад
 - Одделение за собирање и транспортирање на медицински отпад
 - Одделение за согорување и автоклавирање на медицински отпад
- ❖ Сектор за управување на општи работи
 - Одделение за техничко одржување, безбедност и здравје при работа
 - Одделение за обезбедување и мониторинг
 - Одделение за професионална одговорност
- ❖ Сектор за управување со човечки ресурси, правни и финансиски работи
 - Одделение за управување со човечки ресурси
 - Одделение за правни и административно општи работи
 - Одделение за сметководство, финансии и комерција

Надвор од секторите функционираат следните самостојни одделенија:

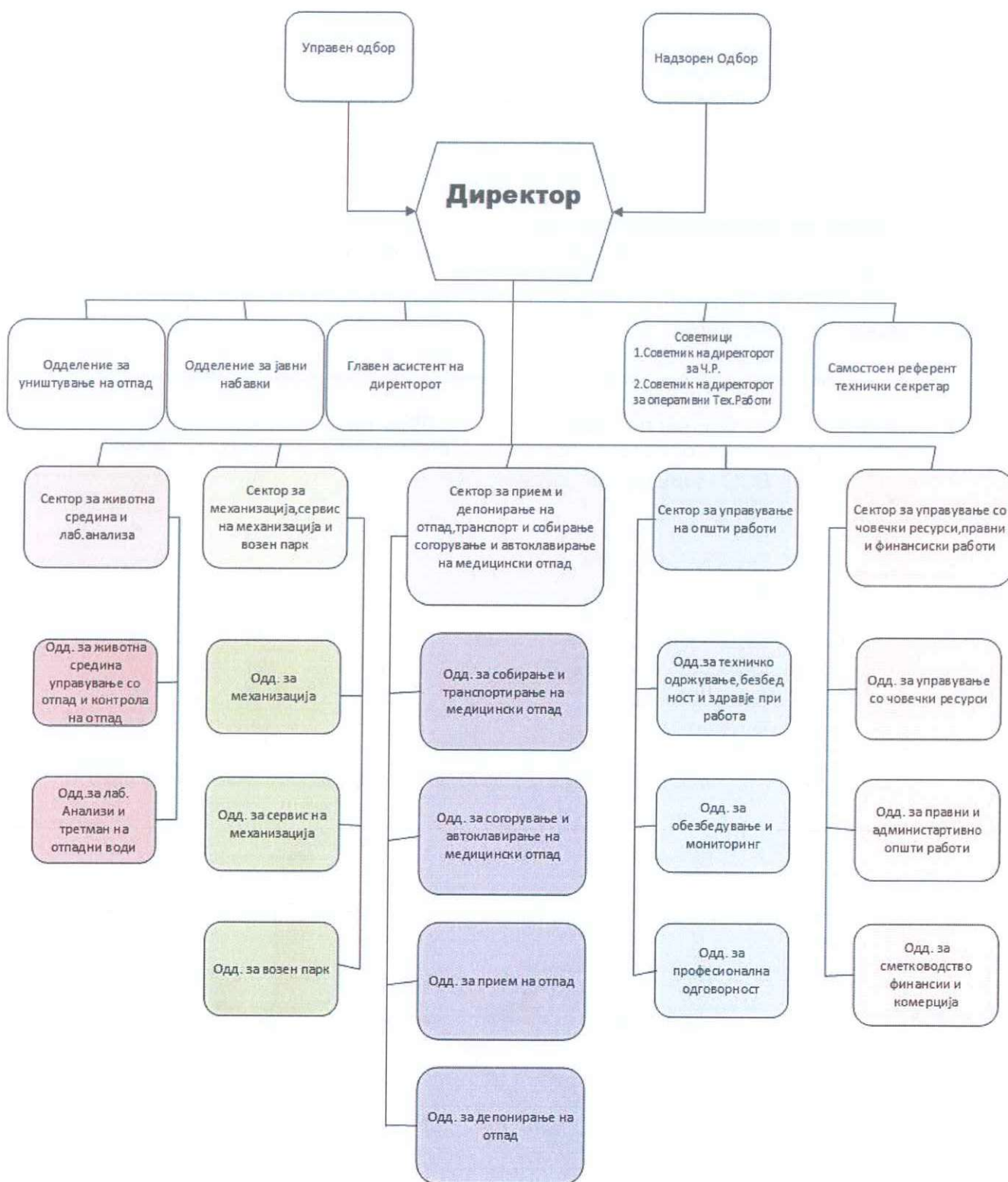
- Одделение за уништување на отпад
- Одделение за јавни набавки

ЈП депонија Дрисла Скопје на ден 31.12.2024 година своите активности ги извршуваше со 172 работници. Од нив 138 работници се вработени на неопределено време и 34 работници се ангажирани преку Агенција за привремени вработувања АРБЕИТ ДЕКРА Македонија.

Од вработените работници на неопределено време, работните обврски ги извршуваат 137 работници со полно работно време и 1 работник со скратено работно време.

	Договор на неопределено време	Договор на определено време
Состојба на 31.12.2023 година	147	27
Вработени во 2024 година	0	9
Заминати во 2024 година	4	2
Состојба на 31.12.2024 година	138	34

На 01.08.2021 година воведена е нова систематизација на работни места според која Организационата структура на претпријатието е следна:



Слика 7: Организациона структура

1.7. Квалификациона структура на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Внатрешната организациска поставеност на Претпријатието подетално се уредува со акт „Правилник за организација на Претпријатието“.

Во продолжение, табеларно и графички е прикажана структурата на вработените, со состојба на 31.12.2024 година, според:

- критериумот степен на образование и пол (квалификациона структура);
- критериумот возраст (старосна структура);
- критериумот припадност на заедница (етничка структура); и
- критериумот работен стаж (структура по работен стаж).

Критериум: Степен на образование

Според степенот на образование во 2024 година од вкупниот број на вработени, најголем број се со ССС и тоа 95 вработени.

Во табелата 1 и графикон 1, прикажани се бројот на вработените според степенот на образование и според полот.

Табела 1: Структура според степен на образование и пол (квалификациона структура)

Ред.број	Степен на завршено образование	Број на работници	мажи	Жени
1.	ВСС - втор циклус студии 300 ЕКТС кредити	3	0	3
2.	ВСС – 7/1 степен 240 ЕКТС кредити	16	10	6
3.	ВСС – 7/1 степен 180 ЕКТС кредити	2	2	0
4.	ССС – 3 и 4 степен	95	86	9
5.	Основно образование	21	21	0
6.	Без образование	1	1	0
	Вкупно:	138	120	18

Графикон 1: Структура според степен на образование и пол (квалификациона структура)



Критериум: Старосна структура

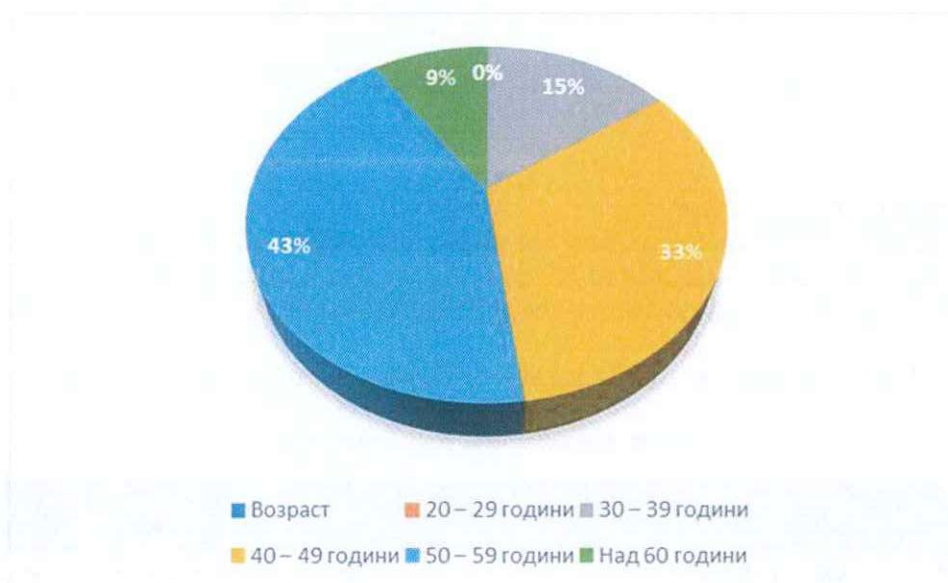
Во 2024 година, од вкупниот број на вработени најголем број се на возраст од 40 до 59 години. Од нив од 50 до 59 години се 59 вработени, а од 40 до 49 години се 45 вработени.

Во табелата 2 и графикон 2, прикажани се бројот на вработените според старосната структура.

Табела 2: Старосна структура

Ред.број	Возраст	Број на работници	мажи	жени
1.	20 – 29 години	0	0	0
2.	30 – 39 години	21	17	4
3.	40 – 49 години	45	38	7
4.	50 – 59 години	59	54	5
5.	Над 60 години	13	11	2
Вкупно :		138	120	18

Графикон 2: Старосна структура



Критериум: Етничка структура

Во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје има вработени работници од различни етнички заедници и тоа. Македонци, Албанци, Турци, Роми, Власи и Бошњаци.

Во 2024 година, најголем број на вработени работници се од македонска и албанска етничка заедница. Од вкупниот број на вработени, 98 се Македонци, 26 се Албанци, 9 Бошњаци, 3 Турци, 1 Ром и 1 Влава.

Во табелата 3 и графикон 3, прикажани се бројот на вработените според етничката структура.

Табела 3: Етничка структура

ПРИПАДНОСТ НА ЗАЕДНИЦА								
Ред. број	Вработени	Етничка структура					Вкупно	
		Македонци	Албанци	Турци	Роми	Власи		Бошњаци
1.	Вработени на раководни работни места	16	2	0	0	1	0	19
2.	Вработени на нераководни работни места	82	24	3	1	0	9	119
Вкупно вработени		98	26	3	1	1	9	138

Графикон 3: Етничка структура



Критериум: Работен стаж

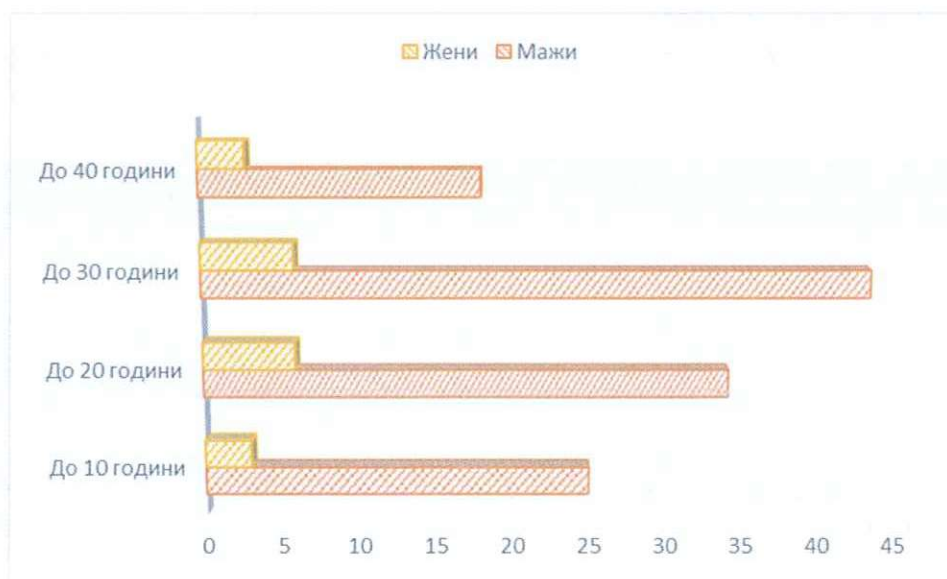
Во 2024 година, од вкупниот број на вработени најголем број се со работен стаж до 30 години, и тоа 49 работници, потоа 40 работници се со работен стаж до 20 години, 28 работници се со работен стаж до 10 години, а 21 работник имаат до и над 40 години работен стаж.

Во табелата 4 и графикон 4, прикажани се бројот на вработените според старосната структура.

Табела 4: Структура по работен стаж

Ред.број		Број на работници	Мажи	Жени
1.	До 10 години	28	25	3
2.	До 20 години	40	34	6
3.	До 30 години	49	43	6
4.	До 40 години	21	18	3
	Вкупно :	138	120	18

Графикон 4: Структура по работен стаж



Работници преку АПВ АРБЕИТ ДЕКРА Македонија

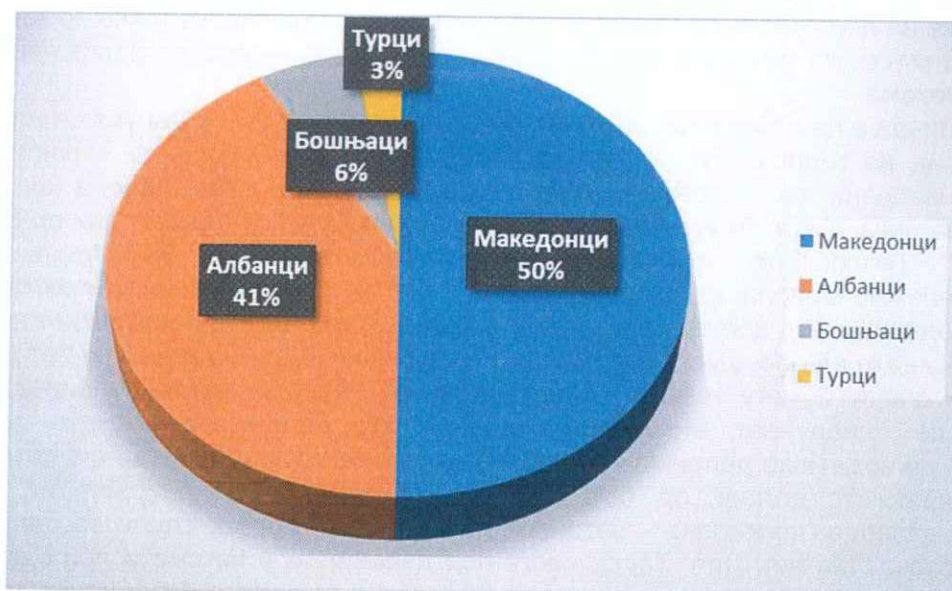
Во 2024 година, ЈП депонија ДРИСЛА Скопје има ангажирано 34 работници преку Агенција за привремени вработувања АРБЕИТ ДЕКРА Македонија. Од нив од македонска етничка заедница се 17 работници, од албанска етничка заедница се 14 работници, 2 работника се бошњаци, а од турска етничка заедница е 1 работник.

Во табелата 5 и графикон 5, прикажани се бројот на вработените ангажирани преку АПВ АРБЕИТ ДЕКРА Македонија според етничка припадност.

Табела 5: Структура по етничка припадност

Етничка припадност				
Македонци	Албанци	Бошњаци	Турци	Вкупно
17	14	2	1	34

Графикон 5: Структура по етничка припадност

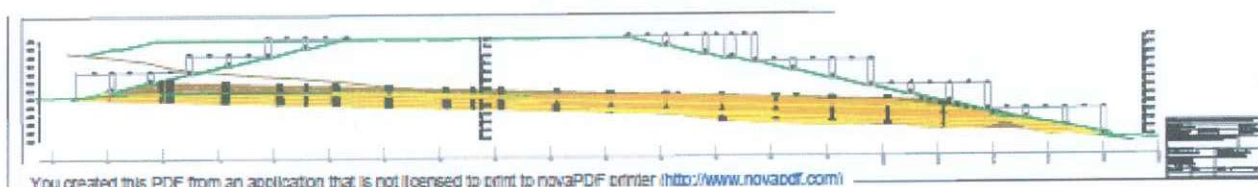


2. КОНСТАТАЦИИ ЗА ПОСТОЈНАТА СОСТОЈБА И ПЛАНИРАНИТЕ АКТИВНОСТИ ВО ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА

Депонијата Дрисла е лоцирана во југоисточниот дел на Градот Скопје на оддалеченост од 14 км од центарот на градот, во близина на селото Батинци. Се простира на површина од 76 ха со административни простории, а површина предвидена за депонирање е 55 ха. Проектираниот капацитет на депонијата изнесува 26.000.000 м³.

На самата депонија досега се применува технологија на санитарно депонирање што подразбира планирање и набивање на сметот во слоеви и покривање на истиот со инертен материјал. Процесот на биолошко распаѓање или ферментација на сметот предвидено е да се одвива во две фази: аеробна (со присуство на кислород) и анаеробна (без присуство на кислород). Овие фази соодејствуваат со фазите на отворен смет (работна фаза) и фазата на покриен смет (завршна фаза).

Проектираниот степен на збиеност на сметот изнесува 0,70 т/м³. Одлагањето на сметот се врши во слоеви со вкупна висина од 2,50 м. Притоа висината на набиеен смет изнесува 2,20 м, а 0,30 м претставува висина на инертниот материјал. По достигнувањето на висината од 2,50 м со помош на градежна машина - компактор се врши набивање на сметот.



Слика 8: Профил на депониско тело на депонија Дрисла

Ова е централна операција во технолошкиот процес со што се запазуваат следните аспекти:

- стабилност на телото на депонијата;
- отстранување на можноста за создавање на воздушни џебови каде би се собирал депонискиот гас кој се создава со процесот на разлагање на сметот;
- оптимално пополнување на депонијата и
- смалување на можноста за продор на филтратот во подземните води.

Со самото етапно освојување на депонијата потребно е расчистување на природниот терен од грмушки и дрвја. Депонијата е проектирана со 42 слоја со вкупна висина од 120 м. Најниска точка на депонијата предвидена е на 320 м.н.в., а највисока точка во завршна фаза изнесува 420 м.н.в. На локација од најниската кота на депонијата се наоѓа насипна брана т.н. филтер призма.

За добивање на параметри за испитување на стабилност и слегнување на депонијата како и за увид на геолошкиот состав на почвата и хидрогеолошките карактеристики на локацијата изведени се истражни работи кои послужиле како основа за оценка на погодноста на локацијата. Резултатите од овие истражувања се обработени во Елаборат за инженерско - геолошките, хидрогеолошките и геомеханичките испитувања за објект санитарна депонија Дрисла, с.Батинци, 1988 год. Според нив, локацијата претставува едно сеопфатно свлечиште од двете страни на долината формирана од постоечкиот поток.

Зафаќањето на површинските води е со странични ободни армирано бетонски канали лоцирани на спојот помеѓу телото на депонијата во завршен облик и природниот терен. Преку нив се одведуваат атмосферските води од депонијата со што се спречува заезерување на водата во депонијата како и намалување на количината на филтратот.

По најниските делови од локацијата предвидена за депонирање на отпадоците постои еден засводен армирано - бетонски канал евакуатор, кој служи за одведување на водите од потокот Мечкин Дол. Тој се наоѓа под депонијата и не смета при одлагањето на сметот. Површинските атмосферски води ги прифаќаат земјаните собирни канали. Во текот на пополнување на депонијата водата се слива по спојот на инертниот материјал кој е изведен со наклон од 4% кон дренажната призма. Површинската вода се зафаќа со земјани канали и се спроведува до собирните или ободните канали.

Процесите на издвојување на гасови траат од 5 до 10 години, а и повеќе од моментот на затворањето на депонијата.

Траењето на прочистување и минерализација на отпадоците изнесува 15 до 25 години после затворањето на депонијата.

За извршување на депонирањето се изведуваат пристапни и манипулативни патишта и манипулативни платоа, за пристап на камионите до телото на депонијата.

Возилата кои го носат отпадот, при влезот на депонијата се мерат, а по истоварот се перат и дезинфицираат.

3. ФИЗИЧКИ ОБЕМ НА РАБОТА

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје е во функција 24 часа на ден, 365 дена во годината, што значи дека нема прекин во технолошкиот процес. Ова го наложува самата технологија на работење, односно го наметнува специфичноста на дејноста.

4. ПРИМЕНИ И ДЕПОНИРАНИ КОЛИЧИНИ ОТПАД НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА

4.1. Неопасен отпад

На депонијата Дрисла редовно се прима неопасен и опасен отпад. Најголема количина на отпад која се прима и третира на депонијата Дрисла е комуналниот отпад, а покрај него и отпад од прехранбени стоки, технолошки отпад, индустриски неопасен отпад, градежен шут (инертен отпад), отпад од паркови и автоклавиран отпад.

4.1.1. Комунален отпад

На депонијата Дрисла најголема количина на отпад која се прима и депонира е комуналниот отпад, и тоа комуналниот отпад донесен од страна на ЈП Комунална Хигиена – Скопје.

Комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена - Скопје

Прегледот на примени и депонирани количини комунален отпад во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје од ЈП Комунална Хигиена – Скопје, по месеци, за 2023 и 2024 година е прикажан во табела 6:

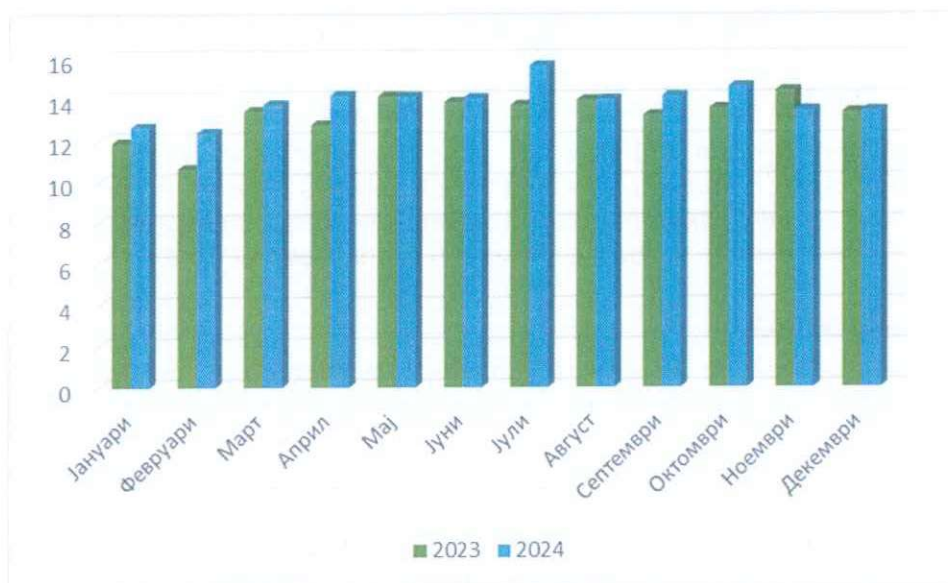
Табела 6: Примени и депонирани количини на комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена – Скопје по месеци, за 2023 и 2024 година

ЈП Комунална хигиена - Скопје			
Месец	Донесен отпад во тони		Индекс
	2023	2024	
Јануари	11.908	12.669	1,06
Февруари	10.645	12.404	1,17
Март	13.447	13.770	1,02
Април	12.778	14.211	1,11
Мај	14.173	14.158	1,00
Јуни	13.888	14.070	1,01
Јули	13.740	15.660	1,14
Август	13.986	14.009	1,00
Септември	13.237	14.175	1,07
Октомври	13.588	14.632	1,08
Ноември	14.432	13.478	0,93
Декември	13.374	13.445	1,00
Вкупно:	159.196	166.681	1,05

Количината на примен и депониран комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена – Скопје како најголем корисник на нашите услуги во 2023 година е 159.196 тони, а во 2024 година е 166.681 тони, што е за 5% зголемена во однос на минатата година, а просечната дневна количина на отпад е 458 тони.

Споредбата на примени и депонирани количини комунален отпад донесен од страна на ЈП Комунална Хигиена – Скопје во 2023 и 2024 година е направена во графикон 6:

Графикон 6: Споредба на примени и депонирани количини комунален отпад од ЈП Комунална Хигиена – Скопје по месеци, во 2023 и 2024 година



Комунален отпад од други правни и физички лица

Во депонијата Дрисла се прима и депонира комунален отпад од други правни и физички лица. Прегледот за примени и депонирани количини на комунален отпад по месеци, во 2023 и 2024 година од други правни и физички лица е прикажан во табела 7:

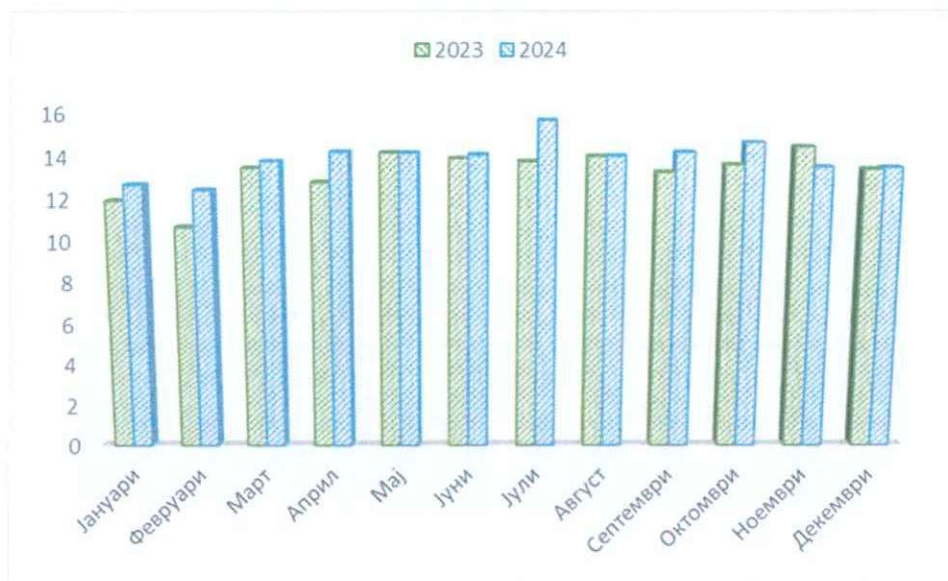
Табела 7: Примени и депонирани количини комунален отпад од други правни и физички лица по месеци, за 2023 и 2024 година

Месец	Примен и депониран комунален отпад од други правни и физички лица		Индекс
	Донесен отпад во тони		
	2023	2024	
Јануари	1.046	1.226	1,17
Февруари	1.092	804	0,74
Март	1.429	1.324	0,93
Април	1.504	1.478	0,98
Мај	1.506	1.645	1,09
Јуни	1.375	1.471	1,07
Јули	1.862	1.819	0,98
Август	1.833	1.589	0,87
Септември	1.575	1.645	1,04
Октомври	1.564	1.880	1,20
Ноември	1.563	1.697	1,08
Декември	1.642	1.565	0,95
Вкупно:	17.991	18.143	1,01

Депонираниот комунален отпад донесен од страна на останатите корисници на нашите услуги во 2024 година е 18.143 тони, додека во 2023 година е 17.991 тони, што е за 1% зголемен во однос на минатата година, а просечната дневна количина е 50 тони отпад.

Споредбата на примени и депонирани количини комунален отпад од други правни и физички лица по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 7:

Графикон 7: Споредба на примени и депонирани количини комунален отпад од други правни и физички лица по месеци, во 2023 и 2024 година



Градежен шут помешан со комунален отпад, вар

Во депонијата Дрисла се прима и депонира градежен шут помешан со комунален отпад, вар. Прегледот за примени и депонирани количини ваков отпад по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 8:

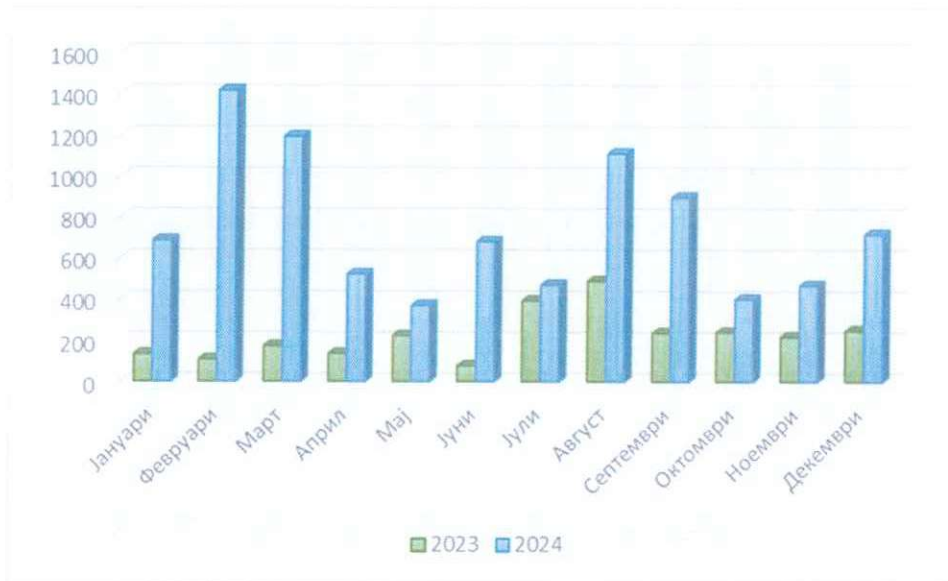
Табела 8: Примени и депонирани количини на градежен шут, комунален отпад, вар, по месеци, за 2023 и 2024 година

Примен и депониран градежен шут, комунален отпад, вар			
Месец	Донесен отпад во тони		Индекс
	2023	2024	
Јануари	134	687	5,13
Февруари	108	1.414	13,09
Март	173	1.191	6,88
Април	136	522	3,84
Мај	223	369	1,65
Јуни	77	680	8,83
Јули	393	470	1,19
Август	488	1.108	2,27
Септември	236	895	3,79
Октомври	240	401	1,67
Ноември	218	467	2,14
Декември	248	716	2,89
Вкупно:	2.674	8.920	3,34

Депонираниот градежен шут, комунален отпад, вар, како и градинарски отпад донесен на депонијата Дрисла во 2024 година е 8.920 тони, додека во 2023 година депониран е градежен шут, комунален отпад, вар со количина од 2.674 тони. Во табелата е прикажано зголемување за 33% во однос на минатата година, како резултат на тоа што во 2024 година во вкупната количина е вклучен и градинарскиот отпад.

Споредбата на примени и депонирани количини градежен шут, комунален отпад, вар по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 8:

Графикон 8: Споредба на примени и депонирани количини комунален отпад од други правни и физички лица по месеци, во 2023 и 2024 година



ВКУПНО КОМУНАЛЕН ОТПАД

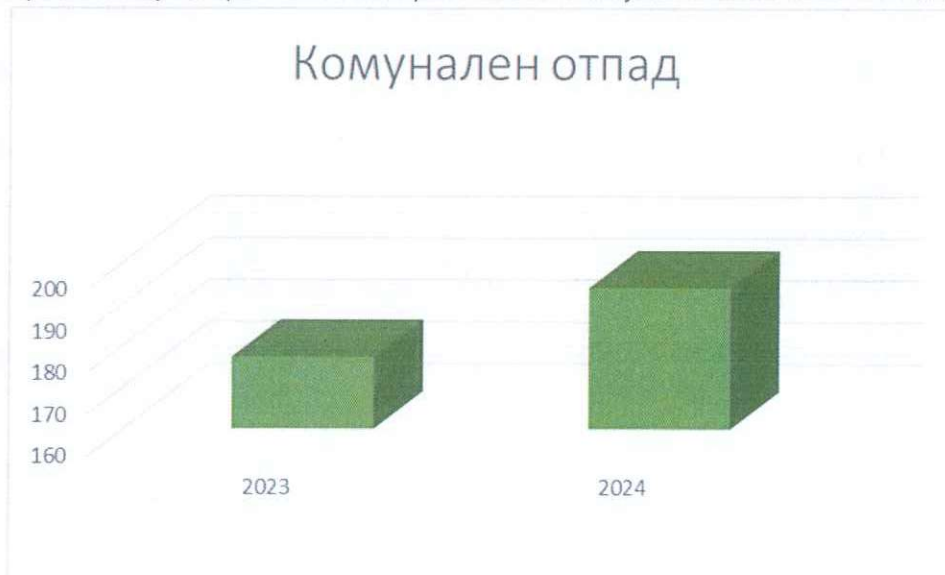
Во табелата 9 е прикажана количината на вкупно примен и депониран комунален отпад на депонијата Дрисла, во 2024 година, во споредба со 2023 година.

Табела 9: Вкупно примени и депонирани количини на комунален отпад

Вид на отпад	Количина (т.)		Индекс
	2023	2024	
Комунален отпад	177.187	193.744	1,09

Споредбата на вкупно примени и депонирани количини комунален отпад во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 9:

Графикон 9: Споредба на вкупно примени и депонирани количини комунален отпад во 2023 и 2024 година



Количината на вкупно примен и депониран комунален отпад во 2024 година е 193.744 тони, додека во 2023 година е 177.187 тони, што значи има зголемување за 9% во однос на минатата година.

4.1.2. Други видови на неопасен отпад примен и третиран на депонијата Дрисла

Покрај комуналниот отпад на депонијата Дрисла се примаат и депонираат и други видови на неопасен отпад како технолошки отпад, прехранбени стоки, индустриски неопасен отпад, органски отпад, отпад од зеленило, инертен отпад и автоклавиран отпад.

Технолошки отпад

Прегледот на примени и депонирани количини технолошки отпад по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 10:

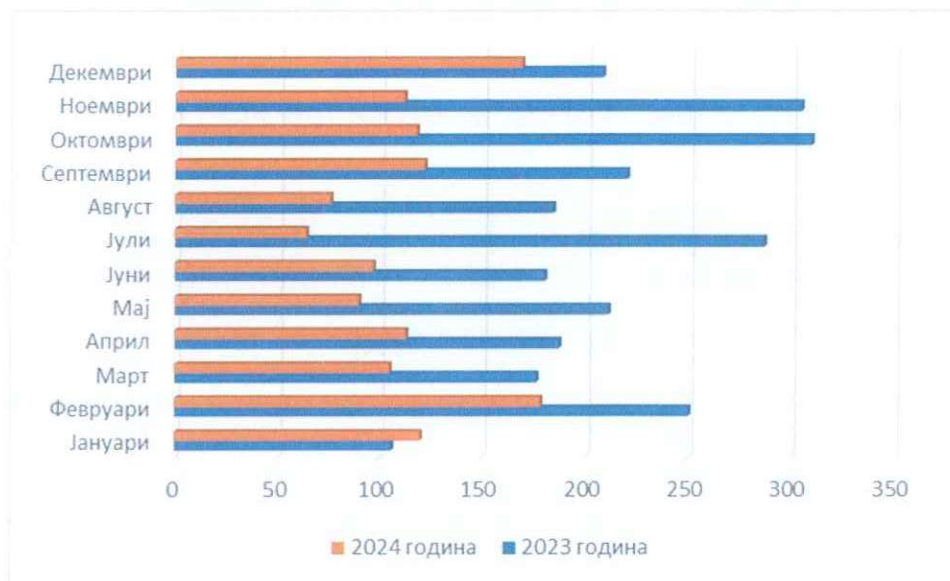
Табела 10: Вкупно примени и депонирани количини на технолошки отпад по месеци во 2023 и 2024 година

	2023 година	2024 година
Месец	Количина (тони)	Количина (тони)
Јануари	106	120
Февруари	250	178
Март	176	105
Април	187	113
Мај	211	90
Јуни	180	97
Јули	287	64
Август	184	76
Септември	220	122
Октомври	310	118
Ноември	305	112
Декември	208	169
Вкупно	2.624	1.364

Вкупната количина на примени и депонирани количини технолошки отпад во 2023 година е 2.624 тони, додека во 2024 година е 1.364 тони, што значи има намалување за 50% во однос на минатата година.

Споредбата на примени и депонирани количини технолошки отпад во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 10:

Графикон 10: Споредба на вкупно примени и депонирани количини технолошки отпад во 2023 и 2024 година



Прехранбени стоки

Прегледот на примени и депонирани количини прехранбени стоки по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 11:

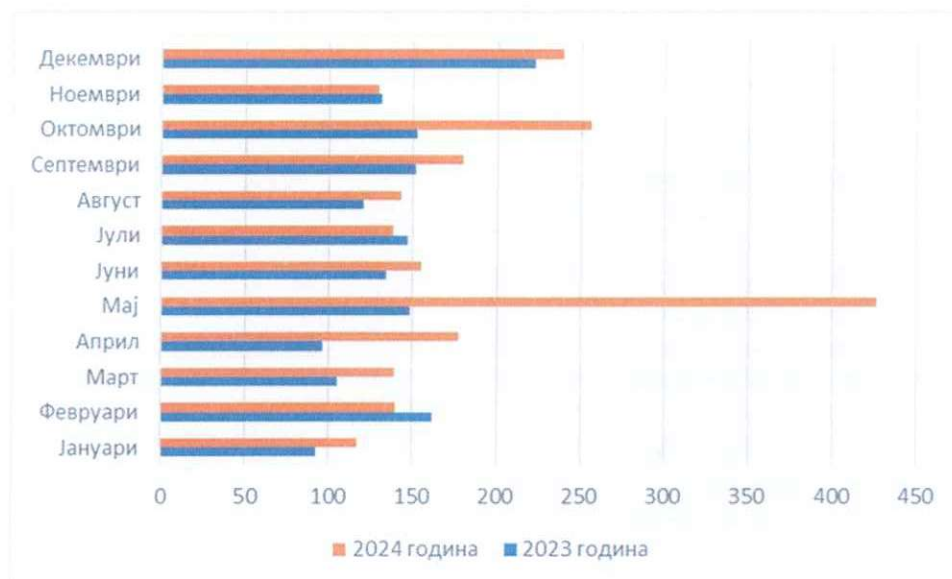
Табела 11: Вкупно примени и депонирани количини на прехранбени стоки по месеци во 2023 и 2024 година

Месец	2023 година	2024 година
	Количина (тони)	Количина (тони)
Јануари	92	117
Февруари	162	140
Март	105	139
Април	96	178
Мај	148	427
Јуни	134	155
Јули	147	138
Август	120	143
Септември	151	180
Октомври	152	256
Ноември	131	129
Декември	222	240
Вкупно	1.662	2.242

Вкупната количина на примени и депонирани количини прехранбени стоки во 2023 година е 1.662 тони, додека во 2024 година е 2.242 тони, што значи има зголемување за 13% во однос на минатата година.

Споредбата на примени и депонирани количини прехранбени стоки во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 11:

Графикон 11: Споредба на вкупно примени и депонирани количини прехранбени стоки во 2023 и 2024 година



Неопасен индустриски отпад

Прегледот на примени и депонирани количини неопасен индустриски отпад по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 12:

Табела 12: Вкупно примени и депонирани количини на неопасен индустриски отпад по месеци во 2023 и 2024 година

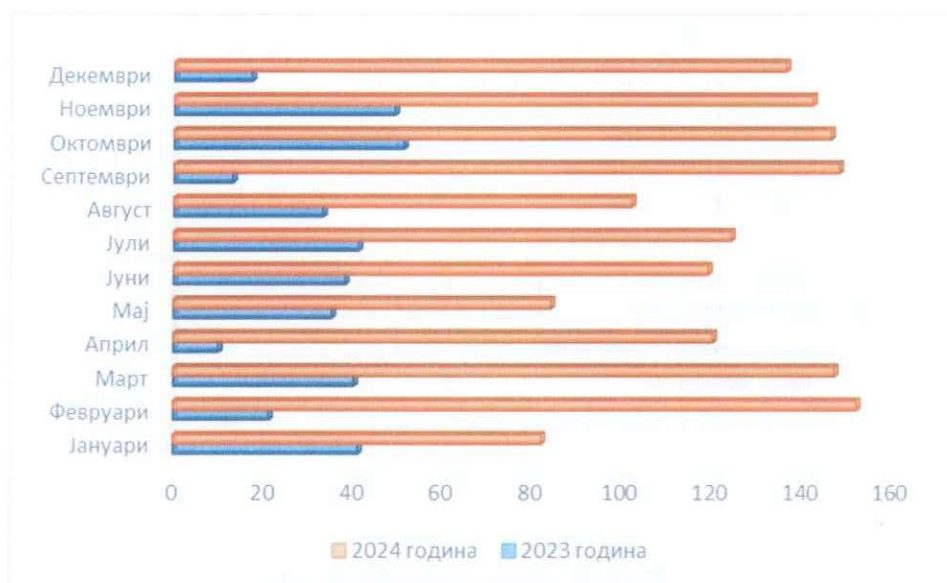
	2023 година	2024 година
Месец	Количина (тони)	Количина (тони)
Јануари	41	82
Февруари	21	152
Март	40	147
Април	10	120
Мај	35	84
Јуни	38	119
Јули	41	124
Август	33	102
Септември	13	148
Октомври	51	146
Ноември	49	142
Декември	17	136
Вкупно	389	1.502

Вкупната количина на примени и депонирани количини неопасен индустриски отпад во 2023 година е 389 тони, додека во 2024 година е 1.502 тони.

Споредбата на примени и депонирани количини неопасен индустриски отпад во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 12:



Графикон 12: Споредба на вкупно примени и депонирани количини неопасен индустриски отпад во 2023 и 2024 година



Инертен отпад (градежен шут)

Прегледот на примени и депонирани количини инертен отпад по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 13:

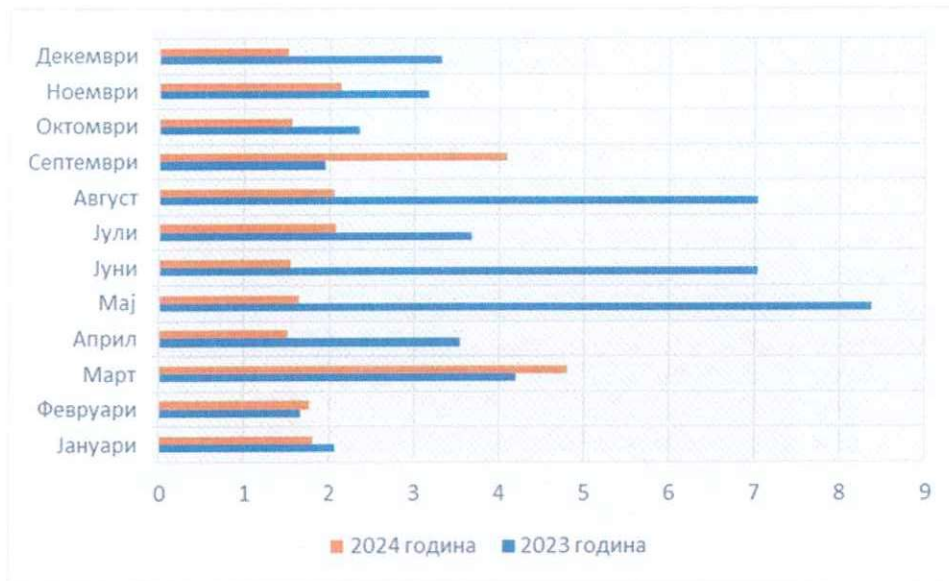
Табела 13: Вкупно примени и депонирани количини на инертен отпад по месеци во 2023 и 2024 година

	2023 година	2024 година
Месец	Количина (тони)	Количина (тони)
Јануари	2.074	1.809
Февруари	1.670	1.774
Март	4.203	4.812
Април	3.546	1.521
Мај	8.373	1.652
Јуни	7.027	1.551
Јули	3.678	2.087
Август	7.022	2.065
Септември	1.947	4.094
Октомври	2.346	1.560
Ноември	3.172	2.144
Декември	3.325	1.518
Вкупно	48.383	26.587

Вкупната количина на примени и депонирани количини инертен отпад во 2023 година е 48.383 тони, додека во 2024 година е 26.587 тони.

Споредбата на примени и депонирани количини инертен отпад во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 13:

Графикон 13: Споредба на вкупно примени и депонирани количини инертен отпад во 2023 и 2024 година



Стерилизиран медицински отпад од автоклав

Прегледот на примени и депонирани количини стерилизиран медицински отпад од автоклав по месеци, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 14:

Табела 14: Вкупно примени и депонирани количини на стерилизиран медицински отпад од автоклав по месеци во 2023 и 2024 година

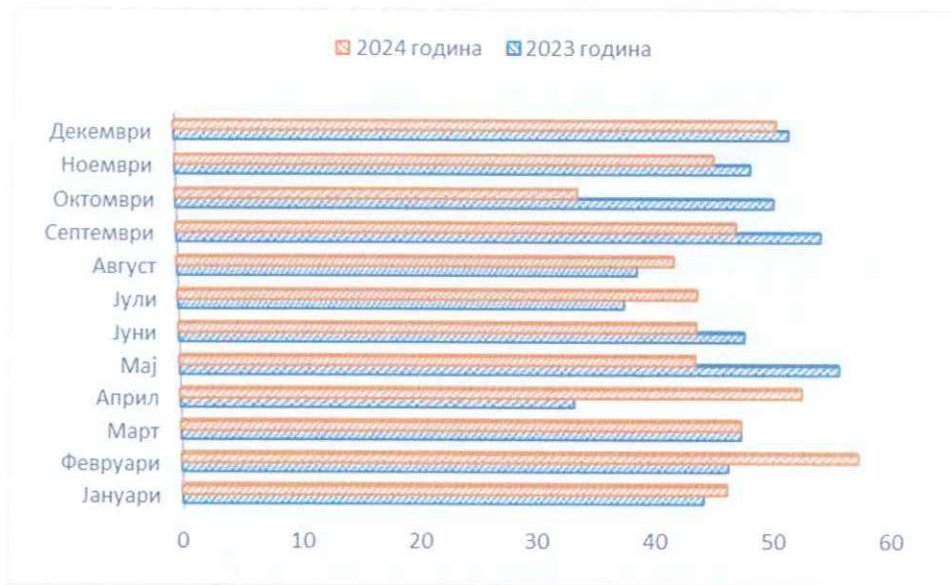
	2023 година	2024 година
Месец	Количина (тони)	Количина (тони)
Јануари	44	46
Февруари	46	57
Март	47	47
Април	33	52
Мај	55	43
Јуни	47	43
Јули	37	43
Август	38	41
Септември	53	46
Октомври	49	33
Ноември	47	44
Декември	50	49
Вкупно	546	544

Вкупната количина на примени и депонирани количини стерилизиран медицински отпад во 2023 година е 546 тони, додека во 2024 година е 544 тони.

Споредбата на примени и депонирани количини стерилизиран медицински отпад во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 14:



Графикон 14: Споредба на вкупно примени и депонирани количини стерилизиран медицински отпад во 2023 и 2024 година



Прегледот на примени и депонирани количини неопасен отпад по видови, во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 15:

Табела 15: Примени и депонирани количини неопасен отпад по видови во 2023 и 2024 година

Вид на отпад	Количина во тони	
	2023	2024
Технолошки отпад	2.624	1.364
Прехранбени стоки	1.662	2.242
Неопасен индустриски отпад	379	1.502
Инертен отпад (градежен шут)	48.383	26.587
Стерилизиран медицински отпад од автоклав	546	544
Вкупно	54.775	32.239

Вкупната количина на примени и депонирани други видови на неопасен отпад во 2023 година е 54.775 тони, додека во 2024 година е 32.239 тони.

Споредбата на примени и депонирани количини неопасен отпад по видови во 2023 и 2024 година е прикажана во графикон 15:

Графикон 15: Споредба на примени и депонирани количини неопасен отпад по видови во 2023 и 2024 година



Вкупна количина на неопасен отпад од 1994 до 2024 година

Во табела 16 е прикажан вкупно примен и депониран неопасен отпад во тони, од кога е отворена депонијата Дрисла по години:

Табела 16: Вкупно примени и депонирани количини неопасен отпад во тони од 1994 до 2023 година

Година	Комунална хигиена		Останати		Вкупно	
	годишно	кумулативно	годишно	кумулативно	годишно	кумулативно
1994	3.685	3.685	105	105	3.790	3.790
1995	26.209	29.894	2.009	2.114	28.218	32.008
1996	11.305	41.199	43.056	45.170	54.361	86.369
1997	107.624	148.823	44.418	89.588	152.042	238.411
1998	104.404	253.227	35.194	124.782	139.598	378.009
1999	100.258	353.485	48.294	173.076	148.552	526.561
2000	119.006	472.491	46.540	219.616	165.546	692.107
2001	107.029	579.520	31.978	251.594	139.007	831.114
2002	124.070	703.590	36.528	288.122	160.598	991.712
2003	124.727	828.317	20.579	308.701	145.306	1.137.018
2004	130.662	958.979	22.572	331.273	153.234	1.290.252
2005	139.310	1.098.289	18.905	350.178	158.215	1.448.467
2006	135.735	1.234.024	11.703	361.881	147.438	1.595.905
2007	125.554	1.359.578	11.974	373.855	137.528	1.733.433
2008	129.728	1.489.306	15.890	389.745	145.618	1.879.051
2009	128.722	1.618.028	20.924	410.669	149.646	2.028.697
2010	124.152	1.742.180	14.065	424.734	138.217	2.166.914
2011	133.068	1.875.248	18.774	443.508	151.842	2.318.756
2012	128.850	2.004.098	20.886	464.394	149.736	2.468.492
2013	133.271	2.137.369	22.158	486.552	155.429	2.623.921
2014	143.384	2.280.770	24.270	514.680	167.654	2.795.450
2015	141.544	2.422.314	31.135	545.815	172.679	2.968.129
2016	148.394	2.570.691	47.609	593.437	196.003	3.164.128
2017	150.197	2.720.905	77.039	670.463	227.236	3.391.368
2018	152.645	2.873.550	67.054	737.517	219.699	3.611.067
2019	153.763	3.027.296	72.424	809.956	226.187	3.837.252

2020	158.476	3.185.772	75.210	885.166	233.686	4.070.938
2021	166.693	3.352.465	92.077	977.243	258.708	4.329.646
2022	161.959	3.514.424	57.623	1.034.866	219.582	4.549.290
2023	159.196	3.673.620	77.972	1.112.838	237.168	4.787.458
2024	166.681	3.840.984	59.302	1.172.140	225.983	5.013.983
вкупно	3.840.984		1.171.457		5.013.983	
%	74		26		100	

Графичкиот приказ на вкупно примен и депониран неопасен отпад по години од 1994 до 2024 година е даден во графикон 16:

Графикон 16: Вкупно примени и депонирани количини неопасен отпад од 1994 до 2024



4.2. Опасен отпад

4.2.1. Отпад кој содржи азбестни компоненти

Во близина на влезот на депонијата за комунален отпад во 2014 година изградена е депонија за отпад кој содржи азбестни компоненти во која беше предвидено времено одлагање на азбестни плочи.



Слика 9: Изградба на депонија за азбест



Слика 10: Депонирање на азбест

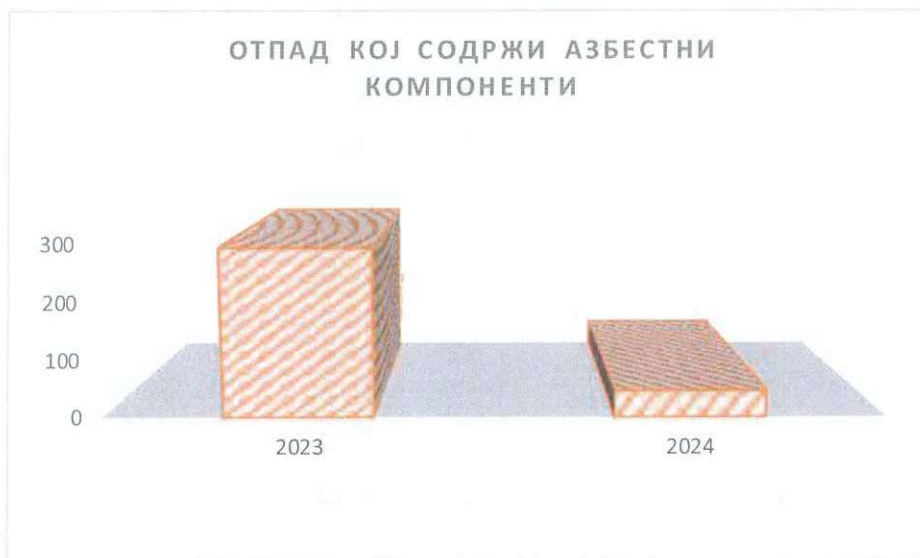
Прегледот на примени и соодветно третирани количини опасен отпад односно отпад кој содржи азбестни компоненти во 2023 и 2024 година е прикажан во табела 17:

Табела 17: Вкупно примени и третираны количины на отпад кој содржи азбестни компоненти

Вид на отпад	Количина (т.)		Индекс
	2023	2024	
Отпад кој содржи азбестни компоненти	293	47	0,16

Споредбата на примени и депонирани количины опасен отпад односно отпад кој содржи азбестни компоненти во 2023 и 2024 година е направена во графикон 11:

Графикон 17: Споредба на примени и депонирани количины азбест во 2023 и 2024 година



4.2.2. Медицински отпад

Медицинскиот отпад како посебен вид на отпад како и поради своите специфични карактеристики бара посебен третман. Како таков мора да биде одвоен од комуналниот отпад, како при процесот на неговото настанување така и при процесот на неговиот транспорт.

Прегледот на подигнати, примени и согорени/автоклавирани количины медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад во 2023 година по месеци е прикажан во табела 18:

Табела 18: Вкупно подигнати, примени и согорени/автоклавирани количины медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад, во 2023 година по месеци

2023 година	Подигнат и автоклавирани медицински отпад во вреќи (кг)	Подигнати и автоклавирани кутии од 5 кг	Тежина на кутии (кг)	Примен и согорен медицински и друг отпад (кг)	Вкупно согорен/ автоклавирани отпад (кг)
Јануари	61.338	1.733	8.665	3.607	73.545
Февруари	63.258	1.777	8.885	4.647	75.878
Март	72.587	1.911	9.555	560	82.702
Април	63.180	1.566	7.830	0	71.010
Мај	68.271	1.858	9.290	2.420	79.981
Јуни	66.168	1.589	7.945	9.545	83.658
Јули	62.532	1.464	7.320	9.957	80.794
Август	58.732	1.450	7.250	10.080	76.062
Септември	64.738	1.687	8.435	2.400	75.573
Октомври	68.868	1.925	9.625	6.945	85.438

Ноември	73.420	1.958	9.790	9.501	92.711
Декември	73.657	1.875	9.375	10.106	93.138
Вкупно:	796.749	20.793	103.965	69.768	970.490

Прегледот на подигнати, примени и согорени/автоклавирани количини медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад во 2024 година по месеци е прикажан во табела 19:

Табела 19: Вкупно подигнати, примени и согорени/автоклавирани количини медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад, во 2024 година по месеци

2024 година	Подигнат и автоклавирани медицински отпад во вреќи (кг)	Подигнати и автоклавирани кутии од 5 кг	Тежина на кутии (кг)	Примен и согорен медицински и друг отпад (кг)	Вкупно согорен/ автоклавирани отпад (кг)
Јануари	71.111	1.751	8.755	6.223	86.089
Февруари	72.933	1.849	9.245	8.756	90.934
Март	77.965	1.910	9.550	8.493	96.008
Април	70.583	1.910	9.555	9.700	89.838
Мај	69.824	1.666	8.330	9.045	87.199
Јуни	64.612	1.640	8.200	9.005	81.817
Јули	69.539	1.807	9.035	9.200	87.774
Август	63.521	1.468	7.340	9.390	80.251
Септември	66.055	1.708	8.540	9.609	84.204
Октомври	75.138	1.945	9.725	19.166	104.029
Ноември	76.804	1.857	9.285	8.660	94.749
Декември	75.293	1.874	9.370	9.785	94.448
Вкупно:	853.378	21.385	106.925	117.032	1.077.340

Во 2024 година, од вкупно 1.077.340 килограми согорен/автоклавирани отпад, 960.303 килограми е стерилизиран медицински отпад во автоклав, а 117.032 килограми е согорен опасен отпад. Исто така, во 2024 година согорени се 3.741 килограм неопасен отпад.

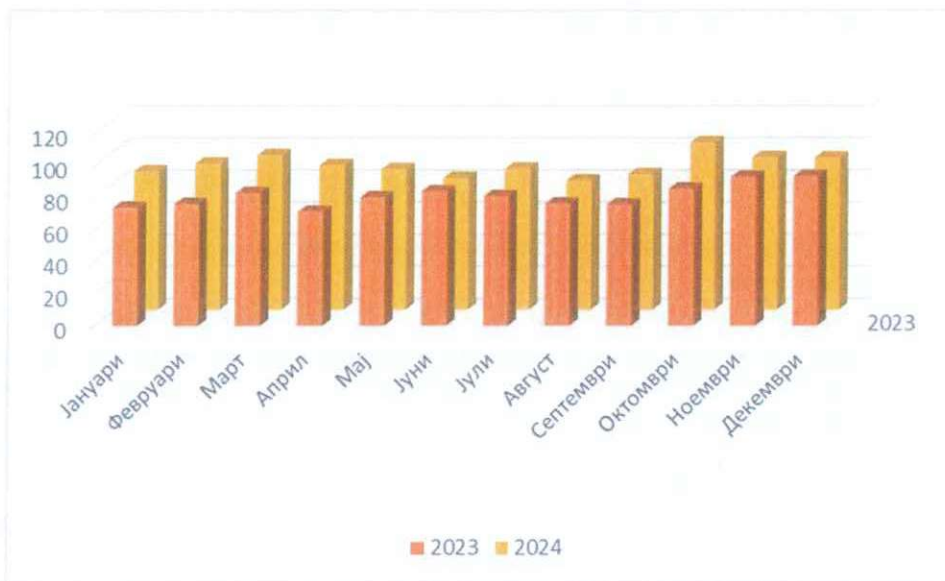
Прегледот на вкупно подигнати, примени и согорени/автоклавирани количини медицински и друг вид на опасен отпад во 2023 година и споредба со 2024 година е прикажан во табела 20:

Табела 20: Вкупно подигнати, примени и согорени/автоклавирани количини медицински и друг вид на опасен отпад, во 2023 година и споредба со 2024 година

Месец	2023	2024	Индекс
Јануари	73.545	86.089	1,17
Февруари	75.878	90.934	1,20
Март	82.702	96.008	1,16
Април	71.010	89.838	1,27
Мај	79.981	87.199	1,09
Јуни	83.658	81.817	0,98
Јули	80.794	87.774	1,09
Август	76.062	80.251	1,06
Септември	75.573	84.204	1,11
Октомври	85.438	104.029	1,22
Ноември	92.711	94.749	1,02
Декември	93.138	94.448	1,01
Вкупно:	970.490	1.077.340	1,11

Споредбата на вкупно подигнати, примени и согорени/автоклавирани количини медицински и друг вид на опасен отпад во 2023 и 2024 година е прикажан во графикон 18:

Графикон 18: Подигнат, примен и согорен/автоклавиран медицински и друг вид на опасен и неопасен отпад во 2024 година и споредба со 2023 година



Согорениот/автоклавиран медицински отпад, лекови со поминат рок и друг опасен и неопасен отпад во 2024 година е 1.081.081 килограм, додека во 2023 година е 970.490 килограми, што е за 9% зголемен во однос на минатата година.

5. ТЕХНИЧКО – ТЕХНОЛОШКИ ПРОЦЕС НА ДЕПОНИРАЊЕ ОТПАД

Техничко - технолошкиот процес за санитарно депонирање на цврст комунален отпад ги опфаќа следните активности:

- Прием на отпадот;
- Планирање во слоеви; и
- Набивање до висина од 2,20 метри.

По постигнување на планираната висина, отпадот се прекрива со инертен материјал (земја).

При покривање опфатени се следните активности:

- Ископ;
- Транспорт;
- Планирање; и
- Набивање во слој со дебелина од 0,3 метри во набиена состојба.

За изградба и подобрување на карактеристиките на пристапните патишта и манипулативните платоа како завршен слој се користи природен песок (чакал) како тампонски материјал од 0 мм до 60 мм.

Тампонскиот материјал е користен и за тековно одржување на патиштата и манипулативните платформи во зимски услови.

Технолошкиот процес што се применува за санитарно депонирање е значајна од неколку аспекти:

- стабилност на телото на депонијата;
- отстранување на можноста од создавање на воздушни чепови каде би се собирал продуцираниот депониски гас;
- оптимално пополнување на депонијата; и
- намалување на можноста од продор на филтрат во подземните води.

6. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ НА ТЕЛОТО НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА

6.1. Изведба на пристапни патишта, косини и берми и ободни канали

Пристапни патишта и платформи

Секоја година на телото на депонијата се изведуваат пристапни патишта и платформи за работа во зимски услови, со цел да се овозможи непрекинато движење на тешки товарни возила за комунален и друг вид неопасен отпад во кругот на депонијата Дрисла.

Во 2024 година извршени се санирања и тампонирање на пристапните патишта на депонијата Дрисла, и тоа:

- Санирани и тампонирани се веќе постоечкиот пристапен пат од регионалниот пат до филтер призмата во должина од 1.400 метри и пристапниот пат од инцинераторот до косините и бермите во должина од 300 метри.
- Изведени се пристапни патишта во должина од 1.600 метри за нормално и безбедно движење на возилата со отпад до платформите за одлагање на отпадот. За таа цел вградени се вкупно 90.000м³ земја.

Возилата со комунален отпад откако ќе го измерат донесениот отпад на вагата која се наоѓа на влезот на претпријатието, се упатуваат по асфалтниот пат во правец на депонијата и преку пристапен пат се движат кон предвиденото место за истовар на отпадот (платформа) од каде градежна машина (утоварувач) врши пренос на истоварениот отпад и го презема градежна машина (булдожер) кој го носи на предвиденото место на депонијата за негово соодветно депонирање.



Слика 11: Пристапни патишта на депонијата

Во текот на 2024 година изведени се 5 платформи и целосно се тампонирани за одлагање на отпадот во слоеви, при што вградени се вкупно 130.000м³ земја.

За тампонирање на пристапни патишта и платформи вградени се 8.700 тони тампон.



Слика 12: Платформи на депонијата

Косини и берми и ободни канали

Во 2024 година изведена е една нова косина и берма по проект, а извршена е санација на постоечки косини и берми и земјени канали на самите берми оштетени од поројни дождови, како и одржување (чистење, косење, наводнување) на сите 9 косини, берми и канали од страна на вработените во ЈП депонија ДРИСЛА Скопје. За санација се вградени вкупно 2.000м³ земја.

Исто така, изградени се ободни земјени канали чија намена е собирање и спроведување на дождовните води надвор од депониското тело, во должина од 1.400 метри.



Слика 13: Косини и берми



Слика 14: Бетонски ободни канали

Покривање на отпадот со инертен материјал

На депонијата Дрисла се прима цврст комунален и друг вид на неопасен отпад и се применува технологија на санитарно депонирање што подразбира планирање и набивање на отпадот на слоеви и покривање на истиот со инертен материјал (земја).

Главна операција е депонирањето на отпадот кој се одвива во слоеви со вкупна висина од 2,7 метри, од кои 2,2 метри е набиеен смет кој се набива со специјализирани машини за набивање на отпад (компактори).

При технолошкиот процес на депонирање на отпад, секој завршен слој се покрива со инертен материјал (глина). За потребите на покривањето на депонијата се употребени 180.000м³ земја.



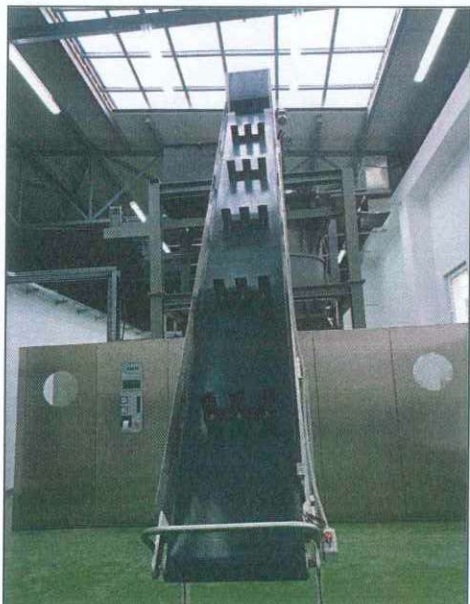
Слика 15: Покривање на отпад



6.2. Третман на медицински и друг вид на опасен отпад

Во ЈП депонија Дрисла Скопје, од 2021 година медицинскиот отпад се стерилизира во автоклав (стерилизатор).

Автоклавот е со капацитет од 2.000 литри и може за еден час да третира 350 килограми отпад што ги задоволува дневните потреби на депонијата. Системот за третман на медицински отпад е опремен со шредер што го намалува до 80% неговиот волумен, со сува вакуум пумпа што придонесува за заштеда на потрошувачката на вода и до 98%, како и систем за заштеда на енергија кој истовремено обезбедува и еколошка безбедност и не дозволува воздухот што го испушта стерилизаторот да ја загадува околината.



Слика 16: Стерилизатор (автоклав)



Слика 17: Објект во кој е сместен автоклавот

Лекови со поминат рок и друг опасен и неопасен отпад согласно А – еколошката дозвола се согоруваат во печката (инснератор) за согорување на отпад.

Во април 2018 година, на печката за согорување на медицински и друг вид опасен отпад (инснератор) согласно А – интегрираната дозвола, поставен е **воден филтер**, кој овозможува на крајот од процесот, испусниот гас да излегува целосно прочистен.

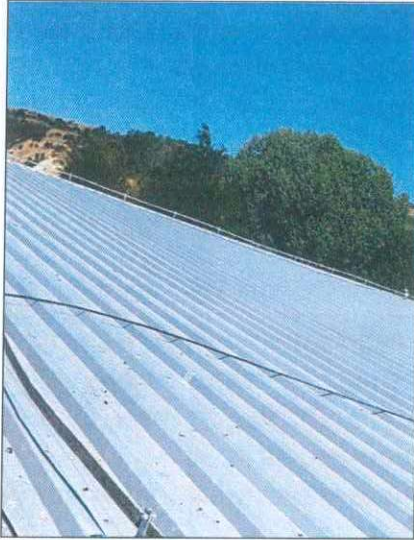


Слика 18: Инснератор со нов филтер

7. РЕКОНСТРУКЦИЈА НА ПОСТОЕЧКИ КРОВ И ИЗВЕДБА НА МОНТАЖЕН МАГАЦИН СО НАСТРЕШНИЦА ЗА РАБОТИЛНИЦА ЗА ТЕШКИ ГРАДЕЖНИ МАШИНИ

Во почетокот на 2024 година, поради дотраеност на постоечкиот кров на работилницата за сервисирање на тешките градежни машини, извршена е реконструкција на истиот, при што е поставен целосно нов кров со ветробран и олуци и нова громобранска трака на истиот објект.

Покрај тоа, изведен е монтажен магацин со настрешница за складирање на резервните делови за градежните машини.



Слика 19: Реконструкција на кров и изведба на монтажен магацин и настрешница

8. ИЗВЕДБА НА БЕТОНСКО ПЛАТО ЗА ПЕРЕЊЕ И ПОДМАЧКУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНИТЕ МАШИНИ

За потребите на одделението за механизација и сервис на градежните машини извршена е изведба на Бетонско плато со рампа за перење и подмачкување на градежните машини.

Бетонското армирачко плато е изведено со димензии од 16м x 7м и дебелина од 30см.



Слика 20: Изведба на бетонско плато за перење и подмачкување на градежни машини

9. МОНИТОРИНГ НА ВОДА И ГАСОВИ НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА

9.1. Мониторинг на води (санитарни, површински и подземни) контрола на емисии на гасови и хлорирање на локален водоснабдителен објект

Мониторингот на животната средина во депонијата Дрисла се спроведува дел преку одделението за Лабораторија на претпријатието, а дел преку надворешни институции.

Испитување на вода за пиење

Дел од мониторингот на животна средина во депонија Дрисла се спроведува преку одделението за Лабораториски анализи и третман на отпадни води. Депонијата Дрисла со технолошка вода се снабдува од сопствена пумпна станица која се наоѓа во близина на Маркова Река и потокот Мечкин Дол. Водата секојдневно се испитува и хлорира. Извршени се 12 испитувања на водата во сопствената лабораторија и 12 испитувања (10 основни и 2 периодични физичко-хемиски и бактериолошки анализи) на водата од страна на Центарот за јавно здравје Скопје и сите покажаа дека водата одговара на Правилникот за безбедност на вода (сл. Весник бр.46/08). Извршено е и чистење на резервоарот со хипер хлорирање.

Мерење на емисија на гасови од инсенератор

Лабораторија на Дрисла не поседува мерни инструменти за мерење на емисија на гасови од печката за согорување медицински отпад, за таа намена ангажирана е акредитирана лабораторија. Во 2024 година добиените резултати од извршените мерења на емисијата на гасови покажаа дека резултатите се во рамките на МДК.

Добиените резултати (PM_{10} , CO , NO_x , SO_2 , O_3) покажуваат дека сите параметри се во рамките на максимално дозволените концентрации.



Слика 21: Станица за мерење амбиентен воздух



Слика 22: Мерење на емисија на гасови од печка

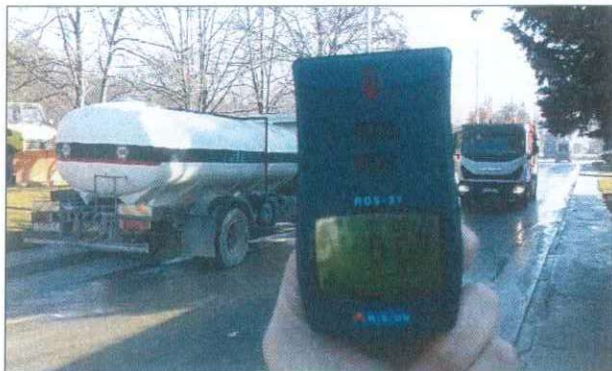
Мониторинг на површински и подземни води во и околу депонијата

Одделението за лабораторија врши мониторинг на површинските и подземните води во и околу депонијата и водите од Маркова Река.

Извршените испитувања во нашата лабораторија, покажаа дека површинските и подземните води од депонијата не влијаат на квалитетот на подземната и водата во Маркова Река. Отпадната вода од депонијата целосно се собира во станицата за рецикулација на истата.

Мерење на зголемено ниво на абсорбирана енергија

За дополнителна контрола на донесениот отпад, се врши мерење на зголемено ниво на абсорбирана енергија. Резултатите на испитуваните точки во депонијата покажаа дека нема надминување на максимално дозволените концентрации за јонизирачко зрачење.



Слика 23: Мерење со апарат за јонизирачко зрачење



Слика 24: Мерење во депонија

9.2. Санитарна заштита на депониски и административен простор (дезинфекција, дезинсекција и дератизација)

Извршена е секојдневна дезинфекција на административниот простор во депонијата, а дезинсекција е извршена со инсектицид на надворешен простор околу бараките во депонијата, печката за медицински отпад и станицата за отпадни води.

Направена е системска дератизација. За возилата кои пренесуваат медицински отпад дезинфекцијата се извршува со посебен протокол, при прием на отпад, на влез, истовар и по перење на возилата. За дополнителна заштита и безбедност при работа, Одделението за лабораторија обезбеди средства за дезинфекција на раце во секое возило (лесни возила, камиони, градежни машини) и работен простор во цела депонија Дрисла.

Дезинфекцијата е зачестена, се врши неколку пати за период од 24 часа, се врши дезинфекција на возилата во перална и при прскање на пристапни патишта со цистерна (раствор на течен хлор).

Контејнерите за собирање на медицински отпад во Дрисла и во клиничките центри се целосно дезинфицирани од наша страна.



Слика 25: Дезинсекција на депониски дел



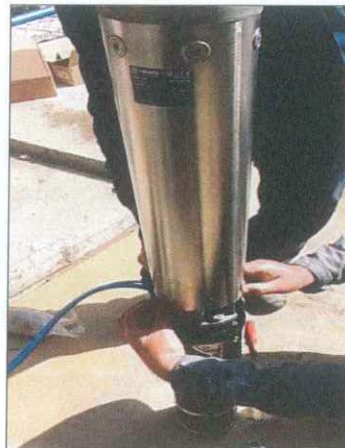
Слика 26: Дезинфекција на вага

9.3. Управување со отпадни води

Преку доведен систем на подземни дренажни цевки кои се наоѓаат веднаш позади филтер призмата и површинските канали се зафаќаат исцедителните води од депонираниот отпад. Потоа преку систем на потисен пластичен цевковод во должина од 400 метри (кој е

целосно заменет со ново пвц црево ф75мм) се врши враќање на отпадна вода која дел се распрскува во отпадот и испарува, а дел се враќа во канал обложен со непропусна глина.

За намалување на негативните последици од отпадна вода (непријатен мирис, талог, високи хемиско-физички параметри) депонијата Дрисла продолжи со третман на отпадна вода со директен третман на водата со еколошко средство.



Слика 27: Исчистен талог од поток Слика 28: Нова потопна пумпа со мотор 5,5 kw

Резултати се задоволителни (намален мирис, разложување на суспендирани честички, губење на талогот од пумпите и бетонските ѕидови во резервоарите).

Просечно во депонијата извршена е рецикулација на отпадната вода околу 50м³ дневно. Набавена е нова потопна пумпа со мотор 5,5kW за агресивна средина. Со сопствено специјално возило извршено е целосно чистење на резервоарите за отпадна вода од талог и истиот е вратен назад во депонијата.

9.4. Биотехнолошка лабораторија

Во првата половина од 2024 година во отворената биотехнолошка градска лабораторија, сместена во просториите на СУГС “Марија Кири – Склодовска“, а во сопственост на ЈП депонија Дрисла Скопје, извршена е обука за користење на новата опрема на двајца вработени од ЈП депонија Дрисла Скопје од одделението за лабораториски анализи и третман на отпадни води.

Истите двајца вработени како едукатори учествуваа во проектот за **Искусствено учење за наставници по природни науки**.

Одржани се 9 работилници со ученици од основните училишта на вкупно 200 ученици на тема “**Одделување на органски и неоргански материи од загадени води и органски отпад**“.



Слика 29: Биотехнолошка лабораторија

10. РЕАЛИЗИРАНИ АКТИВНОСТИ ОД ОДДЕЛЕНИЕТО ЗА ТЕХНИЧКА ПОДДРШКА И БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЈЕ ПРИ РАБОТА

10.1. Реализирани активности од одделението

Во текот на 2024 година покрај вообичаените работи околу одржувањето на хигиената и зеленилото во кругот на депонијата, техничката исправност на депонијата и водоснабдувањето на претпријатието, како и непречено функционирање на пералната и пумпната станица преку која се врши водоснабдување на депонијата Дрисла, Одделението за техничко одржување, безбедност и здравје при работа ги изврши и следните работи:

1. Извршено е остранување на дефекти на главната водоводна мрежа која се протега од пумпната станица до резервоарите за вода.



Слика 30: Остранување на дефект на главната водоводна мрежа

2. За непречено снабдување со вода на ЈП депонија Дрисла Скопје монтирана е нова центрифугална пумпа во пумпната станица која е лоцирана во објектот на претпријатието кој се наоѓа покрај Маркова река.
3. Извршено е сервисирање на првата центрифугална пумпа во пумпната станица.



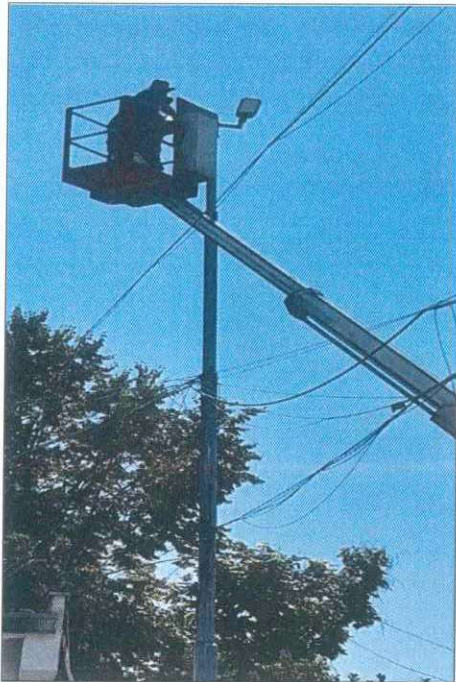
Слика 31: Монтирана нова центрифугална пумпа



Слика 32: Сервисирање на прва центрифугална пумпа



4. Поради дотраеност и застарен тип на улично осветлување во кругот на депонијата, а со цел подобрување на осветлувањето, извршено е замена на старите со нови лед светилки.
5. Поставени се неколку седла за штркови на столбовите за улично осветлување.

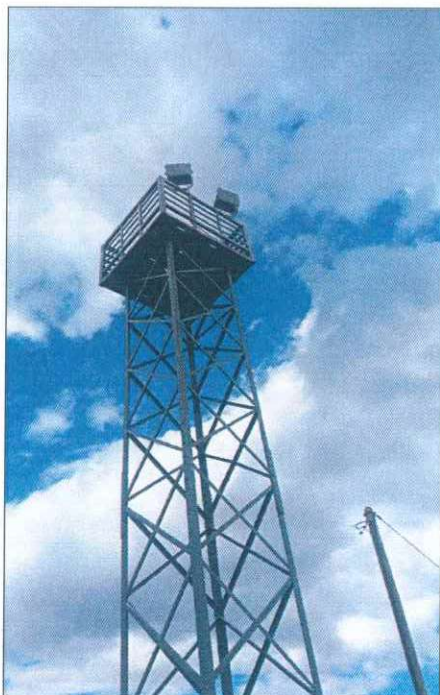


Слика 33: Замена на улично осветлување



Слика 34: Поставување на седла за штркови

6. Поставен е решеткаст столб за осветлување на телото на депонијата, поради безбедно одвивање на работниот процес во делот од депонијата каде се депонира комуналниот отпад.



Слика 35: Поставување на решеткаст столб

7. Заради непречено снабдување со електрична енергија на пречистителната станица извршена беше и поправка на електрична инсталација до истата со поставување на нова бандера.
8. Поради дотраеност на старите плочки кој беа поставени пред влезот на административната зграда, се изврши реновирање на истиот со поставување на бекатон плочки.



Слика 36: Реновирање на влезот на административната зграда

9. За полесен пристап до паркингот за возила на вработените и гостите кој доаѓаат во депонијата беа направени скали од капијата која се наоѓа на главниот влез од претпријатието до паркингот за возила.



Слика 37: Направени скали кај капијата

10. Со цел безбедно одвивање на работниот процес и заштита на вработените при изведување на нивните работни задачи поделена беше летна заштитна опрема на сите вработени во претпријатието.
11. Извршена е обука на сите нови вработени лица од страна на стручно лице за безбедност и здравје при работа согласно Законот за безбедност и здравје при работа и на истите издадени се уверенија од извршената обука.

10.2. Реализирани активности за превенција, справување со кризи и ППЗ

Во текот на 2024 година извршени се следните активности:

- Контролно испитување и преглед на хидрантската мрежа (13 хидрантски приклучоци);
- Одржување, испитување, сервисирање на ПП апарати (40 парчиња);
- Сервис и преглед на ПП апарати на возила (14 возила и 6 градежни машини);

10.3. Потрошена количина на вода

ЈП депонија Дрисла Скопје има сопствени бунари од кои користи техничка вода за потребите на претпријатието.

Во 2024 година потрошени се вкупно 21.295 м³ вода, а најголема количина од водата се користи за перење на сите возила кои доаѓаат од просторот во депонијата во кое се врши депонирање на отпадот, при што во 2024 година извршено е миење на вкупно 21.148 возила.

Вкупната количина на вода потрошена за потребите на претпријатието, е дадена во табела 21:

Табела 21: Потрошена количина на вода во 2024 година, по месеци

ПОТРОШЕНА ВОДА ЗА ПОТРЕБИТЕ НА ДЕПОНИЈАТА ДРИСЛА 2024 год			
За период	Потрошена вода за резервоар од перална /m ³	Потрошена вода за резервоар за хидранти и санитарија /m ³	Потрошено вода/m ³
Јануари	2.469	250	2.719
Февруари	1.343	235	1.578
Март	1.012	298	1.310
Април	1.317	307	1.624
Мај	1.254	172	1.426
Јуни	1.173	189	1.362
Јули	2.470	281	2.751
Август	1.348	434	1.782
Септември	869	313	1.182
Октомври	768	229	997
Ноември	1.446	211	1.657
Декември	2.566	341	2.907
	Вкупно потрошена вода / m ³		21.295

11. МЕХАНИЗАЦИЈА НА ЈП ДЕПОНИЈА ДРИСЛА СКОПЈЕ

11.1. Механоопременост на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

Технолошкиот процес на депонирање на отпадот и тековното одржување на депонијата бара употреба на соодветна механизација.

На 31.12.2024 година ЈП депонија Дрисла Скопје располага со машините и возилата прикажани во табела 22:

Табела 22: Механоопременост на ЈП депонија Дрисла Скопје

Р.б.	ГРАДЕЖНИ МАШИНИ, КАМИОНИ И КОМБИЊА	Година на производство	Година на набавка
1.	Булдожер Шантуи 1	2021	2022
2.	Булдожер Шантуи 2	2021	2022
3.	Утоварувач ХЦМГ 1	2021	2022
4.	Утоварувач ХЦМГ 2	2021	2022
5.	Булдожер КАТЕРПИЛАР 1	1997	2011
6.	Булдожер КАТЕРПИЛАР 2	2001	2011
7.	Утоварувач – ФР 160 ФИАТ ХИТАЧИ	1993	2015
8.	Компактор Ханомак	1992	1999
9.	Компактор КАТЕРПИЛАР	1988	2011
10.	Багер КАТЕРПИЛАР	1999	2011
11.	Ваљак КВВ 12	1995	1995
12.	Дигалка-чистач УНИМАГ		1999
13.	Камион Мерцедес - фекалка	1986	Добиена 2021
14.	Камион Фап Кипер - соларка	1994	Добиена 2021
15.	Кипер ИВЕКО 1	2000	2010
16.	Кипер ИВЕКО 2	2002	2010
17.	Цистерна за вода МЕРЦЕДЕС	1996	2010
18.	Подигач МАН 1	1999	1999
19.	Подигач МАН 2	1999	1999
20.	Камион ФОРД	2023	2024
21.	Комбе КИА	1997	1997
22.	Комбе СУБАРУ	1994	1994
23.	Комбе МЕРЦЕДЕС СПРИНТЕР	2012	2015
24.	Комбе ФОРД ТРАНЗИТ	2011	2011
25.	Комбе ФОРД	2023	2024
26.	Пик Ап ФОРД ТРАНЗИТ КОНЕКТ	2011	2011
27.	Автобус ТЕМСА	2004	2011
Р.б.	МОТОРНИ ВОЗИЛА	Година на производство	Година на набавка
1.	Автомобил ФОРД Ц-МАКС	2010	2010
2.	Автомобил ФОРД ФОКУС	2011	2011
3.	Автомобил ФОРД ФУСИОН	2011	2011
4.	Автомобил Мерцедес	2013	2016
5.	Теренско возило Лада НИВА	1997	2013
6.	Теренско возило Лада НИВА	2013	2013
7.	Теренско возило ДАЧИА - ДАСТЕР	2020	2020
8.	Теренско возило НИСАН - НАВАРА	2020	2020
9.	Теренско возило НИСАН - НАВАРА	2020	2020

По обновувањето на дел од механизацијата во 2021 година, со набавка на четири нови градежни машини, од кои два булдожери и два натоварувачи, потребни за третирање на неопасниот отпад на депонијата Дрисла, за потребите претпријатието за обезбедување на навремени и квалитетни услуги на јавните и приватните установи, ЈП депонија Дрисла Скопје, после долго време го обнови возниот парк со еден нов камион подигнувач и едно комбе за собирање и транспортирање на медицински отпад.



Со набавката на новите возила претпријатието ќе ги зајакне своите технички капацитети и ќе ја подобри ефикасноста и ефективноста на функционирањето на самата институција.



Слика 38: Нов камион за медицински отпад



Слика 39: Ново комбе за медицински отпад

11.2. Сервисирање на градежните машини и останати возила

Градежната маханизација со која располага и која е во сопственост на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје, е стара и доста амортизирана, па од тие причини од страна на механичарите во сервисот на претпријатието оваа година се правени поправки на истите.

Во текот на 2024 година од поголемите поправки кои се направени на градежните машини се:

- Булдожер Катарпилар 220 (1): извршено е промена на меѓу плоча, клипови, карики, лежечи и летечи лагери и дихтунт на глава, репарирана е хидраулична пумпа и исчистена е хидраулична инсталација.
- Багер Катарпилар 330Б: променети се црева од хидраулична инсталација, исчистен е системот за гориво и извршено е санација на издувна грана.
- Компактор Катарпилар 816Б: извршена е промена на држачи за нож, семерин на кардан и масло во менувач, црева за хидраулика, вода и гориво, термостат за температура и вентили за гориво и исчистена е инсталација за гориво.
- Подигнувач МАН (1): сменета е рачна кочница, saniран е системот за издув и штелување на системот за кочење.
- Подигнувач МАН (2): репарирани се цилиндри за хидраулика и перење на хидраулична инсталација, извршено е вадење на хидраулична пупма и редуктор.
- Цистерна за вода Мерцедес: извршено е промена на перка за воздух, пумпи за кумплуг и гума за пумпа за кардан.
- Камион Мерцедес - фекалка: променети се крстачи на кардан, извршено е перење на систем за вакуум и saniран е систем за издув.
- Дигалка-чистач УНИМАГ: променет е акумулатор

- Камион Кипер ИВЕКО 1: извршена е поправка на електрична инсталација и предно тркало, променети се лагери и семеринг, извадени се хладњаџи и извршено е нивно перење.
- Камион Кипер ИВЕКО 1: променети се предни гуми, црево за кумплуг и сет менувач (корпа, ламела и друг лагер) и репарирани се менувач.

За тековното извршување на работните активности на претпријатието во 2024 година градежните машини и останатите возила потрошиле вкупно 167.428 литри гориво.

Исто така, за градежните машини и возила во 2024 година потрошено е:

- Моторно масло - 273 литри,
- Хидрол масло - 558 литри,
- Масло Сае - 145 литри,
- Антифриз - 565 литри,
- Матик атф масло - 15 литри,
- Масло 90 – 108 литри,
- Калциумова - литиумова маст 180 килограми, и
- Глицерин – 8 литри.

11.3. Ефективни работни часови/км на градежните машини и останати возила

Детален преглед на ефективни работни часови, километри или тури по видови градежни машини и останати возила кои биле во употреба во период од 01.01.2024 до 31.12.2024 година е прикажан во табела 23:

Табела 23: Ефективни работни часови/км по видови возила во 2024 година

Градежна машина	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	Вкупно
БУЛДОЖЕР КАТЕРП. (1)	/	/	/	35	/	/	/	33	53	98	/	23	242 часа
КОМПАКТОР КАТЕРПИЛАР	24	12	/	/	12	9	39	9	31	61	13	41	251 часа
БАГЕР КАТЕРПИЛАР	21	76	27	39	24	51	54	38	41	87	66	49	573 часа
НАТОВАРУВАЧ ХСМГ-ZL50G (1)	140	154	152	112	82	68	52	75	116	289	303	288	1.831 часа
НАТОВАРУВАЧ ХСМГ-ZL50G (2)	159	154	156	168	204	227	292	233	185	/	/	/	1.778 часа
БУЛДОЖЕР SHANTUI (1)	138	111	124	117	95	105	128	184	183	119	/	27	1.331 часа
БУЛДОЖЕР SHANTUI (2)	138	183	212	205	170	224	188	164	17	161	241	243	2.146 часа
КИПЕР ИВЕКО (1)	/	240	18	123	/	105	164	144	141	309	25	/	1.269 тури
КИПЕР ИВЕКО (2)	/	272	/	/	/	/	118	139	235	236	153	28	1.181 тури
АВТОБУС ТЕМСА	1.861	2.590	1.677	/	704	/	/	/	/	/	/	/	6.832 км

Во продолжение на овој Извештај како Прилог 1 е даден Извештајот за остварени финансиски резултати на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за период I – XII/2024 година изработен од страна на Одделението за сметководство и финансии.

Изработил:

Дијана Ж.Велјаноска
Раководител

Одобрил:

Самир Хусени
В.Д.Директор

**ПРИЛОГ КОН ГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ ОД
РАБОТЕЊЕТО ЗА 2024 ГОДИНА**

ИЗВЕШТАЈ за остварени финансиски резултати од
работењето на ЈП депонија ДРИСЛА СКОПЈЕ за период
I – XII/2024 година



1. ПЛАТЕН ПРОМЕТ

Платниот промет претпријатието го извршува преку:

	Сметка	Банка
Денарска сметка	210-0653319101-36	НЛБ Тутунска Банка АД - Скопје
Девизна сметка	00-7030000013.2	
	07-210-7030000013-92	НЛБ Тутунска Банка АД - Скопје
Денарска сметка	280-1241005001-69	Силк Роуд Банка АД-Скопје
Денарска сметка (наменска)	280-1071021478-07	Силк Роуд Банка АД-Скопје
Денарска сметка	300-0000033841-72	Комерцијална Банка АД – Скопје
Виза бизнис дебит 2	300-0000036708-07	Комерцијална Банка АД – Скопје
Виза бизнис дебит 3	300-0000038603-45	Комерцијална Банка АД – Скопје
Виза бизнис дебит 4	300-0000038604-42	Комерцијална Банка АД – Скопје
Девизна сметка	0270100286359	Комерцијална Банка АД - Скопје
Денарска сметка	270-0653319102-40	Халкбанк АД - Скопје
Денарска сметка	500-0000014197-19	Стопанска банка АД Битола

1.1.ОРГАНИ НА УПРАВУВАЊЕ

Органи на управување на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се:

- Управен одбор
- Надзорен одбор за контрола на материјално - финансиското работење
- Директор

2. ОСТВАРЕНИ ФИНАНСИСКИ РЕЗУЛТАТИ

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за периодот од 01.01.до 31.12.2024 година ги има остварено следните финансиски резултати:

А	Приходи	250.463.011,00
Б	Расходи	241.796.854,00
В	Добивка пред оданочување	8.666.157,00
Г	Пресметан данок од добивка	3.484.251,00
Д	Добивка по оданочување	5.181.906,00

Во продолжение следи Билансот на успех за период од 01.01 до 31.12.2024 година спореден со период од 01.01. до 31.12.2023 година.



2.1. БИЛАНС НА УСПЕХ

СПОРЕДБА НА ОСТВАРЕНИТЕ РЕЗУЛТАТИ ЗА ПЕРИОД 01.1.-31.12.2023 ГОДИНА СО РЕЗУЛТАТИ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2024 ГОДИНА

		Биланс на успех				Остварено 2023	Планирано 2024	Остварено 2024	Индекс остварено 2024 и остварено 2023	Индекс остварено и планирано 2024
I		ПРИХОДИ (1+2+3)			255.821.545,00	276.950.000,00	250.463.011,00	0,98	0,90	
1		Приходи од продажба (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5)			209.529.208,00	258.070.000,00	224.578.487,00	1,07	0,87	
1.1		Приходи од депонирање на комунален отпад			120.991.134,00	140.000.000,00	131.887.725,00	1,09	0,94	
1.2		Приходи од согорување на медицински и друг вид на отпад			55.708.704,00	70.000.000,00	61.363.653,00	1,10	0,88	
1.3		Приходи од прием, депонирање, третман и посебен третман на други видови на отпад			32.821.370,00	48.000.000,00	31.244.909,00	0,95	0,65	
1.4		Приходи од дополнителни дејности (изнајмување на возила и машини)			8.000,00	70.000,00	39.000,00	4,88	0,56	
1.5		Приходи од продажба на отпадно моторно масло			0,00	0,00	43.200,00	/	/	
2		Останати приходи (2.1+2.2+2.3)			6.139.139,00	18.860.000,00	10.230.633,00	1,67	0,54	
2.1		Приходи од наплатени отпишани побарувања и отпис на обврски			1.692.346,50	15.000.000,00	2.818.676,00	1,67	0,19	
2.2		Приходи од премии, субвенции, дотации и донации (2.2.1+2.2.2)			4.203.492,5	3.800.000,00	7.037.764,00	1,67	1,85	
2.2.1		Приходи од грантови			0,00	0,00	2.902.564,00	/	/	
2.2.2		Приходи од донации дадени во опрема (средства дадени од Град Скопје), бенефиции во опрема од А1 Македонија ДООЕЛ Скопје и од Македонски телеком, донација во опрема (камиони од ЈП Водовод и канализација)			4.203.492,50	3.800.000,00	4.135.200,00	0,98	1,09	
2.3		Останати приходи од работењето (2.3.1)			243.300,00	60.000,00	374.193,00	1,54	6,24	
2.3.1		Приходи од судски спорови, приходи од поранешни години, надомест на штети од осигурителни компании и приходи по други основи			243.300,00	60.000,00	374.193,00	1,54	6,24	
3		Финансиски приходи (3.1)			40.153.198,00	20.000,00	15.653.891,00	0,39	782,69	
3.1		Приходи од камати и позитивни курсни разлики од работењето			40.153.198,00	20.000,00	15.653.891,00	0,39	782,69	
II		РАСХОДИ (А+Б+В+Г+Д+Е+Ж)			239.375.117,00	256.320.600,00	241.796.854,00	1,01	0,94	
A		МАТЕРИЈАЛНИ ТРОШОЦИ (1+2+3+4)			30.708.583,00	41.000.000,00	25.008.278,00	0,81	0,61	
1		Трошоци за суровини и материјали (1.1+1.2+1.3+1.4+1.5+1.6+1.7+1.8+1.9)			8.998.690,00	13.650.000,00	6.356.807,00	0,71	0,47	
1.1		Потрошен основен материјал (хидрол, глицерин, масла и мазира)			405.818,00	1.400.000,00	511.550,00	1,26	0,37	
1.2		Потрошен основен материјал (антифриз)			123.200,00	500.000,00	84.800,00	0,69	0,17	
1.3		Потрошен помошен материјал			386.544,00	600.000,00	468.600,00	1,21	0,78	

1.4	Потрошен помошен материјал (тонери)	95.471,00	100.000,00	93.511,00	0,98	0,94
1.5	Потрошен материјал за тековно одржување и чистење (средства за хигиена и дезинфекција)	961.958,00	1.300.000,00	1.189.888,00	1,24	0,92
1.6	Потрошен материјал за тековно одржување (лесок и дробен камен)	4.106.003,00	5.000.000,00	1.934.684,00	0,47	0,39
1.7	Потрошени средства за заштита при работа (ХТЗ и ППЗ опрема)	2.286.406,00	3.400.000,00	1.313.246,00	0,57	0,39
1.8	Канцелариски потрошен материјал (канцелариски и графичко печатарски материјал)	313.915,00	900.000,00	370.732,00	1,18	0,41
1.9	Материјали за помошни дејности (вода за вработените)	319.375,00	450.000,00	389.796,00	1,22	0,87
2	Трошоци за енергија (2.1+2.2)	15.301.645,00	14.350.000,00	14.302.564,00	0,93	1,00
2.1	Потрошена електрична енергија	2.965.351,00	3.000.000,00	2.891.379,00	0,98	0,96
2.2	Потрошено гориво (нафта, екстра лесно масло за домаќинство, бензин и плин)	12.336.294,00	11.350.000,00	11.411.185,00	0,93	1,01
3	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	1.048.954,00	6.000.000,00	394.607,00	0,38	0,07
4	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми (4.1+4.2+4.3+4.4)	5.319.294,00	7.000.000,00	3.954.300,00	0,74	0,56
4.1	Ситен инвентар	3.298.623,00	3.000.000,00	411.268,00	0,12	0,14
4.2	Амбалажа (кутии за медицински отпад)	1.629.999,00	2.000.000,00	1.908.360,00	1,17	0,95
4.3	Гуми за моторни возила и градежни машини	390.672,00	2.000.000,00	1.634.672,00	4,18	0,82
4.4	Отстапување од стандардните (плански) цени	40.000,00	0,00	0,00	0,00	/
Б	ТРОШОЦИ ЗА УСЛУГИ (1+2+3+4+5+6+7)	8.476.655,00	18.351.500,00	9.178.808,00	1,08	0,50
1	Транспортни услуги (1.1+1.2)	495.600,00	2.100.000,00	1.555.344,00	3,14	0,74
1.1	Транспортни услуги во воздушниот сообраќај	0,00	500.000,00	0,00	/	0,00
1.2	Автобуски превоз на патници и останати трошоци за превоз	495.600,00	1.600.000,00	1.555.344,00	3,14	0,97
2	Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет (2.1+2.2+2.3+2.4)	1.302.588,00	1.701.500,00	1.389.386,00	1,07	0,82
2.1	Трошоци за поштенски услуги	327.720,00	450.000,00	403.910,00	1,23	0,90
2.2	Трошоци за статични телефони и интернет	209.480,00	250.000,00	209.400,00	1,00	0,84
2.3	Трошоци за мобилни телефони	765.388,00	1.000.000,00	774.846,00	1,01	0,77
2.4	Трошоци за други телекомуникациски услуги (годишен надоместок за радиореференции)	0,00	1.500,00	1.230,00	/	0,82
3	Услуги за одржување и заштита (3.1+3.2+3.3+3.4+3.5+3.6+3.7+3.8+3.9+3.10+3.11+3.12)	4.706.254,00	9.300.000,00	5.624.331,00	1,20	0,60
3.1	Услуги за тековно одржување (сервис на возила и градежни машини)	3.403.403,00	5.200.000,00	3.750.270,00	1,10	0,72
3.2	Сервисирање на гуми за моторни возила (вулканизер)	43.535,00	100.000,00	63.678,00	1,46	0,64
3.3	Сервисирање на телефони и телефонија и систем за евиденција на работно време	0,00	100.000,00	0,00	/	0,00
3.4	Сервисирање на систем за видео надзор	0,00	300.000,00	9.000,00	/	0,03

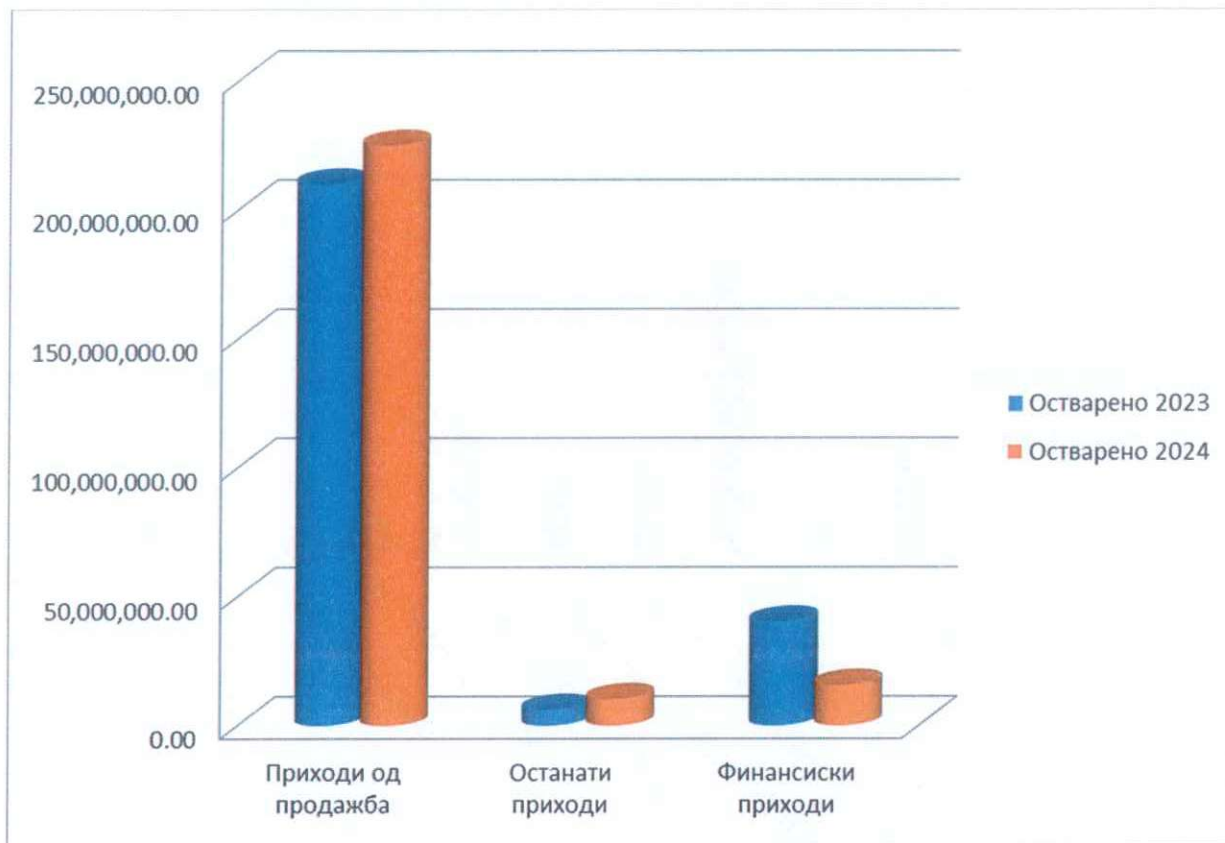
3.5	Тековно одржување на објекти, постројки и опрема (чистење јами и канали, одржување на електрика и инсталации и друго одржување на објектите)	37.400,00	100.000,00	3.400,00	0,09	0,03
3.6	Сервис на ХТЗ опрема и ПП апарати	104.480,00	100.000,00	5.000,00	0,05	0,05
3.7	Сервисирање на вага и баждарење	126.000,00	350.000,00	345.000,00	2,74	0,99
3.8	Одржување на хардвер (компјутери и компјутерска периферија)	111.665,00	200.000,00	74.019,00	0,66	0,37
3.9	Анализа на вода и други лабораториски испитувања и анализи	21.850,00	200.000,00	166.220,00	7,61	0,83
3.10	Мерење на издувни гасови, како и следење на квалитетот на амбиенталниот воздух	476.300,00	1.200.000,00	1.147.500,00	2,41	0,96
3.11	Услуги за тековно одржување на останати средства (перење на возила, полнење тонери, правење клучеви, сервис на опрема)	169.621,00	300.000,00	48.244,00	0,28	0,16
3.12	Одржување на автоклав и друга опрема	212.000,00	1.150.000,00	12.000,00	0,06	0,01
4	Наемнини-лизинг (4.1+4.2+4.3)	714.295,00	1.130.000,00	32.286,00	0,05	0,03
4.1	Наем на опрема (садови за кислород и ацетилен, видео опрема)	23.860,00	30.000,00	25.722,00	1,08	0,86
4.2	Изнајмување на градежни машини	683.871,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00
4.3	Изнајмување на возила и други наеми	6.564,00	100.000,00	6.564,00	1,00	0,07
5	Комунални услуги (5.1)	312.825,00	1.500.000,00	42.240,00	0,14	0,03
5.1	Трошоци за користење на вода, трошоци за дератизација и дезинфекција, гаражирање на возила (паркинг)	312.825,00	1.500.000,00	42.240,00	0,14	0,03
6	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми (6.1)	18.478,00	100.000,00	3.080,00	0,17	0,03
6.1	Трошоци за рекламирање и промоција	18.478,00	100.000,00	3.080,00	0,17	0,03
7	Останати услуги (7.1+7.2+7.3)	926.615,00	2.520.000,00	532.141,00	0,57	0,21
7.1	Трошоци за регистрација на возила	202.663,00	220.000,00	224.766,00	1,11	1,02
7.2	Трошоци за фотокопирање, печатење, графички услуги, патарини, геодетски снимања и останати услуги	4.120,00	800.000,00	67.427,00	16,37	0,08
7.3	Трошоци за одржување на софтвер	719.832,00	1.500.000,00	239.948,00	0,33	0,16
В	ТРОШОЦИ ЗА ВРАБОТЕНИТЕ (1+2)	97.660.745,00	108.950.000,00	100.466.636,00	1,03	0,92
1	Трошоци за бруто плати	94.852.854,00	105.000.000,00	96.736.034,00	1,02	0,92
2	Трошоци за вработените по колективен договор (2.1+2.2+2.3+2.4)	2.807.891,00	3.950.000,00	3.730.602,00	1,33	0,94
2.1	Трошоци за отпремнина за заминување во пензија	325.422,00	750.000,00	732.399,00	2,25	0,98
2.2	Трошоци за регрес за годишен одмор	1.966.647,00	2.500.000,00	2.484.976,00	1,26	0,99
2.3	Трошоци за помош на семејства во случај на смрт на вработениот	0,00	100.000,00	0,00	/	0,00
2.4	Трошоци за помош во случај на смрт на член од семејство на вработен	515.822,00	600.000,00	513.227,00	0,99	0,86
Г	АМОРТИЗАЦИЈА НА НЕТЕКОВНИ СРЕДСТВА	27.420.835,00	28.000.000,00	28.571.933,00	1,04	1,02
Д	ОСТАНАТИ ТРОШОЦИ ОД РАБОТЕЊЕТО (1+2+3+4+5+6+7+8+9)	22.940.425,00	32.919.100,00	26.727.827,00	1,17	0,81

1	Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	73.247,00	300.000,00	132.931,00	1,81	0,44
2	Надоместоци на трошоци на вработените (2.1+2.2+2.3)	281.623,00	1.000.000,00	363.345,00	1,29	0,36
2.1	Трошоци за исхрана на вработените во ноќна смена, образование и усовршување, семинари и други обуки на вработените	65.475,00	400.000,00	239.695,00	3,66	0,60
2.2	Подароци на вработените	0,00	50.000,00	0,00	/	0,00
2.3	Здравствени прегледи и други надоместоци на трошоци на вработените	142.800,00	550.000,00	123.650,00	0,87	0,22
3	Трошоци за надомест и други примања на членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители (членови на собир на содружници)	1.440.012,00	1.500.000,00	1.422.234,00	0,99	0,95
4	Трошоци за спонзорства и донации	580.000,00	800.000,00	417.778,00	0,72	0,52
5	Трошоци за репрезентација	293.829,00	2.000.000,00	222.767,00	0,76	0,11
6	Трошоци за осигурување	272.267,00	1.000.000,00	309.359,00	1,14	0,31
7	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	222.326,00	300.000,00	214.996,00	0,97	0,72
8	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки (8.1+8.2+8.3)	53.759,00	69.100,00	47.726,00	0,89	0,69
8.1	Членарина на здруженија, стопански комори	15.375,00	16.000,00	15.375,00	1,00	0,96
8.2	Трошоци за такси (административни, комунални)	15.876,00	30.000,00	14.766,00	0,93	0,49
8.3	Данок на личен доход за користење на службено возило за приватни цели (доаѓање на работа и враќање со службено возило)	22.508,00	23.100,00	17.585,00	0,78	0,76
9	Останати трошоци на работењето (9.1+9.2+9.3+9.4+9.5+9.6+9.7+9.8+9.9+9.10+9.11)	19.723.362,00	25.950.000,00	23.596.691,00	1,20	0,91
9.1	Одржување на веб страна и електронска пошта, ГПС хостирање	68.072,00	800.000,00	84.884,00	1,25	0,11
9.2	Трошоци за интелектуални услуги (консултантски услуги)	1.221.762,00	2.000.000,00	1.910.350,00	1,56	0,96
9.3	Трошоци за правни, адвокатски и нотарски услуги	1.829.407,00	2.000.000,00	1.299.970,00	0,71	0,65
9.4	Трошоци за ревизија и проценка	60.000,00	200.000,00	60.000,00	1,00	0,30
9.5	Ресертификација на ИСО стандарди	120.000,00	400.000,00	357.000,00	2,98	0,89
9.6	Трошоци за судски вештачења	46.925,00	100.000,00	52.000,00	1,11	0,52
9.7	Трошок за привремено вработени лица преку агенција за вработување и агенциска провизија	15.505.953,00	19.000.000,00	18.737.013,00	1,21	0,99
9.8	Трошоци за дневен печат и стручни списанија	28.380,00	50.000,00	7.900,00	0,28	0,16
9.9	Судски трошоци	602.012,00	1.000.000,00	785.431,00	1,30	0,79
9.10	Трошоци за огласување и објава на извештаи	143.296,00	300.000,00	282.728,00	1,97	0,94
9.11	Трошоци за други неспомнати нематеријални трошоци	97.555,00	100.000,00	19.415,00	0,20	0,19
Ѓ	ВРЕДНОСНО УСОГЛАСУВАЊЕ (ОБЕЗВРЕДНУВАЊЕ) НА НЕТЕКОВНИ И ТЕКОВНИ СРЕДСТВА	39.489.470,50	11.200.000,00	37.285.319,00	0,94	3,33

1	Вредносно усогласување (обезвреднување) на краткорочни побарувања и основни средства (примени субвенции за опрема од Македонски Телеком)	39.489.470,50	11.200.000,00	37.285.319,00	0,94	3,33
E	ОСТАНАТИ РАСХОДИ (1+2+3+4)	10.307.031,50	3.600.000,00	2.157.268,00	0,21	0,60
1	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење утврдени со попис (расход на суровини и материјали на залиха)	3.778,00	0,00	6.407,00	1,70	/
2	Директен отпис на побарувања	523.003,00	2.000.000,00	999.925,00	1,91	0,50
3	Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	744.016,00	600.000,00	186.000,00	0,25	0,31
4	Останати расходи од работењето (трошоци од минати години, трошоци за изгубени спорови, расходи кои не се во функција на вршење на дејноста и други расходи)	9.034.234,50	1.000.000,00	964.936,00	0,11	0,96
Ж	ФИНАНСИСКИ РАСХОДИ	2.371.372,00	12.300.000,00	12.400.785,00	5,23	1,01
1	Камати и курсни разлики	2.371.372,00	12.300.000,00	12.400.785,00	5,23	1,01
I	ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ	16.446.428,00	20.629.400,00	8.666.157,00	0,53	0,42
II	ДАНОК НА ДОБИВКА	5.650.090,00	3.490.972,00	3.484.251,00	0,62	1,00
III	ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ	10.796.338,00	17.138.428,00	5.181.906,00	0,48	0,30

2.2.1. ПРИХОДИ

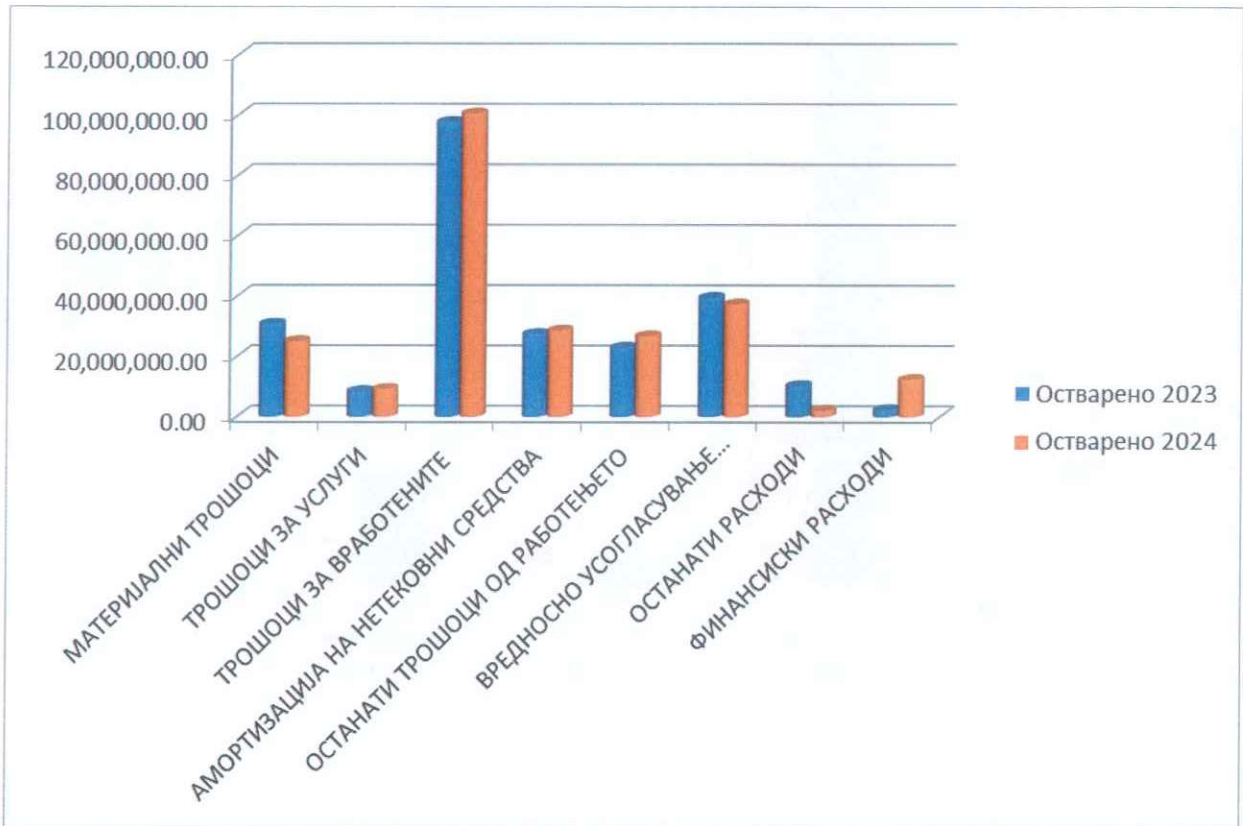
СПОРЕДБА НА ПРИХОДИТЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2023 И ПЕРИОД 01.01.-31.12.2024 ГОДИНА



1.	Приходи од продажба	224.578.487,00 (90 %)
2.	Останати приходи	10.230.633,00 (4%)
3.	Финансиски приходи (камати и курсни разлики).....	15.653.891,00 (6%)
	Вкупно приходи	250.463.011,00 (100%)

2.2.2. РАСХОДИ

СПОРЕДБА НА РАСХОДИТЕ ЗА ПЕРИОД 01.01.-31.12.2023 И 01.01.-31.12.2024 ГОДИНА



1.	Трошоци за суровини, материјали, енергија, резервни делови и ситен инвентар	25.008.278,00	(10%)
2.	Трошоци за услуги	9.178.808,00	(4%)
3.	Трошоци за вработените (плата, даноци, придонеси и останати трошоци за вработените	100.466.636,00	(42%)
4.	Амортизација	28.571.933,00	(12%)
5.	Останати трошоци од работењето	26.727.827,00	(11%)
6.	Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни и тековни средства	37.285.319,00	(15%)
7.	Останати расходи	2.157.268,00	(1%)
8.	Финансиски расходи (камати и курсни разлики)	12.400.785,00	(5%)

Вкупно расходи 241.796.854,00
(100%)

I. ОСТВАРЕНИ ПРИХОДИ

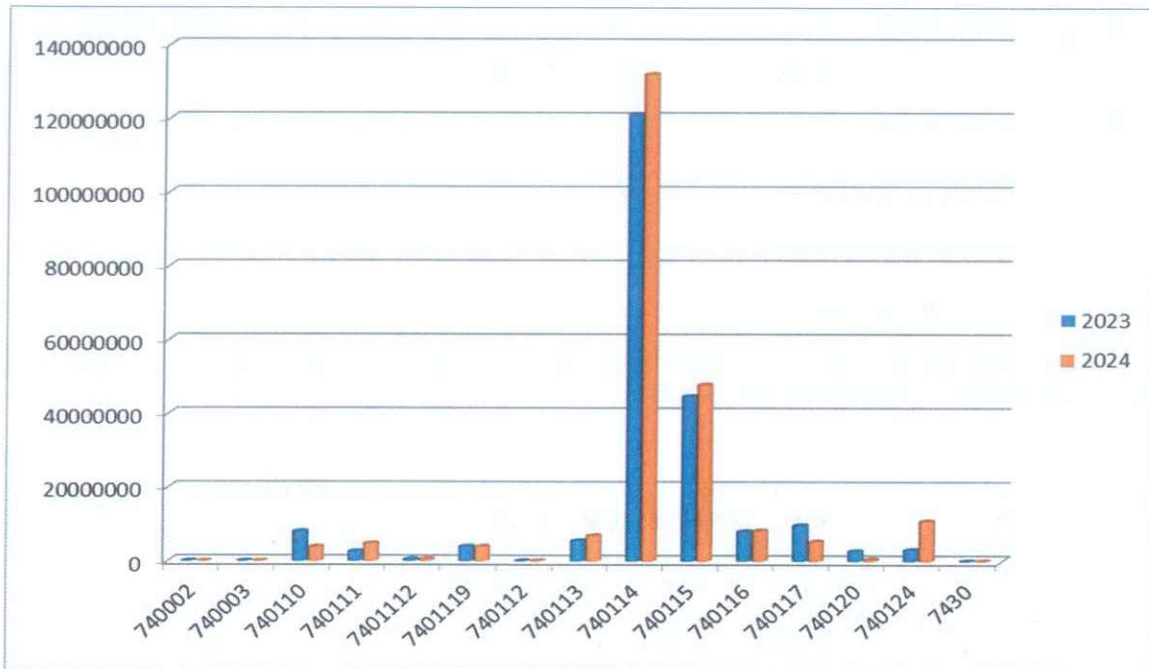
1. Приходи од продажба

ЈП депонија ДРИСЛА Скопје за период од 01.01. до 31.12.2024 година ги има остварено следните приходи од продажба:

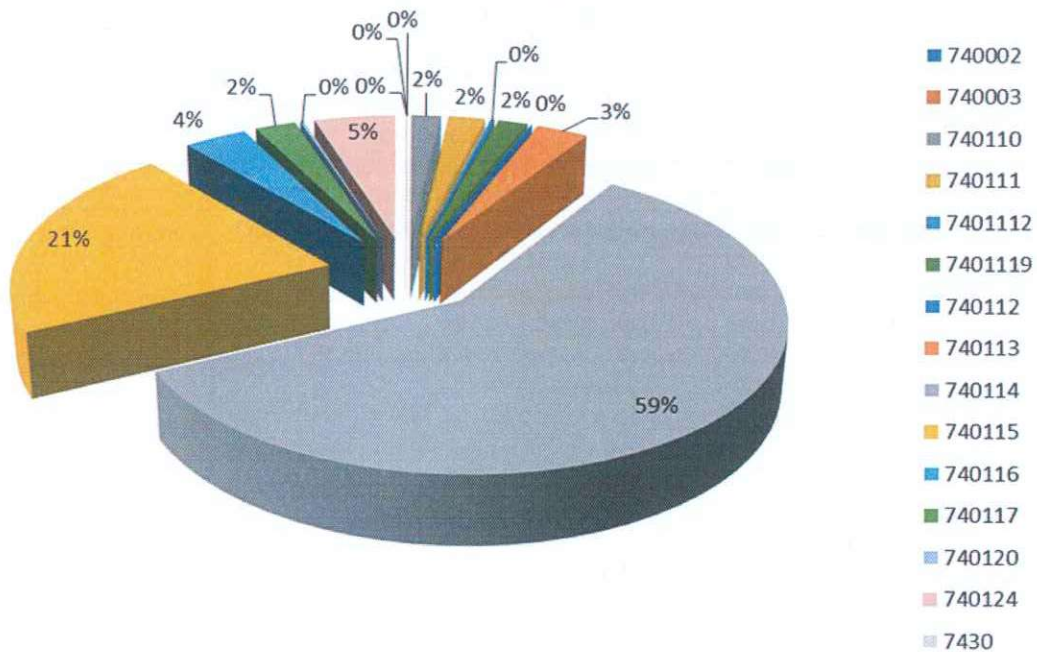
	Конто	Назив	2023	2024	Индекс
1	74	Приходи од продажба на производи, стоки и услуги на домашен пазар	209.529.208,00	224.578.487,00	1,07
1.1	740002	Приходи од изнајмување на камион по цена 600,00 денари над 10 км	0,00	3.000,00	/
1.2	740003	Приходи од изнајмување на камион подигнувач над 10 км по цена од 4.000,00 денари за тура	8.000,00	36.000,00	4,50
1.3	740110	Приходи од депонирање на технолошки отпад по цена од 2900,00 денари за тон	7.998.058,00	3.851.362,00	0,48
1.4	740111	Приходи од согорување на медицински отпад и друг отпад по цена од 45,00 денари за кг	2.613.735,00	4.744.395,00	1,82
1.5	740112	Приходи од согорување на опасен отпад по цена од 45,00 денари за килограм	428.400,00	522.045,00	1,22
1.6	740119	Приходи од претходно измешан отпад само од неопасен отпад (стерилизиран медицински отпад автоклавиран) по цена од 7.200,00 денари за тон	3.927.888,00	3.917.520,00	1,00
1.7	740112	Приходи од согорување на неопасен отпад по цена од 20,00 денари за кг.	43.320,00	74.820,00	1,73
1.8	740113	Приходи од депонирање на прехранбени производи по цена 3.100,00 денари за тон	5.475.282,00	6.876.048,00	1,26
1.9	740114	Приходи од депонирање на комунален отпад, вар и мешан по цена од 680,00 денари за тон	120.991.134,00	131.887.725,00	1,09
1.10	740115	Приходи од транспортирање и согорување на медицинскиот отпад по цена од 56,00 денари за кг	44.617.944,00	47.789.168,00	1,07
1.11	740116	Приходи од транспортирање и согорување на медицински отпад во кутии од 5 кг. по цена од 385,00 денари	8.005.305,00	8.233.225,00	1,03
1.12	740117	Приходи од депонирање на шут по цена од 200,00 денари за тон	9.683.206,00	5.321.739,00	0,55
1.13	740120	Приходи од депонирање на отпад кој содржи азбестни компоненти по цена од 10.000,00 денари за тон	2.696.520,00	462.400,00	0,17

1.14	740124	Приходи од посебен третман на неопасен индустриски отпад по цена од 7.200,00 денари по тон	3.040.416,00	10.815.840,00	3,56
1.15	7430	Приходи од продажба на отпадно моторно масло по цена од 10 денари за кг	0,00	43.200,00	/

СПОРЕДБА НА ПРИХОДИТЕ ОД ПРОДАЖБА ЗА ПЕРИОД 01.01-31.12.2023 И 01.01-31.12.2024 ГОДИНА



СТРУКТУРА НА ПРИХОДИТЕ ОД ПРОДАЖБА ВО 2024 ГОДИНА



Во вкупните приходи од продажба најголемо учество заземаат приходите од депонирање на комунален отпад по цена 680,00 денари за тон во износ од 131.887.725,00 денари или 59% и приходите од подигање, транспортирање и согорување на медицински отпад по цена од 56,00 денари за килограм во износ од 47.789.168,00 денари или 21%.

Учеството на ЈП Комунална Хигиена во вкупниот приход од продажба изнесува 115.719.240,00 денари или 51,53%.

Медицинскиот отпад во вкупниот приход од продажба учествува со 61.288.833,00 денари или 27,29%.

Во периодот од 01.01. до 31.12.2024 година во депонијата депонирани се вкупно 193.952,54 тони комунален отпад.

Согорен е медицински отпад во количина од 1.077.335 килограми.

Согорен неопасен отпад во износ 74.820,00 денари, количина од 3.741 килограми.

ЈП Комунална Хигиена - Скопје има депонирано 173.817,22 тони комунален отпад и 259,20 тони градежен шут.

Останатите коминтенти имаат депонирано 20.135,32 тони комунален отпад.

Во депонијата депонирани се 1.328,06 тони технолошки отпад, 2.218,08 тони отпад од прехранбени стоки, 26.608,70 тони шут, 46,24 тони отпад кој содржи азбестни компоненти, 1502,2 тони неопасен индустриски отпад кој има посебен третман и 544,10 тони стерилизиран (автоклавиран) медицински отпад.

2. Останати приходи

Останатите приходи учествуваат со износ од 10.230.633,00 денари во вкупните приходи.

Во останати приходи влегуваат приходите од наплатени отпишани побарувања и отпис на обврски со износ 2.818.676,00, приходите од премии, субвенции, дотации и донации во износ од 7.037.764,00 и останатите приходи од работењето во износ од 374.193,00 денари..

3. Финансиски приходи

Финансиските приходи во износ од 15.653.891,00 денари претставуваат приходи од законски казнени камати, приход од камати од работењето на нашите жиро сметки во НЛБ Банка - Скопје, Силк роуд банка - Скопје, Комерцијална Банка - Скопје, Халкбанка Скопје и Стопанска банка ад Битола и приходи од позитивни курсни разлики.

РАСХОДИ

1. Трошоци за суровини, материјали, енергија, резервни делови и ситен инвентар

	К-то	Назив	2023	2024	Индекс
1	400	Трошоци за суровини и материјали (за производство)	8.998.690,00	6.356.807,00	0,71
2	402	Трошоци за енергија (за производство)	14.359.488,00	13.308.329,00	0,93
3	403	Трошоци за енергија (за администрација, управа и продажба)	942.157,00	994.235,00	1,06
4	404	Трошоци за резервни делови и материјали за одржување	1.048.954,00	394.607,00	0,38
5	407	Трошоци за ситен инвентар, амбалажа и автогуми	5.319.294,00	3.954.300,00	0,74
6	409	Отстапување од стандардните (плански) цени	40.000,00	0,00	0,00
Вкупно:			30.708.583,00	25.008.278,00	0,81

2. Трошоци за услуги

	К-то	Назив	2023	2024	Индекс
1	410	Транспортни услуги	495.600,00	1.555.344,00	3,14
2	411	Поштенски услуги, телефонски услуги и интернет и мобилни телефони	1.302.588,00	1.389.386,00	1,07
3	413	Услуги за одржување и заштита	4.706.254,00	5.624.331,00	1,20
4	414	Наемнини – лизинг	714.295,00	32.286,00	0,05
5	415	Комунални услуги	312.825,00	42.240,00	0,14
6	417	Трошоци за реклама, пропаганда, промоција и саеми	18.478,00	3.080,00	0,17
7	419	Останати услуги	926.615,00	532.141,00	0,57
Вкупно:			8.476.655,00	9.178.808,00	1,08

3. Трошоци за вработени

Трошоците за вработени ги сочинуваат бруто платите и останатите трошоци за вработени.

Опис	2023	2024	Индекс
Вкалкулирани бруто плати	94.852.854,00	96.736.034,00	1,02
Вкалкулирани нето плати	63.075.064,00	64.281.042,00	1,02
Вкалкулирани трошоци за даноци, пензиско и социјално осигурување	31.777.790,00	32.454.992,00	1,02

Кonto	Назив	2023	2024	Индекс
422	Останати трошоци за вработените	2.807.891,00	3.730.602,00	1,33

4. Трошоци за амортизација

	Опис	2023	2024	Индекс
3.1.	Амортизација на нематеријални средства	2.574.240,50	2.516.900,00	0,98
3.2.	Амортизација на материјални средства	24.846.594,50	26.055.033,00	1,05
Вкупна амортизација		27.420.835,00	28.571.933,00	1,04

5. Останати трошоци од работењето

Кonto	Назив	2023	2024	Индекс
440	Дневници за службени патувања, ноќевања и патни трошоци	73.247,00	132.931,00	1,81
441	Надоместоци на трошоци на вработените и подароци	281.623,00	363.345,00	1,29

442	Трошоци за надомест и други примања на членови на управен и надзорен одбор, одбор на директори и управители	1.440.012,00	1.422.234,00	0,99
443	Трошоци за спонзорства и донации	580.000,00	417.778,00	0,72
444	Трошоци за репрезентација	293.829,00	222.767,00	0,76
445	Трошоци за осигурување	272.267,00	309.359,00	1,14
446	Банкарски услуги и трошоци за платен промет	222.326,00	214.996,00	0,97
447	Даноци кои не зависат од резултатот, членарини и други давачки	53.759,00	47.726,00	0,89
449	Останати трошоци на работењето	19.723.362,00	23.596.691,00	1,20
Вкупно:		22.940.425,00	26.727.827,00	1,17

6. Вредносно усогласување (обезвреднување) на нетековни и тековни средства

Вредносното усогласување (обезвреднување) на нетековни и тековни средства во тековната 2024 година изнесува 37.285.319,00 денари и претставува обезвреднување на краткорочните побарувања кое го применуваме согласно меѓународните сметководствени стандарди кои се претопени во нашите деловни политики.

Вреднувањето на краткорочните побарувања е по старосна структура на побарувањата.

Побарувањата од правни лица се вреднуваат: до 1 (една) година се вреднуваат 100% од номиналниот износ

Побарувањата од правни лица се вреднуваат: од 1 (една) до 2 (две) години се вреднуваат 75% од номиналниот износ

Побарувањата од правни лица се вреднуваат: од 2 (две) до 3 (три) години се вреднуваат 50% од номиналниот износ

Според рочноста а во согласност со Законот за облигациони односи ("Службен весник на РМ" 18/01, 4/02, 5/03, 84/08, 81/09 и 161/09 и Уставен суд 78/01, 59/02) побарувањата застаруваат:

- од правни субјекти во рок од 3 (три) години
- од физички лица во рок од 1 (една) година

7. Останати расходи

Кonto	Назив	2023	2024	Индекс
464	Кусоци, кало, растур, расипување и кршење (расход на залиха по попис)	3.778,00	6.407,00	1,70
466	Расходи врз основа на директен отпис на побарувања	525.003,00	999.925,00	1,90
468	Казни, пенали, надоместоци за штети и друго	744.016,00	186.000,00	0,25
469	Останати расходи од работењето	9.034.234,50	964.936,00	0,11
Вкупно:		10.307.031,50	2.157.268,00	0,21

8. Финансиски расходи (камати и негативни курсни разлики)

Кonto	Назив	2023	2024	Индекс
474	Расходи врз основа на камати од работењето со неповрзани друштва	176.864,00	474.033,00	2,68

475	Расходи врз основа на негативни курсни разлики од работењето со неповрзани друштва	10.180,00	11.691,00	1,15
479	Останати финансиски расходи (камати и друго)	2.184.328,00	11.915.061,00	5,45
Вкупно:		2.371.372,00	12.400.785,00	5,23

II. НАПЛАТА НА УСЛУГИТЕ

За период од 01.01. до 31.12.2024 година ЈП депонија ДРИСЛА Скопје има фактурирано вкупно 233.834.254,00 денари на правни лица.

Вкупната извршена наплата за тој период изнесува 211.743.090,00 денари.

ЈП депонија Дрисла Скопје за извршените услуги изготвува фактури од кои поголем број ги испорачува на крајот на месецот. За да се види вистинскиот процент на наплата на услугите треба да се изземат фактурите за месец декември 2024 година кои се наплаќаат во 2025 година.

Пренесени побарувања од 2023 година	Фактурирана реализација I- XI /2024	Вкупни побарувања	Наплатени побарувања	Кумулативен процент на наплата
240.178.869,50	213.827.596,00	454.006.465,50	211.743.090,00	46,64

III. ИЗВЕШТАЈ ЗА ФИНАНСИСКА СОСТОЈБА (БИЛАНС НА СОСТОЈБА) НА 31.12.2024 ГОДИНА

БИЛАНС НА СОСТОЈБА (во денари)		2023	2024	Индекс
A.	Актива			
1	Нематеријални средства	7.736.585,50	5.219.685,50	0,67
2	Материјални средства	1.179.580.694,00	1.174.768.715,00	1,00
I	Вкупно постојани средства (1+2+3)	1.187.317.279,50	1.179.988.400,50	0,99
1	Залихи	6.384.519,50	6.976.314,50	1,09
2	Парични средства	707.278,00	8.118.435,00	11,48
3	Побарувања од купувачи	177.915.440,00	181.778.454,00	1,02
4	Побарувања од државни органи и институции	1.892.565,00	2.049.004,00	1,08
5	Побарувања од вработените	269.256,50	232.555,50	0,86
6	Останати побарувања	4.231,00	108,50	0,03
7	Останати краткорочни финансиски средства	2.599.203,00	1.926.755,00	0,74
II	Вкупно тековни средства (1+2+3+4+5+6+7)	189.772.493,00	201.081.626,50	1,06
III	Платени трошоци за идните периоди пресметани приходи (ABP)	522.055,00	1.420.115,00	2,72
	ВКУПНА АКТИВА: СРЕДСТВА (I+II+III)	1.377.611.827,50	1.382.490.142,00	1,00
Б.	Пасива			
1	Основна главнина – запишан капитал	154.000,00	154.000,00	1,00
2	Законски резерви	6.246.665,00	6.246.665,00	1,00
3	Останати резерви	186.220.157,00	197.016.495,00	1,06
4	Акумулирана добивка	232.334.895,50	232.334.895,50	1,00
5	Добивка од тековната година	10.796.338,00	5.181.906,00	0,48
I	Вкупно главнина и резерви (1+2+3+4+5)	435.752.055,50	440.933.961,50	1,01
1	Краткорочни обврски спрема добавувачи	87.854.971,50	100.474.545,50	1,14
2	Краткорочни обврски за даноци, придонеси и други давачки	8.834.999,50	9.745.564,50	1,10
3	Обврски спрема вработените	5.804.321,00	5.380.594,00	0,93
4	Останати краткорочни обврски и краткорочни резервирања	4.435.928,50	4.717.785,50	1,06

5	Краткорочни финансиски обврски	390.827,00	390.827,00	1,00
6	Долгорочни обврски спрема добавувачи во земјата	6.076.368,00	0,00	0,00
7	Долгорочни обврски спрема добавувачи во странство	10.258.800,00	0,00	0,00
8	Долгорочни обврски врз основа на заеми и кредити во земјата и странство	0,00	6.799.831,00	/
II	Вкупно обврски (1+2+3+4+5+6+7+8)	123.656.215,50	127.509.147,50	1,03
III	Одложено плаќање на трошоци и приходи на идните периоди (ПВР)	818.203.556,50	814.047.032,50	0,99
IV	ВКУПНА ПАСИВА: КАПИТАЛ И ОБВРСКИ (I+ II+III)	1.377.611.827,50	1.382.490.142,00	1,00

IV. Анализа на односите од финансиски извештаи

1. Ликвидност

Односите за ликвидност ја мерат способноста на компанијата да ги исполни своите краткорочни обврски. Во секојдневните деловни активности, менаџирањето на ликвидноста се постигнува преку ефикасно употребување на средствата.

Најчесто користени показатели (односи) за ликвидноста се: тековен однос, брз однос и готовински однос.

$$1.1. \text{ Тековен однос} = \frac{\text{Тековни средства}}{\text{Тековни обврски}} \times 100$$

$$\text{Тековен однос} = \frac{201.081.626,50}{120.709.316,50} \times 100 = 166,58\%$$

Овој однос ги претставува тековните средства (кои би требало да бидат конвертирани во готовина во рок од една година) во однос на тековните обврски (обврски кои треба да бидат подмирени во рок од една година). Повисокиот тековен однос укажува на поголемо ниво на ликвидност (поголема можност да се исполнат краткорочните обврски). Тековен однос од 1, односно 100% е индикатор дека сметководствената вредност на тековните средства е еднаква на сметководствената вредност на тековните обврски. Понискиот однос укажува на пониска ликвидност и на зголемена потреба на компанијата да се потпира, како на готовинските текови од деловни активности, така и на други надворешни финансии за да може да ги исполни своите краткорочни обврски.

$$1.2. \text{ Брз} = \frac{\text{Готовина+Побарувања}}{\text{Тековни обврски}} \times 100 \quad \text{однос}$$

$$\text{Брз} = \frac{8.118.435,00+185.986.877,00}{120.709.316,50} \times 100 = 160,80\% \quad \text{однос}$$

Брзиот однос е поконзервативен од тековниот однос, затоа што како тековни средства ги вклучува само оние кои се вистински ликвидни. Исто како и тековниот однос и високиот брз однос укажува на добра ликвидност.

$$= \frac{\text{Готовина}}{\text{Тековни обврски}} \times 100$$

1.3. Готовински Тековни обврски однос

$$\text{Готовински однос} = \frac{8.118.435,00}{120.709.316,50} \times 100 = 6,73\%$$

Готовинскиот однос најчесто претставува кредибилна мерка за да се одреди ликвидноста на еден деловен субјект во кризна ситуација. Како средства се земаат само краткорочните пазарни хартии од вредност ЈП депонија ДРИСЛА Скопје нема хартии од вредност) и готовината (пари и парични еквиваленти).

Споредба на ликвидноста на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје

ЛИКВИДНОСТ		
О П И С	2023	2024
Моментна ликвидност - однос меѓу паричните средства и хартиите од вредност и краткорочните обврски	0,66%	6,73%
Тековна ликвидност - однос меѓу тековните средства намалени за залихите и краткорочните обврски	170,88%	160,80%
Општа ликвидност - однос меѓу тековните средства и краткорочните обврски	176,83%	166,58%

2. Солвентност

Солвентноста ја претставува способноста на една компанија да ги покрие **своите долгорочни обврски**. Најчести користени односи за солвентност се: долгови (обврски) спрема средства, учество на долг или капитал во вкупната пасива, долгови (обврски) спрема капитал како и финансискиот левериџ. Солвентноста на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје ќе ја измериме со следните два односи за солвентност:

$$2.1. \text{ Долгови (обврски) спрема средства} = \frac{\text{Вкупни обврски}}{\text{Вкупни средства}} \times 100$$

$$\text{Долгови спрема средства} = \frac{127.509.147,50}{1.382.490.142,00} \times 100 = 9,22\%$$

Овој однос го мери процентот со кој вкупните средства се финансирани (набавени) со создаден долг (обврска). Нашиот случај укажува на тоа дека 9,22% од средствата на ЈП депонија ДРИСЛА Скопје се финансирани од задолжување. Поголем процент на долг укажува на поголем финансиски ризик, а со тоа послаба солвентност. Аналогно на овој однос 90,78% од средствата се финансирани од сопствени извори (од сопствениот капитал).

$$2.2. \text{ Долгови (обврски) спрема капитал} = \frac{\text{Вкупни обврски}}{\text{Вкупни обврски+Главнина}} \times 100$$

$$\text{Долгови спрема капитал} = \frac{127.509.147,50}{127.509.147,50+440.933.961,50} \times 100 = 22,43\%$$

Овој однос го мери износот на долгот во однос на капиталот. Повисок однос значи помала солвентност.

$$2.3. \text{ Долгови (обврски) спрема главнина} = \frac{\text{Вкупни обврски}}{\text{Вкупна Главнина}} \times 100$$

$$\text{Долгови спрема главнина} = \frac{127.509.147,50}{440.933.961,50} \times 100 = 28,92\%$$

Како и претходниот однос и овој однос го мери долгот (вкупните обврските) во однос на главнината. Повисок однос значи помала солвентност, а тоа пак значи поголем финансиски ризик.

3. Профитабилност

Профитабилност е способност на една компанија да генерира профит со ангажираните (инвестираните) средства, односно капитал, а односите за профитабилност ја мерат таа способност. Профитабилноста се мери со односите за поврат на приходи од продажба и односите за поврат на инвестициите. За сите односи за профитабилност важи правилото, колку повисок однос толку подобра профитабилност.

$$3.1. \text{ Маржа на бруто профитот} = \frac{\text{Бруто профит}}{\text{Вкупни приходи}} \times 100$$

$$\text{Маржа на бруто профит (добивка)} = \frac{8.666.157,00}{250.463.011,00} \times 100 = 3,46\%$$

Бруто профитната маржа е однос кој ја мери профитабилноста на компанијата пред оданочувањето и укажува на процентот на приходи кој е доволен да ги покрие оперативните и другите трошоци. Повисока маржа на бруто профитот е индикатор кој кажува дека добро се искombинирани ценовната и трошочната стратегија, дека има повисока цена и пониски трошоци за услугата или производот.

$$3.2. \text{ Маржа на нето профитот} = \frac{\text{Нето профит}}{\text{Вкупни приходи}} \times 100$$

$$\text{Маржа на нето профит (добивка)} = \frac{5.181.906,00}{250.463.011,00} \times 100 = 2,07\%$$

Нето профитната маржа се пресметува со одземање на сите трошоци, вклучувајќи го и данокот на добивка (профит) од вкупните приходи. Разликата меѓу нето и бруто профитна маржа произлегува од данокот на добивка.

Споредба на профитабилноста на ЈП депонија Дрисла Скопје

ПРОФИТАБИЛНОСТ		
ОПИС	2023	2024
Однос на добивката пред оданочување и вкупната актива (во % со две децимали)	1,19%	0,63%
Однос на добивката за деловната година и вкупната актива (во % со две децимали)	0,78%	0,37%
Однос на добивката пред оданочување и капитал и резерви (во % со две децимали)	3,77%	1,97%

Однос на добивката за деловната година и капитал и резерви (во % со две децимали)	2,48%	1,18%
Добивка за деловната година и амортизација во однос на вкупната актива (во % со две децимали)	2,77%	2,44%

Скопје
март, 2025 год.

Изготвил: Марјан Гочевски

